

Białystok, dn. 18.10.2018 r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
– podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy.

Przedmiot zapytania (nazwa):

„Usługa bufetowa na potrzeby realizacji Programu MBA realizowanego na Wydziale Inżynierii Zarządzania, ul. S. Tarasiuka 2, 16-001 Kleosin”.

1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A
REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

1) Usługa bufetowa na potrzeby realizacji Programu MBA

- a) Termin realizacji zamówienia: 27.10.2018-24.02.2019 według harmonogramu;
- b) Grupa: 25 osób – łączna liczba obiadów 325 obiadów w okresie trwania umowy;
- c) Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest cena jednostkowa netto dla każdego zestawu obiadowego określonego w ppkt. 2), zgodnie z ceną określoną w Ofercie, pomnożona przez liczbę osób biorących udział w zjedzie, wraz z doliczonym podatkiem VAT;
- d) Termin płatności: 14 dni od daty wystawienia faktury, po każdym zjeździe;
- e) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zrealizowane i prawidłowo wykonane zamówienie, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego;
- f) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia brutto;
- g) Harmonogram spotkania (zjazdów) na I semestr:

1.	27.10.2018	godz. 12:30-13:15
2.	28.10.2018	godz. 12:30-13:15
3.	24.11.2018	godz. 12:30-13:15
4.	25.11.2018	godz. 12:30-13:15
5.	21.12.2018	godz. 12:30-13:15
6.	22.12.2018	godz. 12:30-13:15
7.	23.12.2018	godz. 12:30-13:15
8.	25.01.2019	godz. 12:30-13:15
9.	26.01.2019	godz. 12:30-13:15
10.	27.01.2019	godz. 12:30-13:15
11.	22.02.2019	godz. 12:30-13:15
12.	23.02.2019	godz. 12:30-13:15
13.	24.02.2019	godz. 12:30-13:15

2) Obiad:

- a) obiad składający się z zupy (min. 250g) i II dania,
- b) II danie składające się z porcji mięsa/ryba (100-150g) + ziemniaki/kasza/ryż/makarony (min. 200 g) + 2 rodzaje surówek (min. 150 g),
- c) obiady w piątki: wegetariańskie – bez mięsne,
- d) soki, woda mineralna – po 200 ml na osobę,
- e) obsługa kelnerska.

- 3) Wykonawca zapewni zastawę stołową (białą, porcelanową wraz ze sztućcami metalowymi), wraz z obrusami oraz obsługę przed, w trakcie i po spotkaniu.
- 4) Wykonawca zapewni stoliki bufetowe (min. sztuk 7) umożliwiające spożywanie posiłków na stojąco przy stole.

3. Opis warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wykonawcy winni wykazać się doświadczeniem w realizacji zamówienia, w postaci należytego wykonania/wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie co najmniej 3 usług cateringowych (obejmujących przygotowanie i dostarczenie posiłków wraz z serwisem), które świadczone były sukcesywnie (zamówienie okresowe realizowane przez minimum 1 miesiąc), każda dla co najmniej 20 osób.

Zamawiający pod pojęciem usługi rozumie jedną umowę z jednym podmiotem.

Do oferty należy załączyć referencje (lub inne dowody) potwierdzające należyte wykonanie usług określonych w warunku udziału w zapytaniu ofertowym.

- b) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie;
- c) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania;
- d) Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- e) Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego;
- f) Oferta zgodnie z załącznikiem nr 1 powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką;
- g) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy dołączyć pełnomocnictwo potwierdzające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- h) Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione;

4. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium I – Cena* – 85 %

Kryterium II – Menu – 6 %

Kryterium III – Doświadczenie Wykonawcy – 9 %

Sposób oceny ofert:

Kryterium I – Cena – oferta z najniższą ceną uzyska 85 pkt. w tej części oceny. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$C_n = (c_{\min} / c_n) \times 85 \text{ pkt.}$$

c min - cena minimalna wśród złożonych ofert

c n - cena zaproponowana przez Oferenta

*) Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia oraz powinna uwzględniać ewentualne rabaty. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium II – Menu – oferta menu obiadu zostanie oceniona pod kątem atrakcyjności proponowanego menu:

- Serwowanie dwóch różnych zup do wyboru podczas spotkania/zjazdu – 2 pkt.
- Serwowanie dwóch różnych potraw mięsnych do wyboru podczas spotkania/zjazdu – 3 pkt.
- Serwowanie dwóch różnych dodatków skrobiowych do dania mięsnego (lub bezmięsnego) podczas zjazdu (np. do wyboru: ziemniaki lub ryż; ziemniaki lub kasza; itp.) – 1 pkt;

Do oferty należy dołączyć trzy przykładowe oferty obiadowe (z podaną gramaturą), w tym jeden wegetariański – bezmięsny.

W ramach tego kryterium możliwe jest uzyskanie od 0 do 6 punktów.

Kryterium III – Doświadczenie Wykonawcy

Pkt 3 lit. a) zapytania ofertowego określa minimalny warunek udziału w postępowaniu, który powinien spełniać Wykonawca chcący złożyć ofertę. Każdy z Wykonawców, który wykaże, że posiada większe doświadczenie niż minimalne, tj. wykonał więcej niż 3 usługi cateringowe (obejmujące przygotowanie i dostarczenie posiłków wraz z serwisem), które świadczone były sukcesywnie (zamówienie okresowe realizowane przez minimum 1 miesiąc), każda dla co najmniej 20 osób, może otrzymać dodatkowe punkty:

- 3 usługi – 0 pkt
- 4 usługi – 3 pkt
- 5 usługi – 6 pkt
- 6 usługi i więcej – 9 pkt

W ramach tego kryterium możliwe jest uzyskanie od 0 do 9 punktów.

5. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

- Oferty należy złożyć w terminie do dnia 25.10/2018r. do godz. 10:00 w zamkniętej kopercie (zapeczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

Politechnika Białostocka, Dział Zamówień Publicznych, 15-333 Białystok, ul. Zwierzyniecka 6, pok. 4 z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania nr: ZO/WIZ/DO-120.263.117.2018”.

- Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym, nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
- Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Termin związania ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.

6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- Oferta – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- Trzy przykładowe zestawy obiadowe (z podaną gramaturą) w tym jeden wegetariański – bezmięsny.
- Referencje (lub inne dowody) potwierdzające należyte wykonanie usług określonych w warunku udziału w zapytaniu ofertowym.
- Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Oferta została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
- Oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru w ramach formularza Oferty.

7. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt parkingu, ubezpieczenia, noclegu itp.)

8. Rozstrzygnięcie postępowania:

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

9. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Zapytanie ofertowe nr: ZOWIZ/DO-120.263.117.2018

10. Osoba do kontaktu:

Andrzej Mierzyński, tel. służbowy 85 746 97 56, e-mail służbowy: dzp.zapytania@pb.edu.pl
Magda Barszczewska, tel. służbowy 85 746 97 50, e-mail służbowy: dzp.zapytania@pb.edu.pl

11. Załączniki

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór formularza Oferty

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Zatwierdzam

DZIEKAN
WYDZIAŁU INŻYNIERII ZARZĄDZANIA
Politechniki Białostockiej
Joanna Cydys
dr hab. inż. Joanna Cydys, prof. zw.
.....
Data i podpis Wnioskodawcy/
kierownika jednostki realizującej zamówienie

DZIEKAN
WYDZIAŁU INŻYNIERII ZARZĄDZANIA
Politechniki Białostockiej
Joanna Cydys
dr hab. inż. Joanna Cydys, prof. zw.
.....
Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

KIEROWNIK
Dział Zamówień Publicznych PB
Andrzej Mierzyński

Dot. postępowania nr ZO/WIZ /DO-120.263.117.2018

OFERTA

Ja/My niżej podpisani

z siedzibą:.....

NIP REGON

adres e-mail służbowy na który będą kierowane zamówienia:.....

osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z ich nr telefonu służbowego

składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:

„Usługę bufetową na potrzeby realizacji Programu MBA realizowanego na Wydziale Inżynierii Zarządzania, ul. S. Tarasiuka 2, 16-001 Kleosin”.

za cenę ofertową:

L.P.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto za 1 obiad	Przewidywana maksymalna liczba obiadów	Cena ofertowa netto w PLN	VAT w %	Kwota podatku VAT w PLN	Cena ofertowa brutto w PLN
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	Obiad (zgodny z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym)	325%
				Razem cena ofertowa netto	X	Razem kwota podatku VAT	Razem cena ofertowa brutto

Akceptujemy warunki realizacji zamówienia:

- Termin realizacji zamówienia – 27.10.2018 – 24.02.2018 oraz zgodnie z harmonogramem ustalonym w zapytaniu ofertowym.
- Termin płatności – 14 dni od daty wystawienia faktury, po każdym zjeździe.

Składając ofertę oświadczam / oświadczamy, że:

1. Wykonaliśmy/wykonujemy należycie usługi cateringowe (obejmujące przygotowanie i dostarczenie posiłków wraz z serwisem), które świadczone były/są sukcesywnie przez okres min. 1 miesiąca), każda dla min. 20 osób. Na dowód załączamy referencje (dowody) należytego ich wykonania.
2. Podczas każdego spotkania/zjazdu będziemy serwować:
 - a) dwie różne zupy do wyboru – TAK/NIE*;
 - b) dwie różne potrawy mięsne do wyboru – TAK/NIE*;
 - c) dwa różne dodatki skrobiowe do dania mięsnego (lub bezmięsnego) – TAK/NIE*.
(niezaznaczenie żadnej odpowiedzi uznane zostanie za nieoferowanie dodatkowego menu do wyboru)
3. Podane w niniejszym formularzu ceny jednostkowe a w efekcie cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
5. Jednocześnie informujemy, iż w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia / umowy będzie:

....., służbowy e-mail: służbowy nr tel.

Imię i nazwisko

6. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

W przypadku wyboru naszej oferty oraz przyznania nam zamówienia wyrażamy zgodę na potrącenie kar umownych przez Zamawiającego z kwoty przysługującego nam wynagrodzenia brutto w sytuacji:

1. Nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100 zł brutto za każde stwierdzone naruszenie. Za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia uznane zostanie w szczególności:
 - a) wykonanie przedmiotu zamówienia z niezachowaniem terminów (godzin) wynikających z zapytania ofertowego (harmonogramu) oraz oferty;
 - b) wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz ofercie, w tym realizację przedmiotu zamówienia odbiegającego jakościowo od ustalonego w zapytaniu ofertowym lub ofercie.
2. Niewykonania przedmiotu zamówienia w terminie (w dniu) wynikającym z zapytania ofertowego (harmonogramu) oraz oferty, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł brutto.
3. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych z wynagrodzenia należnego do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody jest większa od naliczonych kar umownych.

.....
Miejscowość i data

.....
Pleczeń i podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego

Zamawiający:
Politechnika Białostocka
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Politechnika Białostocka informuje:**
 - 1) W związku z ogłoszeniem niniejszego Zapytania ofertowego nr ZOWIZ/DO-120.263.117.2018 z chwilą otrzymania ofert, które docelowo mogą skutkować możliwością zawarcia umowy/umów, Politechnika Białostocka będzie administratorem danych osobowych Państwa przedsiębiorstwa oraz Państwa pracowników / współpracowników.
 - 2) **Obowiązujące zasady związane z przetwarzaniem przez Politechnikę Białostocką danych osobowych:**
 - a) *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (dalej Uczelnia),*
 - b) *W celu skontaktowania się z Uczelnią, osoba, której dane osobowe są przetwarzane może napisać e-mail do Inspektora Ochrony Danych, na adres: iod@pb.edu.pl,*
 - c) *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:*
 - *złożenia oferty,*
 - *jej rozpatrzenia,*
 - *wyłonienia wykonawcy, zawarcia umowy*
 - *w celu komunikacji*
 - *na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO*
 - *w celu archiwizacji*
 - *na podstawie Zarządzenia Nr 748 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie ustalenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji o organizacji i zakresie działania Archiwum Uczelnianego i Centrum Historii Politechniki Białostockiej w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 poz. 650 ze zm.) oraz innych aktów prawnych regulujących te kwestie – art. 6 ust. 1 lit. c RODO”.*
 - d) *Podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne do udziału z w postępowaniu. Brak ich podania spowoduje brak możliwości wyboru oferty Wykonawcy a w konsekwencji brak możliwości zawarcia umowy/realizacji zamówienia.*
 - e) *Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona będzie dokumentacja postępowania w szczególności Protokół z wyboru wykonawcy zamówienia upubliczniany w BIP Uczelni zgodnie z Zarządzeniem nr 590 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 22 grudnia 2016r.*
 - f) *Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane organom kontrolnym oraz innym podmiotom wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa..*
 - g) *Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach/sie niezbędnych/nym do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi w Uczelni.*
 - h) *Posiada Pani/Pan:*
 - *na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;*
 - *na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności Protokołu z wyboru wykonawcy zamówienia oraz jego załączników.*
 - *na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*
 - *prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;*

- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- j) Uczelnia nie przekazuje danych osobowych poza teren Polski ani żadnym organizacjom międzynarodowym.
- k) Uczelnia nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, stosownie do art. 22 RODO, w tym profilowaniu;
- 3) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO)). Ponadto Wykonawca winien wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.
- W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w Zapytaniu ofertowym Nr ZOWIZ/DO-120.263.114.2018 Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru w ramach formularza Oferty.