

Białystok, dn. **2020 -12- 0 9**

Zapytanie ofertowe

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
– podstawa prawna: art.4 pkt 8 ustawy.*

Przedmiot zapytania (nazwa):

Świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej pracowników Politechniki Białostockiej w okresie od 01.01.2021r do 31.12.2022r.

1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A
REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Kod CPV: 85121000-3

2.1. Objęcie profilaktyczną opieką zdrowotną około **1429 pracowników** Zamawiającego, na którą składa się:

- a) wykonywanie badań profilaktycznych: wstępnych, okresowych i kontrolnych,
- b) badania lekarskie w celu stwierdzenia potrzeby udzielenia nauczycielowi akademickiemu urlopu dla poratowania zdrowia,
- c) udział lekarza profilaktyka w pracach zespołu powołanego do przeglądu stanowisk pracy i komisji BHP powołanej przez Uczelnię w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2022r.
- d) w przypadku osób niepełnosprawnych, zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, lekarz przeprowadzający badania profilaktyczne będzie zobowiązany, na wniosek pracownika – do wydania zaświadczenia o niestosowaniu art. 15 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.(Dz. U. 2018 poz. 511).

2.2. Wykonywanie badań profilaktycznych przez Wykonawcę odbywać się będzie na podstawie przedstawionych skierowań od Zamawiającego, zawierających następujące dane:

- a) nazwa i adres zakładu,
- b) REGON,
- c) NIP
- d) dane osoby skierowanej (imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, data urodzenia, stanowisko)
- e) określenie rodzaju badania profilaktycznego,
- f) informację o czynnikach szkodliwych wraz z wynikami badań środowiskowych (jeżeli są wykonywane) w warunkach uciążliwych i sposobie wykonywania pracy.

2.3. Wszystkie badania pracownik powinien wykonać w ciągu 1 dnia i w jednym obiekcie, w tym badania kontrolne i wstępne muszą być wykonane bez oczekiwania na realizację. Zaświadczenia i orzeczenia lekarskie otrzymuje bezpośrednio pracownik, który był badany.

2.4. W przypadku konieczności poddania pracownika wysoce specjalistycznym badaniom, których Wykonawca nie przeprowadza, koszty badania pokrywa Wykonawca, a następnie obciąża Uczelnię. Nie dopuszcza się przypadku, że pracownik musi sam zapłacić za badania.

2.5. Do miesięcznej faktury obciążającej Zamawiającego musi być załączony **Miesięczny wykaz osób zgłaszających się na badania** - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do wzoru Umowy**.

2.6. Podana w zapytaniu ofertowym ilość osób jest ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby pracowników skierowanych na badania.

2.7. Szczegółowy wykaz badań – określa **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.

3. Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r. lub do momentu wyczerpania szacunkowej kwoty umowy tj. kwoty jaką Zamawiający posiada na sfinansowanie zamówienia.

Termin płatności – 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa **wzór Umowy** stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu

5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

cena - waga 100%

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.

6. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego na podstawie wypełnionego Szczegółowego wykazu badań - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla danej firmy. W przypadku działania wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
- 3) Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 17.12.2020r. do godz. 9:00** w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

**Politechnika Białostocka, Dział Zamówień Publicznych, 15-333 Białystok, ul. Zwirzyńska 6, pok. 4
z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania nr: ZO/K/K-DZP.263.072.2020”**

- 4) Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym, nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
- 5) Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Termin związania ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.

7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Oferta – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Wypełniony Szczegółowy wykaz badań - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego
- 3) Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Oferta została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
- 4) Oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru w ramach formularza Oferty

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany terminu składania ofert
- 2) odpowiedzi na pytania Wykonawców
- 3) zmiany treści Zapytania ofertowego
- 4) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie;
- 5) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 6) unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

9. Rozstrzygnięcie postępowania:

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

- 3) Z wybranym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

10. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO – Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

