

Postępowanie nr: RO-230.362/027/16

Białystok, dn. 25.05.2016r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
– podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy

Przedmiot zapytania (nazwa): **Dostawa tabletu – 1 szt.**

1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A
REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Tablet Wacom Intuos Pro M - 1 szt.

3. Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – 14 dni od pisemnego zamówienia
Termin płatności – min. 14 dni
Okres gwarancji – min. 12 miesięcy

4. Opis warunków udziału w postępowaniu: w postępowaniu mogą uczestniczyć podmioty gospodarcze

5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

cena - waga 100 %

Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Oferty należy przesłać w terminie do dnia: **06.06.2016r.** do godz. **15.00** w zamkniętej kopercie (zapięczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność na adres: Politechnika Białostocka 15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A pok. 08 – Dział Aparatury Badawczej i Dydaktycznej z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania: **RO-230.362/027/16**”

6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- Oferta cenowa - zał. nr 1

7. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w ciągu trzech dni roboczych licząc od dnia otwarcia ofert. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszona na stronie internetowej www.zpo.pb.edu.pl. Po opublikowaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej odbioru, do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia lub umowa z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia ww. terminów w sytuacji, gdyby wynikało z konieczności przedłużenia analizy ofert i związanej z tym potrzeby uzyskania dodatkowych informacji od oferentów.

8. Osoba do kontaktu: inż. Mariusz Seroka – tel. 85 746 90 31, mail: aparatura@pb.edu.pl

Zatwierdził i podpisał:

KIEROWNIK
Działu Aparatury Badawczej / Dydaktycznej

mgr inż. Wojciech Konopacki

....., dn.

Dot. postęp. nr.

OFERTA

Ja/My niżej podpisani

.....

z siedzibą:.....

składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:

.....

Oferujemy:

.....

dokładna nazwa (producent, model, oznaczenie, itp.) i parametry techniczne ofertowanego przedmiotu

za cenę netto:.....zł,

plus podatek VATzł

tj. cena brutto.....zł

słownie:.....

Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia –

Termin płatności –

Okres gwarancji –

..... –

.....

miejsowość i data

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy