

Postępowanie nr: **ZO/WB/DO-120.263.051.2019**

Białystok, dn. **2019-07-09**

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna: art. 4 d ust. 1 pkt. 1 ustawy.

Przedmiot zapytania (nazwa): **Dostawa odczynników chemicznych.**

Zamawiający:

Politechnika Białostocka

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

1. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość
1	2	3	4
1.	Azotany test 0.10-25mg/l N-NO ₃ -0.4-110.7mg/l NO ₃ - met. 1097130001	szt.	1
2.	Amoniak test 2.0-150mg/l N-NH ₄ , 2.6-193 mg/l NH ₄ + met. 1006830001	szt.	2
3.	ChZT test kuwetowy metoda: 114541 fotometryczna 25 - 1500 mg/l Spectroquant®	szt.	3
4.	Fosforany test kuwetowy (ortofosforany i fosfor całkowity) metoda: fotometryczna, PMB 3.0 - 100.0 mg/l PO ₄ -P 9 - 307 mg/l PO ₄ ³⁻ 7 - 229 mg/l P ₂ O ₅ Spectroquant®	szt.	1
5.	Azot (ogólny) - test kuwetowy metoda: fotometryczna, DMP 10 - 150 mg/l N Spectroquant®	szt.	1

Poz. 1-5, Odczynniki chemiczne muszą być dostosowane do metod i sprzętu (spektrofotometr firmy Merck) posiadanego i i wykorzystywanego przez Zamawiającego.

Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – 14 dni od daty podpisania umowy

Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

Gwarancja – min. 12 miesięcy

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa wzór Umowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu

3. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

cena - waga 100%

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.

4. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla danej firmy. W przypadku działania wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
- 3) Oferty należy złożyć w terminie do dnia 16.07 2019r. do godz. 9:00 w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

Politechnika Białostocka, Dział Zamówień Publicznych, 15-333 Białystok, ul. Zwierzyniecka 6, pok. 4 z
dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania nr: ZO/WB/DO-120.263.06/2019”

- 4) Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym, nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
- 5) Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Termin związania ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.

5. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz Oferty – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Oferta została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
- 3) Oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru w ramach formularza Oferty
- 4) W przypadku zastosowania innej niż podstawowa (23%) stawki podatku VAT oświadczenie o zastosowaniu innej stawki wraz ze wskazaniem podstawy jej zastosowania oraz pozycji formularza Oferty, których dotyczy (celem weryfikacji ceny brutto oferty)

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany terminu składania ofert
- 2) odpowiedzi na pytania Wykonawców
- 3) zmiany treści Zapytania ofertowego
- 4) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie;
- 5) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 6) unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

7. Rozstrzygnięcie postępowania:

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Z wybranym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego zał. nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego, a Informacja o jej zawarciu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

9. Osoby do kontaktu:

Małgorzata Kajurek, tel. służbowy 85 746 97 53, e-mail służbowy: dzp.zapytania@pb.edu.pl
Magda Barszczewska, tel. służbowy 85 746 97 50, e-mail służbowy: dzp.zapytania@pb.edu.pl

10. Załączniki

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór formularza Oferty

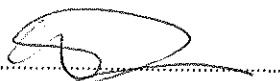
Załącznik nr 2 – wzór Umowy

Załącznik nr 3 - Klauzula RODO

Zatwierdzam



Data i podpis Wnioskodawcy/
kierownika jednostki realizującej zamówienie



Prodziekan ds. Nauki
Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska
Politechniki Białostockiej



dr hab. inż. Iwona Skoczko, prof. nzw.
Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

STARSZY SPECJALISTA
Działu Zamówień Publicznych

mgr Magda Barszczewska

Z-CIA KIEROWNIKA
Działu Zamówień Publicznych

mgr inż. Małgorzata Kajurek

Zamawiający:
Politechnika Białostocka
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, <https://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) sprostowania danych,
 - b) usunięcia danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych,
 - d) przenoszenia danych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (Administratorowi), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Dot. postępowania nr : ZO/WB/DO-120.263.051.2019

OFERTA

(wzór)

Ja/My niżej podpisani

z siedzibą:.....

NIP REGON

służbowy adres e-mail na który będą kierowane zamówienia:.....

osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z ich służbowym nr telefonu: oraz służbowym adresem e-mail:

składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:
Dostawa odczynników chemicznych.

Oferujemy:

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Producent, Nr katalogowy, Numer CAS	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) kol. 4 x kol. 5
1	2		3	4	5	6
1.	Azotany test 0.10-25mg/l N-NO ₃ -0.4-110.7mg/l NO ₃ - met. 1097130001		szk.	1		
2.	Amoniak test 2.0-150mg/l N-NH ₄ , 2.6-193 mg/l NH ₄ + met. 1006830001		szk.	2		
3.	ChZT test kuwetowy metoda: 114541 fotometryczna 25 - 1500 mg/l Spectroquant®		szk.	3		
4.	Fosforany test kuwetowy (ortofosforany i fosfor całkowity) metoda: fotometryczna, PMB 3.0 - 100.0 mg/l PO ₄ -P 9 - 307 mg/l PO ₄ ³⁻ 7 - 229 mg/l P ₂ O ₅ Spectroquant®		szk.	1		
5.	Azot (ogólny) - test kuwetowy metoda: fotometryczna, DMP 10 - 150 mg/l N Spectroquant®		szk.	1		
					Razem netto (zł) :	
					VAT (...%) (zł) :	
					Łącznie brutto (zł) :	

Słownie złotych cena ofertowa brutto/100

Akceptujemy warunki realizacji zamówienia:

- Termin realizacji zamówienia – 14 dni od dnia podpisania umowy
- Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury
- Gwarancja -

Oświadczamy, iż oferowane odczynniki chemiczne poz. 1-5, odczynniki chemiczne są dostosowane do metod i sprzętu (spektrofotometr firmy Merck) posiadanego i wykorzystywanego przez Zamawiającego.

Składając ofertę oświadczam / oświadczamy, że:

1. Podane w niniejszym formularzu ceny jednostkowe a w efekcie cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
4. Jednocześnie informujemy, iż w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia / umowy będzie:
....., służbowy e-mail: służbowy nr tel.
Imię i nazwisko
5. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

UMOWA NR ZO/WB/DO-120.263.051.2019

(wzór)

zawarta w dniu roku w Białymstoku, pomiędzy:

1) **Politechniką Białostocką** z siedzibą w Białymstoku, **15-351 Białystok ul. Wiejska 45A, NIP 542-020-87-21, REGON000001672**, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....

a

2) , prowadzącym , ul., XX – XXX, NIP, **REGON**, zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

o treści następującej:

§ 1

Tryb zawarcia umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia r. złożonej w drodze zapytania ofertowego.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.

§ 2

Przedmiot umowy

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie: **Dostawa odczynników chemicznych w ilościach i zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik Nr 1 do umowy.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Całkowita wysokość wynagrodzenia jest równa kwocie wskazanej w ofercie i wynosi netto zł plus podatek VAT w kwocie zł co daje wartość zamówienia brutto zł (słownie:, .../100).
2. Całkowita wartość zamówienia obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy, w tym koszty transportu, wniesienia do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, ubezpieczenia, opakowania, gwarancji, oraz opłat celno-podatkowych.
3. Wierzytelność przysługująca z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji na jakiegokolwiek osoby. Ewentualny przelew wierzytelności jest możliwy za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 4

Termin i miejsce wykonania dostawy

1. Termin wykonania zamówienia: dni od dnia zawarcia umowy.
2. Datę i godzinę dostawy oraz dokładne miejsce dostawy Wykonawca uzgodni z osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego wskazaną w §1 l ust.1
3. Wykonawca niezwłocznie, drogą poczty elektronicznej lub faksu, winien powiadomić Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mających wpływ na uzgodniony termin realizacji dostawy. Zmiana terminu wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, może nastąpić wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w drodze porozumienia stron, w formie pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do dostawy aktualne karty charakterystyk dostarczanych odczynników ,w wersji papierowej, a na każde żądanie Zamawiającego dołączyć świadectwo kontroli jakości, o ile jest wymagane prawem.
5. Zamawiający odbierając od Wykonawcy dostarczone odczynniki chemiczne sprawdzi ich ilość, sposób opakowania, brak uszkodzeń. Akceptacją dostawy będzie data i czytelny podpis odbierającego na liście przewozowym, fakturze lub innym dokumencie potwierdzającym odbiór dołączonym do przesyłki. Jakiegokolwiek reklamacje ilościowe lub uszkodzenia muszą być odnotowane na liście przewozowym lub w innym dokumencie potwierdzającym odbiór. Fakt ten może być potwierdzony odpowiednią adnotacją na kopii faktury zwracanej Wykonawcy.
6. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru braków ilościowych lub uszkodzenia towaru, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia brakujących lub nieuszkodzonych odczynników chemicznych w ciągu 5 dni roboczych licząc od daty odnotowania reklamacji, w sposób określony w ust. 5 powyżej.

§ 5

Warunki płatności

1. Podstawą rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie cena zgodna z ofertą Wykonawcy.
2. Należne wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.
3. Faktura powinna być wystawiona na Politechnikę Białostocką 15-351 Białystok ul. Wiejska 45A NIP 542-020-87-21. Faktura może zwracać w treści dane dotyczące jednostek organizacyjnych Zamawiającego lub inne adresy dostaw.
4. Za termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy zrealizowanego przez Wykonawcę, w sposób określony w §4 ust. 5 z zastrzeżeniem zapisów §4 ust. 6.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy, określone w §3 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień §9 ust. 1, 2 i 3.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby wszyscy jego przedstawiciele i pracownicy, których dane są przetwarzane przez Administratora w związku z zawarciem i wykonaniem umowy, zapoznali się z informacją dotyczącą przetwarzania ich danych osobowych.

§ 8

Gwarancja jakości

1. Okres gwarancji jakości (przydatności do użycia) od daty dostarczenia odczynników chemicznych.
2. W razie stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych odczynników chemicznych Zamawiający niezwłocznie zgłosi Wykonawcy reklamację na piśmie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwe odczynniki chemiczne w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Wszelkie koszty związane z gwarancją i reklamacją, w tym koszty wymiany i transportu odczynników chemicznych, ponosi wyłącznie Wykonawca.
6. Powyższe postanowienia nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w terminie realizacji przedmiotu umowy określonym zgodnie z § 4 ust. 1, w wysokości 0,5% wartości umownej brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Kara zostanie potrącona z faktury Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wymianie zareklamowanych odczynników chemicznych zgodnie z § 4 ust. 6, w wysokości 0,5% wartości brutto zareklamowanych odczynników chemicznych, za każdy dzień opóźnienia. Kara zostanie potrącona z faktury Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wymianie wadliwych pod względem jakości odczynników chemicznych w terminie określonym zgodnie z § 8 ust. 3, w wysokości 0,5% wartości brutto wadliwych odczynników chemicznych, za każdy dzień opóźnienia.
4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umownej brutto, określonej w § 3 ust. 1.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania,
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od chwili gdy powziął wiadomość o okolicznościach, wskazanych w ust. 1 powyżej.

3. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy rzeczywiście wykonane do dnia odstąpienia.

§ 11

Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
....., służbowy e-mail: służbowy tel.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
....., służbowy e-mail: służbowy tel.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią umowy jest :
 - a. Oferta Wykonawcy, stanowiąca Załącznik Nr 1 do umowy.
 - b. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z realizacją umowy, stanowiąca Załącznik Nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik Nr 2 do Umowy
Zamawiający:
Politechnika Białostocka
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby realizacji umowy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel. : 85 746 90 00, <http://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Dane osobowe Wykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników będą przetwarzane w celu:
 - a) realizacji umowy nr na podstawie - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - b) rachunkowości,
 - c) w celach podatkowych,
 - d) archiwizacji
- na podstawie obowiązujących przepisów prawa regulujących te kwestie – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - e) windykacji należności oraz obrony i/lub dochodzenia roszczeń - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni– art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) sprostowania danych;
 - b) usunięcia danych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych;
 - d) przenoszenia danych;
 - e) **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;**
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania. Konsekwencją ich niepodania uniemożliwi Pani/Panu zawarcie i wykonanie umowy.
8. Uczelnia nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.