

Postępowanie nr: **ZO/PR/DO-120.263.023.2018**

Białystok, dn. 2018.02.02...

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy.

Przedmiot zapytania (nazwa): **Druk i dostawa materiałów drukowanych dotyczących XVI Podlaskiego Festiwalu Nauki i Sztuki.**


1. Zamawiający:


Politechnika Białostocka

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Lp.	Nazwa	Opis	Nakład
1	Ulotka	 <p>Format : 210x210 mm (po złożeniu) Druk : 4+4 CMYK Papier : kreda mat 350g Wykończenie: składana w „C”, bigowanie, falcowanie</p>	25 000 szt.
2	Plakat B2	<p>Format B2 : 500x707 mm Druk: jednostronny 4+0 CMYK Papier : kreda błysk 170g</p>	1 500 szt.
3	Plakat B1	<p>Format B1 : 700x1000 mm Druk: jednostronny 4+0 CMYK Papier : kreda błysk 170g</p>	35 szt.

4	Zaproszenie DL 	Format DL: 210x99 mm (po złożeniu) Druk: 4+4 CMYK Papier : kreda mat 350g Wykończenie: bigowanie, falcowanie	300 szt.
5	Koperty DL	Format DL Nadruk stopki: 4+0 CMYK	300 szt.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu 1 egzemplarza próbnego przed realizacją zamówienia według w/w specyfikacji.

3. Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – do 23.03.2018r.

Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

Okres gwarancji – nie dotyczy

4. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

- **Cena ofertowa brutto – 100%**

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt transportu, ew. ubezpieczenia).

6. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla danej firmy. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
- 3) Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 08.03.2018 r. do godz. 12.00** w zamkniętej kopercie (zapeczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres: „

Politechnika Białostocka, Dział Zamówień Publicznych, 15-333 Białystok ul. Zwierzyniecka 6 pok.4 z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania nr: ZO/PR/DO-120.263.023.2018

- 4) Oferty które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
- 5) Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Termin związania ofertą – **30 dni od daty otwarcia ofert.**

7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- Oferta cenowa – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego
- Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Oferta została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

9. Rozstrzygnięcie postępowania:

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Z wybranym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego zał. nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego..

Małgorzata Kajurek tel. 85 746 97 53, mail: dzp.zapytania@pb.edu.pl

Magda Barszczewska tel. 85 746 97 50 mail: dzp.zapytania@pb.edu.pl

10. Załączniki:

Integralną częścią Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór formularza Oferty

Załącznik nr. 2 – wzór umowy

KIEROWNIK
DZIAŁU PROMOCJI
Politechniki Białostockiej

mgr Katarzyna Myśliwiec

.....
Data i podpis Wnioskodawcy/
kierownika jednostki realizującej zamówienie

Zatwierdzam

REB
31 STY. 2018

prof. dr hab. inż. Lech Dzienis
prof. soc. z wydziału

.....
Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

SPECJALISTA
Działu Zamówień Publicznych PB
MM
mgr Magda Barszczewska

Z-CIA KIEROWNIKA
Działu Zamówień Publicznych
MK
mgr inż. Małgorzata Kajurek

Dot. postępow. nr ZO/PR/DO-120.263.023.2018

OFERTA

(wzór)

Ja/My niżej podpisani

.....

z siedzibą:.....

NIP REGON

adres e-mail na który będą kierowane zamówienia:.....

osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z nr tel.....

składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:**„Druk i dostawa materiałów drukowanych dotyczących XVI Podlaskiego Festiwalu Nauki i Sztuki”****Oferujemy:**

.....

dokładna nazwa (producent, model, oznaczenie, itp.) i parametry techniczne ofertowanego towaru

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) kol. 4 x kol. 5
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
				Razem wartość netto (poz. 1-5)	
				Podatek VAT (...%)	
				Cena brutto	

słownie złotych cena ofertowa brutto/100

Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – do 23.03.2018r.**Termin płatności – 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury****Okres gwarancji – nie dotyczy****Składając ofertę oświadczamy, że:**

1. Podana w niniejszym formularzu cena brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
3. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.

Jednocześnie informujemy, iż w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia/umowy będzie:

....., e-mail:....., tel

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Dotyczy postępowania nr ZO/PR/DO-120.263.023.2018

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku w Białymstoku, pomiędzy:

1) Politechniką Białostocką z siedzibą w Białymstoku, **15-351 Białystok ul. Wiejska 45A, NIP 542-020-87-21**, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną

.....

a

2), prowadzącym, ul., xx – xxx,
NIP, **REGON**, zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na potrzeby Działu Promocji Politechniki Białostockiej druk i dostawę materiałów drukowanych, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą Załącznik Nr 1 do umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

- Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy jest równa kwocie wskazanej w Ofercie Wykonawcy.
- Wynagrodzenie netto wynosi **PLN** plus podatek VAT w kwocie **PLN**. Całkowita wartość zamówienia brutto (wraz z podatkiem VAT) wynosi: **PLN** (słownie: złotych).
- Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy.

§ 3

Termin i miejsce wykonania

- Termin wykonania zamówienia: do.....
- Za termin wykonania zamówienia uważać się będzie datę protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.
- Miejsce dostawy: Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45 A pok. 037, Białystok

§ 4

Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

- Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamówione materiały, a po protokolarnym odbiorze wystawi prawidłową fakturę .
- Materiały stanowiące przedmiot umowy będą fabrycznie nowe (nie używane), niewadliwe, w najlepszym gatunku pod względem technicznym, jakościowym, użytkowym.

§ 5

Warunki płatności

- Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminiedni od dnia otrzymania prawidłowej faktury wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze .
- Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.
- Zmiana numeru rachunku bankowego może nastąpić jedynie w formie pisemnej.

§ 6

Kary umowne

- Za opóźnienie w realizacji zamówienia objętego umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy – za każdy dzień przekroczenia terminu realizacji zamówienia. Maksymalna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 25% całkowitej wartości zamówienia brutto.
- Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy o więcej niż 14 dni.
- W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
- Należność z tytułu kar umownych wskazanych powyżej zostanie przez Zamawiającego potrącona z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury).
- Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 7

Osoby odpowiedzialne

- Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
..... – tel.
- Osoba odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:

.....

§ 8

Inne postanowienia

- Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
- Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.
- Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.

Załączniki do umowy:

Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
.....
data, podpis

data, podpis