11. Osoba do kontaktu:

Małgorzata Kajurek, tel. służbowy 85 746 97 53, e-mail służbowy: dzp.zapytania@pb.edu.pl
Magda Barszczewska tel. służbowy 85 746 97 50, e-mail służbowy: dzp.zapytania@pb.edu.pl
Raisa Ostaszewska tel. służbowy 85 746 97 50, e-mail służbowy: dzp.zapytania@pb.edu.pl

12. Załączniki

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór formularza Oferty

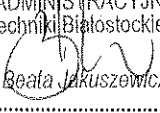
Załącznik nr 2 –Szczegółowy wykaz badań

Załącznik nr 3 - wzór Umowy

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Zatwierdzam

KIERDWNIK
DZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO
Politechniki Białostockiej


mgr Beata Jakuszczyk

.....
Data i podpis Wnioskodawcy/
kierownika jednostki realizującej zamówienie

P.O. KANCLERZA
Politechniki Białostockiej

mgr Mirosław Recko

08.12.2020
.....
Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego
Zamawiający:
Politechnika Białostocka,
ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok

.....
pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

My niżej podpisani:

.....
(imiona i nazwiska osób, których uprawnienie do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy wynika z dokumentów rejestrowych lub pełnomocnictw)

Działający w imieniu i na rzecz:.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy)

Adres siedziby:.....

Prowadzącego działalność na podstawie wpisu do: Krajowego Rejestru Sądowego/(CEIDG)*

prowadzonego przez.....Nr.....

(podać oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki oraz numer pod którym spółka jest wpisana do rejestru (w przypadku wpisu w KRS)

Pozostałe dane:

Regon:

NIP:

Kapitał zakładowy:

Nr tel.:

E-mail:

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym:

..... tel.

Dane pozostałych podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie:

.....
(podać nazwy i adresy wszystkich pozostałych Wykonawców w przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmioty)

składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:

Świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej pracowników Politechniki Białostockiej w okresie od 01.01.2021r do 31.12.2022r.

Oferujemy, zgodnie z wypełnionym *Szczegółowym wykazem badań* - stanowiącym załącznik do niniejszego formularza Oferty :

cenę nettozł,
plus podatek VAT (.....%)zł

co stanowi cenę bruttozł
słownie złotych cena ofertowa brutto/100

Akceptujemy warunki realizacji zamówienia:

- Termin realizacji zamówienia – od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r. lub do momentu wyczerpania szacunkowej kwoty umowy tj. kwoty jaką Zamawiający posiada na sfinansowanie zamówienia.
- Termin płatności – 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury

Składając ofertę oświadczam / oświadczamy, że:

1. Podane w niniejszym formularzu ceny jednostkowe a w efekcie cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty w szczególności uwzględnia zmiany w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wprowadzenia minimalnej stawki godzinowej z tytułu realizacji zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
4. Jednocześnie informujemy, iż w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia / umowy będzie:
....., służbowy e-mail: służbowy nr tel.
Imię i nazwisko
5. Pisemne zlecenia Zamawiającego, w których określi zakres i miejsce wykonywania usług należy przekazywać na adres e-mail:
6. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
7. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w formularzu ofertowym są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji;
8. Oświadczam, że jestem upoważniony/a do złożenia niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy.

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić/wpisać odpowiednio

* *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



Szczegółowy wykaz badań

L.p.	Rodzaj badania	Cena jednostkowa netto (zł)	Kwota podatku VAT	Cena jednostkowa brutto (zł)
1	2	3	4	5
1.	Badanie profilaktyczne			
2.	Badanie laryngologiczne			
3.	Badanie okulistyczne			
4.	Badanie neurologiczne			
5.	Badanie dermatologiczne			
6.	EKG			
7.	Morfologia z rozmazem			
8.	GOT			
9.	GPT			
10.	Glukoza			
11.	Test wrażliwości na oślnienie i widzenie zmierzchowe			
12.	Badanie psychotechniczne			
13.	RTG klatki piersiowej			
14.	Spirometria			
15.	Bilirubina			
16.	OB			
17.	Cholesterol całkowity			
18.	Cholesterol HDL			
19.	Trójglicerydy			
20.	Audiogram			
21.	Mocz			
22.	Kreatynina			
RAZEM:				

KIEROWNNIK
DZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO
Politechniki Białostockiej
mgr Beata Jakuszewicz

2020-12-09
P.O. KANCLERZA
Politechniki Białostockiej
dr Mirosław Roczko



UMOWA NR
(wzór)

zawarta w dniu..... w Białymstoku, pomiędzy:

Politechniką Białostocką (15-351) Białystok ul. Wiejska 45 A, NIP 542-020-87-21, REGON 000001672 zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....

a

..... z siedzibą, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem NIP....., REGON....., kapitał zakładowy..... zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1.,
2.,

§ 1 Tryb zawarcia umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia r. złożonej w drodze zapytania ofertowego.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy stanowiącej **Załącznik Nr 1** do Umowy.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zobowiązuje wykonać zamówienie na objęcie profilaktyczną opieką zdrowotną 1129 pracowników Zamawiającego, na którą składa się:
 - 1) wykonywanie badań profilaktycznych: wstępnych, okresowych i kontrolnych,
 - 2) badania lekarskie w celu stwierdzenia potrzeby udzielenia nauczycielowi akademickiemu urlopu dla poratowania zdrowia,
 - 3) udział lekarza w pracach zespołu powołanego do przeglądu stanowisk pracy i komisji BHP powołanej przez Uczelnię w okresie od 01.01.2021r. – 31.12.2022r.,
 - 4) w przypadku osób niepełnosprawnych, zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, lekarz przeprowadzający badania profilaktyczne będzie zobowiązany, na wniosek pracownika – do wydania zaświadczenia o niestosowaniu art. 15 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.(Dz. U. 2018 poz. 511).
2. Ilość pracowników określona w ust. 1 jest szacunkowa i może ulec zmianie ze względu na faktyczne zapotrzebowanie objęcia profilaktyczną opieką zdrowotną pracowników Politechniki Białostockiej.

§ 3 Termin wykonania i wartość umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie od 01.01.2021r. do 31.12.2022r. lub do momentu wyczerpania kwoty jaką Zamawiający posiada na sfinansowanie zamówienia określoną w ust. 2
2. Szacunkowa wartość umowy brutto wynosi zł (słownie złotych:, .../100)

§ 4 Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. Wykonywanie badań profilaktycznych przez Wykonawcę odbywać się będzie na podstawie przedstawionych skierowań od Zamawiającego, zawierających następujące dane:
 - 1) nazwa i adres zakładu,
 - 2) REGON,
 - 3) NIP
 - 4) dane osoby skierowanej (imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, data urodzenia, stanowisko)
 - 5) określenie rodzaju badania profilaktycznego,
 - 6) informację o czynnikach szkodliwych wraz z wynikami badań środowiskowych (jeżeli są wykonywane), warunkach uciążliwych i sposobie wykonywania pracy.
2. Wykonawca obowiązany jest do prowadzenia miesięcznego wykazu osób zgłaszających się na badania - zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy
3. Wykonawca powinien zapewnić wykonanie wszystkich badań, przysługujących dla danego pracownika, **w ciągu 1 dnia i w jednym obiekcie**, w tym badania kontrolne i wstępne muszą być wykonane bez oczekiwania na realizację.
4. W przypadku konieczności poddania pracownika wysoce specjalistycznym badaniom, których Wykonawca nie przeprowadza, koszty badania pokrywa Wykonawca, a następnie obciąża Uczelnię. Nie dopuszcza się przypadku, że pracownik musi sam zapłacić za badania.
5. Po przeprowadzeniu badań wymienionych w Umowie Wykonawca wystawia zaświadczenie o przydatności do pracy do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy i przekazuje je bezpośrednio osobie objętej badaniami.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji powyższej umowy przez lekarzy posiadających dodatkowe kwalifikacje do przeprowadzenia badań profilaktycznych.

