Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego nr ZO/PR/DO-120.263.013.2018

Białystok, dn. …………………….

**Dot. postępowania nr** ……………………………………………….

**O F E R T A**

(wzór)

Ja/My niżej podpisani

.................................................................................................................................................................................................

z siedzibą:................................................................................................................................................................................

NIP ……………………………………………………….. REGON ……………………………………………………………………………..

adres e-mail :…………………………………………..…………………………………………………………………………..………

osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z ich nr tel. oraz adresem e-mail: ………………………………………………………

***składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:***

Przedmiot zapytania (nazwa):

**Transport Chóru Politechniki Białostockiej**

***Oferujemy wykonanie usługi za ryczałtową cenę brutto .............................................zł***

***słownie złotych : ............................................................................................................................................, ……/100 w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki w kwocie ……………………………………… zł***

***Składając ofertę oświadczamy, że:***

1. ***Posiadamy uprawnienia do wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia na podstawie licencji …………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………***
2. ***Usługę wykonamy autokarem ………………………………………. (producent, typ, model, rok produkcji) spełniającym wymagania Zapytania ofertowego, w szczególności posiadającym………….miejsc   
   w autokarze.***
3. ***Jako kierowców przewidujemy ……………………………………………………………………….….…………… (imiona i nazwiska),***
4. ***Posiadamy doświadczenie w prowadzeniu międzynarodowego autobusowego przewozu osób wynoszące ……………… lat.***
5. ***Podana w niniejszym formularzu cena brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w szczególności koszty ubezpieczenia autokaru i pasażerów od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostających   
   w związku z przewozem.***
6. ***W przypadku zakwestionowania stanu technicznego autokaru przed wyjazdem z Białegostoku zobowiązujemy się do zapewnienia innego środka transportu, o równoważnych parametrach jak oferowany pojazd, na własny koszt, w ciągu maksymalnie 1 godziny*.**
7. ***W przypadku awarii autokaru na trasie zobowiązujemy się do usunięcia awarii w trybie natychmiastowym, a w przypadku braku takiej możliwości zobowiązujemy się do zapewnienia innego środka transportu, o równoważnych parametrach jak oferowany pojazd, na własny koszt niezwłocznie od wystąpienia awarii.***
8. ***Przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia zawarte w Zapytaniu ofertowym,   
   w szczególności:***

***Termin realizacji zamówienia –*** zgodnie z Harmonogramem wyjazdów określonym w ust. 2 pkt 2) Zapytania ofertowego

***Termin płatności* –** po wykonaniu usługi, 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Płatność jedną fakturą po zrealizowaniu całości przedmiotu zamówienia

1. **Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki   
   w nim zawarte.**

........................................................

Miejscowość i data

.......................................................................................

Pieczęć i podpis wykonawcy

lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy