

Postępowanie nr: **ZO/KA/K-DZP.263.052.2020**

Białystok, dn. **19 PAŹ. 2020**

### Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

– podstawa prawna: art.4 p.8 ustawy.

**Przedmiot zapytania (nazwa):**

**Ścinka drzew metodą z podnośnikiem lub metodą alpinistyczną wraz z wywiezieniem, utylizacją gałęzi i drzew oraz uporządkowaniem terenu.**

**Zamawiający:**

**Politechnika Białostocka**

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

#### 1. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ścince drzew metodą z podnośnikiem lub metodą alpinistyczną wraz z wywiezieniem, utylizacją gałęzi i drzew oraz uporządkowaniem terenu.
- 2) Ścinka obejmie 8 sztuk drzew w tym:
  - a) Topola czarna obwód 235cm (możliwość wjazdu podnośnikiem)
  - b) Topola czarna obwód 290cm (możliwość wjazdu podnośnikiem lub wykonanie prac alpinistycznie)
  - c) Topola czarna obwód 290cm
  - d) Topola czarna obwód 210cm
  - e) Topola czarna obwód 185cm
  - f) Topola czarna obwód 275cm
  - g) Topola czarna obwód 207cm

UWAGA: (poz. c-g od ul. Zwierzynieckiej - zajęcie pasa drogowego, zajęcie chodnika i ścieżki rowerowej, prace przy przystanku autobusowym lub wykonanie prac alpinistycznie)

h) Wierzba obwód 256cm (możliwość wjazdu podnośnikiem)

- 3) Miejsce wykonania zamówienia - teren Politechniki Białostockiej, ul. Zwierzyniecka między Domem Studenta nr 1 a Domem Studenta nr 2, Białystok
- 4) Zamawiający posiada decyzję o zezwoleniu na wycinkę drzew.
- 5) Uporządkowanie terenu polega na zebraniu i wywiezieniu wszystkich gałęzi, drzew i odpadów powstających w wyniku prowadzonych prac.
- 6) Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej terenu, na którym należy przeprowadzić w/w prace; W celu ustalenia terminu wizji należy kontaktować się z Panią Marią Leończuk tel. służbowy: 668 016 481 lub Sylwią Szawiel tel. służbowy: 85 746 91 82
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia terenu prac oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa a także wykonywanie prac w pasie drogowym w sposób nie powodujący kolizji z uczestnikami ruchu kołowego lub pieszego itp.;
- 8) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody osobowe i/lub rzeczowe wyrządzone osobom trzecim wyniku podczas wykonywanych prac;
- 9) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie i na własny koszt narzędzia i specjalistyczny sprzęt niezbędny do realizacji zadania.

## **2. Warunki realizacji zamówienia:**

**Termin realizacji zamówienia – 10 dni od złożenia zamówienia przez Zamawiającego**

**Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury**

## **3. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu

## **4. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

**cena - waga 100%**

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.

## 5. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla danej firmy. W przypadku działania wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
- 3) Oferty należy złożyć w terminie do dnia 26.10. 2020r. do godz. 9:30 w zamkniętej kopercie (zapięczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

Politechnika Białostocka, Dział Zamówień Publicznych,

15-333 Białystok, ul. Zwirzyńska 6, pok. 4

z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania nr: ZO/KA/K-DZP.263.052.2020”

- 4) Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym, nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
- 5) Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Termin związania ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.

## 6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz Oferty – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Oferta została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
- 3) Oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru w ramach formularza Oferty
- 4) W przypadku zastosowania innej niż podstawowa (23%) stawki podatku VAT oświadczenie o zastosowaniu innej stawki wraz ze wskazaniem podstawy jej

zastosowania oraz pozycji formularza Oferty, których dotyczy (celem weryfikacji ceny brutto oferty)

**7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

- 1) zmiany terminu składania ofert
- 2) odpowiedzi na pytania Wykonawców
- 3) zmiany treści Zapytania ofertowego
- 4) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie;
- 5) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 6) unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

**8. Rozstrzygnięcie postępowania:**

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

**9. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**

**10. Osoby do kontaktu:**

Małgorzata Kajurek, tel. służbowy 85 746 97 53, e-mail służbowy: [dzp.zapytania@pb.edu.pl](mailto:dzp.zapytania@pb.edu.pl)

Magda Barszczewska, tel. służbowy 85 746 97 50, e-mail służbowy: [dzp.zapytania@pb.edu.pl](mailto:dzp.zapytania@pb.edu.pl)

**11. Załączniki**

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

**Załącznik nr 1 – wzór formularza Oferty**

**Załącznik nr 2 - Klauzula RODO**

19 PAŹ. 2020

KIEROWNIK  
DZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO  
(Politechniki Białostockiej)  
mgr Beata Jakuszewicz

Data i podpis Wnioskodawcy/  
kierownika jednostki realizującej zamówienie

Zatwierdzam

P.O. KANCLERZA  
Politechniki Białostockiej  
dr inż. Mirosław Ruczo

Data i podpis dysponenta środków  
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

Załącznik Nr 2  
do Zapytania ofertowego nr ZO/KA/K-DZP.263.052.2020

Zamawiający:  
Politechnika Białostocka  
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, <https://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [iod@pb.edu.pl](mailto:iod@pb.edu.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - b) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) sprostowania danych,
  - b) usunięcia danych,
  - c) ograniczenia przetwarzania danych,
  - d) przenoszenia danych,
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
  - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (Administratorowi), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (Administratorowi), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Dot. postępowania nr : ZO/KA/K-DZP.263.052.2020

**OFERTA**

(wzór)

Ja/My niżej podpisani

.....

z

siedzibą:.....

NIP ..... REGON .....

służbowy adres e-mail na który będą kierowane zamówienia:.....

osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z ich służbowym nr telefonu: .....

.....

oraz służbowym adresem e-mail: .....

**składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:****Ścinka drzew metodą z podnośnikiem lub metodą alpinistyczną wraz z wywiezieniem, utylizacją gałęzi i drzew oraz uporządkowaniem terenu.**

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)
1	2	3	4
1.	Ścinka drzew metodą z podnośnikiem lub metodą alpinistyczną wraz z wywiezieniem, utylizacją gałęzi i drzew oraz uporządkowaniem terenu.		
		Razem netto (zł) :	
		VAT (...%) (zł) :	
		łącznie brutto (zł) :	

Akceptujemy warunki realizacji zamówienia:

- Termin realizacji zamówienia – 10 dni od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego
- Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

Składając ofertę oświadczam / oświadczamy, że:

1. Podane w niniejszym formularzu ceny jednostkowe a w efekcie cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
3. Do wykonania zamówienia zastosujemy techniki alpinistyczne wykluczające używanie ciężkiego sprzętu.
4. Jednocześnie informujemy, iż w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia / umowy będzie:

....., służbowy e-mail: ..... służbowy nr tel. ....

Imię i nazwisko

5. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby

uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

