

Postępowanie nr: **ZO/PR/DO-120.263.108.2018**

POLITECHNIKA BIAŁOSTOCKA
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A
tel. (085) 746 97 50(51), fax 746 97 52
Regon 000001672 NIP 542-020-87-21

Białystok, dn. ...*13.09.2018*...

Zapytanie ofertowe

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
– podstawa prawna: art.4 pkt 8 ustawy.*

Przedmiot zapytania (nazwa): **Druk i oprawa publikacji wraz z dostawą**

1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A
REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest druk i oprawa publikacji:
 - a) **publikacja 165x230 mm, nakład 100 egz.,**
oprawa miękka klejona (4+0) - karton biały 215-250 g/m² - folia błysk
środek (1+1) 192 strony - kreda matt biała 90-100 g/m²,
publikacja z ISBN
 - b) **publikacja 165x240 mm, nakład 60 egz.,**
oprawa miękka klejona (4+0) + skrzydełko (70 mm) - kreda biała 350 g/m² - folia błysk
środek 278 stron – kreda matt biała 100 g/m², w tym 38 stron kolorowych: 44, 55, 56, 58, 59, 60, 65, 66, 68,
69, 70, 71, 77, 78, 79, 80, 83, 89, 92, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 104, 105, 108, 141, 142, 143, 144, 147,
163, 164, 167, 168
odcień kredy okładki i środka ma być w tym samym odcieniu/tonacji
publikacja z ISBN
 - c) **publikacja 165x230 mm, nakład 70 egz.,**
oprawa miękka klejona (4+0) - karton biały 215-250 g/m² - folia błysk
środek 184 stron - papier offsetowy biały 90-100 g/m², w tym 15 stron kolorowych: 32, 38, 41, 42, 52, 53, 54,
55, 80, 86, 92, 94, 132, 133, 134
publikacja z ISBN
- 2) Zakres zamówienia obejmuje także dostawę wydrukowanych i oprawionych publikacji do Zamawiającego na adres:
Oficyna Wydawnicza PB Wydział Mechaniczny PB ul. Wiejska 45c pok.531
- 3) Dostawę należy zrealizować od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 7:30 do 15:30. Termin dostawy należy uzgodnić z osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego wskazaną w ppkt 2) powyżej.
- 4) Usługa druku publikacji powinna spełniać następujące kryteria jakościowe:
 - utrzymany prawidłowy format,
 - jednolity, wyraźny druk, bez zabrudzeń,
 - wysoka jakość ilustracji czarno-białych i kolorowych,
 - odpowiedni jednolity papier,
 - dobrze wykonany grzbiet, zapewniający długą żywotność publikacji,
 - trwałe i jakościowo dobre wykonanie oprawy publikacji.

- 5) Materiały do każdej publikacji Zamawiający dostarczy Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę w Ofercie).

3. Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – do 20 dni od daty dostarczenia Wykonawcy plików publikacji do druku
Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

4. **Opis warunków udziału w postępowaniu:** Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu

5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:
- cena ofertowa brutto – waga 100 %

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.

6. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla danej firmy. W przypadku działania wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
- 3) Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 21.09..... 2018r. do godz. 9:00** w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

**Politechnika Białostocka, Dział Zamówień Publicznych, 15-333 Białystok, ul. Zwierzyniecka 6, pok. 4
z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania nr: ZO/PR/DO-20.263.108.2018”**

- 4) Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym, nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
- 5) Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 7) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.**
- 8) Termin związania ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.

7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- Oferta cenowa – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Oferta została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
- Oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru w ramach formularza Oferty

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

9. Rozstrzygnięcie postępowania:

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

10. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

11. Osoby do kontaktu: Małgorzata Kajurek,

Magda Barszczewska

**służbowy tel. 85 746 97 53,
służbowy e-mail: dzp.zapytania@pb.edu.pl
służbowy tel. 85 746 97 50,
służbowy e-mail: dzp.zapytania@pb.edu.pl**

12. Załączniki

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór formularza Oferty

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

DYREKTOR
OFICYNY WYDAWNICZEJ PB
J. Ziolkowska
mgr inż. Joanna Ziolkowska

.....
Data i podpis Wnioskodawcy/
kierownika jednostki realizującej zamówienie

Zatwierdzam

PROREKTOR
ds. Nauki
A. Sikorski

.....
prof. dr hab. inż. Andrzej Sikorski
profesor zwyczajny

Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

Z-CA KIEROWNIKA
Działu Zamówień Publicznych

M. Kajberek
mgr inż. Małgorzata Kajberek

Postępowanie nr: **ZO/PR/DO-120.263.108.2018**

O F E R T A (wzór)

Ja/My niżej podpisani

.....
z siedzibą:.....

NIP REGON

służbowy adres e-mail :

osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z ich służbowym nr telefonu: oraz służbowym adresem e-mail:

**składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:
„Druk i oprawa publikacji wraz z dostawą”**

Oferujemy wykonanie dostawy:

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) kol. 4 x kol. 5
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
				Razem netto (zł) :	
				VAT (...%) (zł) :	
				Łącznie brutto (zł) :	

Cena ofertowa brutto : (zł)

słownie złotych :,/100

Składając ofertę oświadczamy, że:

1. Podane w niniejszym formularzu ceny jednostkowe brutto a w efekcie cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia w szczególności:
Termin realizacji zamówienia – do 20 dni od daty dostarczenia Wykonawcy plików publikacji do druku
Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury
3. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
4. Jednocześnie informujemy, iż w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia:
 - osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia/umowy będzie:
....., służbowy e-mail: służbowy nr tel.
 - służbowy adres e- mail na który będą przesyłane materiały do publikacji:
.....

5. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:
Politechnika Białostocka
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Politechnika Białostocka informuje:**
 - 1) W związku z ogłoszeniem niniejszego Zapytania ofertowego nr ZO/PR/DO-120.263.108.2018 z chwilą otrzymania ofert, które docelowo mogą skutkować możliwością zawarcia umowy/umów, Politechnika Białostocka będzie administratorem danych osobowych Państwa przedsiębiorstwa oraz Państwa pracowników / współpracowników.
 - 2) **Obowiązujące zasady związane z przetwarzaniem przez Politechnikę Białostocką danych osobowych:**
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (dalej Uczelnia),
 - b) W celu skontaktowania się z Uczelnią, osoba, której dane osobowe są przetwarzane może napisać e-mail do Inspektora Ochrony Danych, na adres: iod@pb.edu.pl,
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - złożenia oferty,
 - jej rozpatrzenia,
 - wyłonienia wykonawcy, zawarcia umowy
 - w celu komunikacji
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODOoraz
 - w celu archiwizacji
 - na podstawie Zarządzenia Nr 748 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie ustalenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji o organizacji i zakresie działania Archiwum Uczelnianego i Centrum Historii Politechniki Białostockiej w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 poz. 650 ze zm.) oraz innych aktów prawnych regulujących te kwestie – art. 6 ust. 1 lit. c RODO”.
 - d) Podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne do udziału w w postępowaniu. Brak ich podania spowoduje brak możliwości wyboru oferty Wykonawcy a w konsekwencji brak możliwości zawarcia umowy/realizacji zamówienia.
 - e) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona będzie dokumentacja postępowania w szczególności Protokół z wyboru wykonawcy zamówienia upubliczniany w BIP Uczelni zgodnie z Zarządzeniem nr 590 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 22 grudnia 2016r.
 - f) Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane organom kontrolnym oraz innym podmiotom wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa..
 - g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach/sie niezbędnych/nym do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi w Uczelni.
 - h) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności Protokołu z wyboru wykonawcy zamówienia oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- j) Uczelnia nie przekazuje danych osobowych poza teren Polski ani żadnym organizacjom międzynarodowym.
- k) Uczelnia nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, stosownie do art. 22 RODO, w tym profilowaniu;
- 3) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO)). Ponadto Wykonawca winien wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.
- W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w Zapytaniu ofertowym Nr ZO/PR/DO-120.263.108.2018 Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru w ramach formularza Oferty.**