

**OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE PARTNERÓW**  
**do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pilotażowego w ramach**  
**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020**

Politechnika Białostocka, jako Wnioskodawca (podmiot ubiegający się o dofinansowanie) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, ogłasza otwarty nabór na Partnera/Partnerów w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu pilotażowego.

**I. Podmioty uprawnione do udziału w naborze**

1. Nabór, w oparciu o zapisy art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2018 poz. 1431z późn. zm.) dotyczy innych podmiotów niż wymienione w art. 3 ust. 1 pkt 1-3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.) które wniosą do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe oraz wspólnie z projektodawcą będą uczestniczyć w przygotowywaniu wniosku o dofinansowanie projektu jak również w jego realizacji.
2. Partnerem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm)). Partnerem nie może być również podmiot zalegający z należnościami publicznoprawnymi.

**II. Cel projektu**

Celem przygotowywanego projektu pilotażowego jest budowa partnerstwa ( systemu) , w ramach którego dojdzie do zbudowania silniejszych i bliższych powiązań pomiędzy uczelniami a lokalnymi przedsiębiorcami,, organizacjami pozarządowymi i instytucjami otoczenia biznesu .oraz wykorzystywania ograniczonych zasobów ludzkich i finansowych oraz niewykorzystanej infrastruktury badawczej do celów komercyjnych. Założeniem projektu jest wypracowanie i przetestowanie modelu umożliwiającego wdrożenie rynkowe wiedzy powstałej na uczelniach wyższych i organizacjach badawczych województwa podlaskiego.

**III. Wstępny zakres działań w projekcie**

1. Zapewnienie wsparcia finansowego dla projektów technologicznych posiadających potencjał komercjalizacyjny (w szczególności tych, które mają znaczenie regionalne, ale nie zostały wybrane do finansowania w ramach programów na poziomie krajowym): realizacja ok. 10 prac badawczo-rozwojowych zgłoszonych przez Politechnikę Białostocką, Uniwersytet Medyczny w Białymstoku oraz Uniwersytet w Białymstoku. (ze szczególnym uwzględnieniem wniosków składanych przez zespoły interdyscyplinarne). Główne założenia: Tematy zgłaszane przez ośrodki naukowe, do realizacji wybrane wspólnie z instytucjami otoczenia biznesu i jednostkami ds. komercjalizacji ośrodków naukowych. Tematy realne, możliwe do realizacji w czasie jednego roku;
2. Inwentaryzacja możliwości (stworzenie mapy drogowej usług B+R środowiska naukowego dla regionu).
3. Stworzenie wspólnej bazy danych w zakresie sprzętu i wiedzy specjalistycznej B+R (lista sprzętu, ale także wiedzy specjalistycznej i potencjalnie usług świadczonych przez Publiczne Ośrodki Badawcze z regionu). Przygotowanie oferty u partnerów, kupno gotowego rozwiązania lub stworzenie własnego narzędzia, w ciągu 3-6 miesięcy z uwzględnieniem kosztów serwera, utrzymania, kosztów osoby do prowadzenia. Każdy partner - link do własnej platformy.
4. Organizacja co najmniej 2 seminariów eksperckich
5. Audyty 20 pomysłów biznesowych, w tym wyników B+R, w celu ustalenia potencjału komercjalizacji oraz opracowanie scenariuszy implementacyjnych dla co najmniej połowy z nich.
6. Organizacja 4 Demo Day z udziałem partnerów – uczelnie, zapotrzebowanie firm, fundusze inwestycyjne;
7. Organizacja 4 spotkań roboczych „speed dating”(max. po 10-20 osób w wybranych specjalistycznych firmach). Scenariusz - prezentacja pomysłów, prezentacja nowych zespołów badawczo-rozwojowych, prezentacja zapotrzebowania rynku, spotkania otwarte, cześć networkingowa – rotacyjnie, różne formuły z racji na pilotażową formę projektu;

Planowany termin realizacji projektu: nie wcześniej niż **od 1 kwietnia 2020 r.** jednak nie dłużej niż do **30 kwietnia 2021 r.**

#### IV. Cel partnerstwa i proponowany zakres tematyczny partnerstwa

CEL: Współpraca przy opracowaniu i realizacji projektu dla zapewnienia kompleksowości działań, możliwość efektu synergii jako skutku wspólnych działań.

