

Postępowanie nr: DO-140.362/341/17

Białystok, dn. 18.12.2017r.

## Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
– podstawa prawna: art. 4 pkt. 8 ustawy.

Przedmiot zapytania (nazwa): **Dostawa kserokopiarek – 2 szt.**

### 1. Zamawiający:

**Politechnika Białostocka**

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

### 2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

**Kserokopiarka KONICA MINOLTA BIZHUB C3110 – 2 szt.**

**Uwaga:**

Zamawiający nie przewiduje korzystania z płatnych przeglądów w czasie trwania okresu gwarancji.

Termin realizacji zamówienia – 7 dni

Termin płatności – 30 dni

Okres gwarancji – min. 12 miesięcy

**3. Opis warunków udziału w postępowaniu: w postępowaniu mogą uczestniczyć wyłącznie podmioty gospodarcze**

**4. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

cena - waga 100 %

**5. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:**

Oferty należy przesać w terminie do dnia 2017-12-27 do godz. 12.00 w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność na adres: Politechnika Białostocka 15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A pok. 08 – Dział Aparatury Badawczej i Dydaktycznej z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania: DO-140.362/417/17”

**6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

– Oferta cenowa - zał. nr 1

7. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt transportu, ew. ubezpieczenia).

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

9. **Rozstrzygnięcie postępowania:** protokół z wyboru wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej.

**10. Osoba do kontaktu: inż. Seroka Mariusz – tel. 85 746 90 31, mail: aparatura@pb.edu.pl**

Kierownik Biura  
ds. Współpracy Międzynarodowej

18.12.2017

Data i podpis Wnioskodawcy/

kierownika jednostki realizującej zamówienie

PROREKTOR  
Zatwierdzam  
ds. Kształcenia i Współpracy Międzynarodowej

18.12.17

dr hab. inż. Marta Kosior-Kazberuk, prof. nzw.

Data i podpis dysponenta środków

(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)