§ 5 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać Wykonawcy informacje dotyczące występowania czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych na stanowiskach pracy z aktualnymi wynikami badań i pomiarami tych czynników.
2. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę z 5-cio dniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie posiedzenia komisji BHP oraz przeglądach stanowisk pracy.
3. Zamawiający zobowiązuje się umożliwić lekarzowi i pielęgniarce Wykonawcy przeprowadzenie wizytacji zakładu pracy.

4. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonującemu wyniki kontroli warunków pracy w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.

§ 6 Warunki płatności

1. Rozliczenie wykonywania umowy będzie dokonywane miesięcznie.
2. Podstawą comiesięcznego rozliczenia za wykonane usługi, będą ceny jednostkowe usług zawarte w ofercie Wykonawcy. Ceny jednostkowe usług zawarte w ofercie Wykonawcy pozostają stałe przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy stanowić będzie suma cen jednostkowych usług wykonanych w danym miesiącu na rzecz Zamawiającego, zgodnie z miesięcznym rozliczeniem, o którym mowa w §4 ust.2.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowej faktury -wystawionej przez Wykonawcę na podstawie miesięcznego rozliczenia, o którym mowa w §4 ust. 2, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.
6. Suma wynagrodzenia całościowego Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w §3 ust.2.

§ 7 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania,
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od chwili gdy powziął wiadomość o okolicznościach, wskazanych w ust. 1 powyżej.
3. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostawę rzeczywiście wykonane do dnia odstąpienia.

§ 8 Kary umowne

1. Za opóźnienie w realizacji zamówienia objętego umową tj. z przekroczeniem terminu badania danego pracownika określonego w §4 ust.3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia. Maksymalna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w §3 ust. 2
2. W przypadku 3-krotnego opóźnienia terminu wykonania badań danego pracownika, określonego w §4 ust.3 Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub ją wypowiedzieć, a Wykonawca zapłaci karę w wysokości określonej w ust. 3
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w §3 ust. 2.
4. Należność z tytułu kar umownych wskazanych w ust. 1 zostanie przez Zamawiającego potrącona z wymaganego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury)

5. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 9 Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:

.....

2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:

.....

§ 10 Inne postanowienia

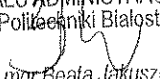
1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.

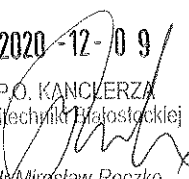
Załączniki do umowy:

1. Zał. Nr 1 – Oferta Wykonawcy
2. Zał. Nr 2 – Miesięczny wykaz osób zgłaszających się na badania (wzór)
3. Zał. Nr 3 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KIEROWNIK
DZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO
Politechniki Białostockiej

mgr Beata Jakuszewicz

2020-12-09
P.O. KANCLERZA
Politechniki Białostockiej

mgr Michał Reczko

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, www.pb.edu.pl (zwana dalej Uczelnia), tel. : 85 746 90 00, www.bip.pb.edu.pl, e-mail: rektorat@pb.edu.pl.
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - 1) realizacji umowy oraz komunikacji związanej z realizacją umowy nr ZO/K/K-DZP.263.072.2020 na podstawie - art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 2) rachunkowości;
 - 3) w celach podatkowych - na podstawie obowiązujących przepisów prawa regulujących te kwestie – art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być banki, dostawy usług informatycznych administratora, dostawcy usług pocztowych i kurierskich, obsługa prawna administratora oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów, oraz przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczący archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych – na podstawie art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych – na podstawie art. 16 RODO,
 - prawo do usunięcia danych – w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO, poza wyjątkami wskazanymi w art. 17 ust. 3 RODO,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych – na podstawie art. 18 RODO,
7. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
9. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego ZO/K/K-DZP.263.072.2020

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, www.bip.pb.edu.pl (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być dostawy usług informatycznych administratora, obsługa prawna administratora, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych – na podstawie art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych – na podstawie art. 16 RODO,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych – na podstawie art. 18 RODO.Nie przysługuje Pani/Panu prawo do: usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b,d,e), przenoszenia danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie skutkować odrzuceniem oferty lub wykluczeniem oferenta z udziału w postępowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (Administratorowi), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