Zakres działań: Wsparcie merytoryczne i organizacyjne w przygotowaniu i realizacji projektu, w tym współpraca w zakresie:

##### 1) przygotowania wniosku:

- Współpraca w zakresie opracowania koncepcji projektu,
- Stworzenie harmonogramu prac nad przygotowaniem wniosku o dofinansowanie,
- Wsparcie procesu przygotowania i aplikacji wniosku o dofinansowanie (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów formalnych), obejmujące między innymi współtworzenie treści merytorycznych, przygotowanie harmonogramu realizacji projektu oraz budżetu.

##### 2) realizacji projektu:

- Z uwagi na planowane działania w projekcie poszukujemy partnera/-ów, który obligatoryjnie podejmie się wykonania przynajmniej jednego z działań określonych w Dziale III ppkt 1-5,
- Ostateczny zakres działań partnera zostanie ustalony podczas negocjacji z Partnerem.

#### V. Wymogi dotyczące ofert

1. Oferty składane przez potencjalnych Partnerów należy przygotować w języku polskim na formularzu: Karta Zgłoszenia Partnera, stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.
2. Do Karty Zgłoszenia Partnera należy dołączyć:
  - dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - informację dotyczącą zgodności działalności oferenta z celami partnerstwa,
  - wykaz realizowanych zadań wykonywanych przez oferenta, związanych z celami projektu,
  - oświadczenia na temat wkładu oferenta w realizację projektu, w tym informacje o potencjale kadrowym, technicznym i finansowym, możliwym do zaangażowania na rzecz przygotowania i realizacji projektu,
  - koncepcję realizacji zadań stawianych przed potencjalnym partnerem (ilość zaproponowanych działań), w przynajmniej w jednym z działań określonych w Dziale III ppkt 1-5
  - oświadczenie o nie zaleganiu z należnościami publiczno-prawnymi.

Uwaga: Wszelkie dokumenty, w tym kserokopie złożonych do oferty dokumentów muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem (dotyczy kserokopii).

#### VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę (wypełnioną Kartę Zgłoszenia Partnera wraz z załącznikami) należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty lub za pośrednictwem poczty polskiej lub usług kurierskich (decyduje data wpływu dokumentu do jednostki) na adres:  
Politechnika Białostocka  
Ul. Wiejska 45A 15-351 Białystok  
Budynek Rektoratu pok. 17B  
Zgłoszenia osobiste: poniedziałek – piątek od godz. 09.00 do godz. 15.00  
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 85 746 91 68
2. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

„Zgłoszenie Partnera do współpracy w zakresie przygotowania i realizacji projektu w ramach RPOWP 2014-2020 oraz „Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert”.

3. Nie będą przyjmowane oferty lub załączniki przesyłane drogą elektroniczną.
4. Oferty przyjmowane są do **30.12.2019** r. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane w konkursie.
5. Rozstrzygnięcie postępowania nastąpi w przeciągu 7 dni roboczych od zakończenia terminu składania ofert.

#### VII. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo

1. Negocjacji warunków realizacji działań z Partnerem.
2. Unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
3. Zawieszenia naboru na każdym etapie.
4. Dokonywania zmian w ogłoszeniu o otwartym naborze Partnerów w trakcie trwania naboru.
5. Przedłużenia terminu rozstrzygnięcia.
6. Wyboru jednego lub większej liczby Partnerów spośród zgłoszonych podmiotów.
7. Podania do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej informacji o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji Partnera.

