

Białystok, dn. 25.04.2018

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
– podstawa prawna: art. art. 4 pkt.8 ustawy.

Przedmiot zapytania (nazwa): **Dostawa projektorów z wyposażeniem -2 kpl. i ekranów projekcyjnych – 4 szt.**

Zamawiający:

Politechnika Białostocka

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A
REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

1. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

A) Projektor uniwersalny HITACHI CP-EX302N wraz z wyposażeniem: -2 kpl

-Uchwyt sufitowy do projektora z regulowanym wysięgnikiem w zakresie 70-120 cm KAUBER UP70-120 – 2 szt.

-Profesjonalny kabel instalacyjny z zakończeniami D-SUB HD-15pin (dł. 15,2m) KRAMER ELECTR.C-GM/GM-50 – 2 szt.

-Profesjonalny kabel instalacyjny z zakończeniami HDMI – 15m. PERCON PC-8675-15- 2.0 Premium 4K/UHD – 2 szt.

-Przyłącze komputerowe., ściennie ze złączem 1 VGA, 1 x HDMI + podstawa natynkowa – 2 szt.

B) Ekran projekcyjny ścienny, rozwijany ręcznie 199x199cm, seria profesjonalna 2X3 EMPR2020R – 4 szt.

C) Montaż w/w wyposażenie i osprzętu teletechnicznego w salach 43B i 24B

Przed złożeniem oferty zalecane jest dokonanie wizji lokalnej pomieszczeń, w których ma być wykonana instalacja: sala 43B i 24B POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ, ul. Wiejska 45a, 15 – 351 BIAŁYSTOK (kontakt: mgr inż. Bożena Kisłowska – tel. 85 746 7131, mail: b.kisłowska@pb.edu.pl)

Termin realizacji zamówienia – 7 dni od daty otrzymania zamówienia

Termin płatności – 30 dni

Okres gwarancji – min. 12 miesiące

2. Opis warunków udziału w postępowaniu: w postępowaniu mogą uczestniczyć wyłącznie podmioty gospodarcze

3. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

cena - waga 100 %

4. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

Oferty należy przesać w terminie do dnia: 2018-05-11 do godz. 12.00 w zamkniętej kopercie (zapięczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność na adres: Politechnika Białostocka 15-333 Białystok, ul. Zwierzyniecka 6, pokój 8 – Dział Aparatury Badawczej i Dydaktycznej z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania: DO-140.262.084.18”

5. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

– Oferta cenowa - zał. nr 1

6. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt transportu, ew. ubezpieczenia).

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

8. Rozstrzygnięcie postępowania: protokół z wyboru wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej.

9. Osoba do kontaktu: inż. Mariusz Seroka – tel. 85 746 90 31, mail: aparat@pb.edu.pl

DYREKTOR

mgr Józef Piotr Klim

.....
Data i podpis Wnioskodawcy/
kierownika jednostki realizującej zamówienie

I Zastępca Rektora
Zatwierdzam


.....
Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)