#### VIII. Kryteria wyboru oferty

1. Ocena złożonych zgłoszeń prowadzona będzie zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów.
2. Oferty złożone po terminie lub na niewłaściwym formularzu, bez wszystkich wymaganych załączników, przez nieuprawniony podmiot zostaną odrzucone ze względów formalnych.
3. Na etapie oceny formalnej, oferty podlegają jednokrotnej procedurze usunięcia braków i nieprawidłowości.
4. Do ofert, które podlegają jednokrotnemu usunięciu braków i nieprawidłowości należą te, w których:
  - a) na dokumentach brak jest podpisu osób uprawnionych do złożenia oferty.
  - b) nie załączono wymaganych załączników wskazanych w ogłoszeniu konkursowym lub złożono je niekompletnie;
5. Braki formalne i nieprawidłowości wskazane w ust. 4 mogą zostać usunięte w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania przez oferenta powiadomienia o konieczności uzupełnienia oferty. Powiadomienie przekazane zostanie drogą elektroniczną na wskazany w ofercie adres poczty elektronicznej.
6. Nieuzupełnienie wszystkich braków i nieprawidłowości, o których mowa w ust. 4 lub uzupełnienie ich po terminie skutkuje odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.
7. Weryfikacja merytoryczna ofert dokonana zostanie z uwzględnieniem następujących kryteriów (Oferent może zostać poproszony o przedłożenie dokumentacji potwierdzającej zgodność zadeklarowanych danych, informacji):

Lp.	KRYTERIA OCENY MERTORYCZNEJ	Liczba punktów
1	Zgodność działań statutowych/prowadzonej działalności przez Oferenta z celem Partnerstwa	0-5
2	Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć zgodnymi z celami projektu, w tym projektów, działań współfinansowanych ze środków UE (maks 30 pkt) z podziałem: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) w obszarze wsparcia projektu (0-10 pkt);</li> <li>b) na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt (0-10 pkt);</li> <li>c) na określonym terytorium, na którym realizowany będzie projekt (0-10 pkt).</li> </ol>	0-30
3	Deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby) <ol style="list-style-type: none"> <li>a) zasoby ludzkie (kadra zaangażowana w realizację projektu, kwalifikacje, doświadczenie (0-5pkt);</li> <li>b) potencjał organizacyjny (0-5 pkt);</li> <li>c) potencjał finansowy i techniczny (0-5 pkt).</li> </ol>	0-15
4	Koncepcja realizacji działań z zakresu stawianych przed potencjalnym partnerem (ilość zaproponowanych działań i jakość) (maks. 30 pkt) z podziałem na: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) kompleksowość zaproponowanych działań (0-10 pkt);</li> <li>b) adekwatność zaproponowanych działań (0-10 pkt);</li> <li>c) spójność zaproponowanych działań (0-10 pkt).</li> </ol>	0-30

5	Szacunkowy koszt realizacji działań przewidziany do realizacji przez Oferenta w ramach Partnerstwa, podany z możliwą dokładnością.	0-20
---	--	------

8. Maksymalna liczba punktów: 100
9. Oferty zostaną odrzucone z powodów merytorycznych, jeżeli uzyskają łącznie ocenę 50 i mniej punktów.
10. Lista podmiotów zaproszonych do negocjacji oraz informacja o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji Partnera zostanie ogłoszona na stronie internetowej pb.edu.pl

#### IX. Procedura odwoławcza

1. Podmiotom biorącym udział w naborze przysługuje prawo odwołania się od decyzji wskazującej wybór partnera do Prorektora ds. Rozwoju PB w terminie 3 dni roboczych od daty jej opublikowania na stronie internetowej PB. Po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane złożone odwołania.
2. Odwołanie należy złożyć w zamkniętej kopercie na adres składania ofert.
3. Odwołanie zostanie rozpatrzone w terminie do 2 dni roboczych od daty jego otrzymania.
4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania przeprowadzone zostaną ponowne negocjacje z udziałem zainteresowanego podmiotu i podmiotu pierwotnie wybranego przez Politechnikę Białostocką.
5. Po zakończeniu negocjacji na stronie internetowej PB zostanie opublikowana ostateczna decyzja wskazująca wybranego partnera.

#### X. Postanowienia końcowe

1. W przypadku unieważnienia naboru Politechnika Białostocka nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności PB nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiającej zawarcie umowy partnerstwa z wybranym w wyniku naboru partnerem, Politechnika Białostocka dopuszcza możliwość zawarcia umowy partnerstwa z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyższej oceniony.
3. Udział Partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania.

#### XI. Dane do kontaktu w sprawie naboru

Daniel Puch – 85 746 91 68; d.puch@pb.edu.pl