

RO-410.083/73/1/2013

Białystok, dnia 17.09.2013 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. przygotowania do wydruku i wydruku materiałów szkoleniowych na szkolenie z zakresu przedsiębiorczości i innowacyjności, w ramach projektu: „Kreator innowacyjności – wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej”, współfinansowanego ze środków Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, nr umowy 31/PMKI/W/42-06.11/2012.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Politechnika Białostocka
15-351 Białystok,
ul. Wiejska 45A,
NIP: 5420208721, REGON: 000001672

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przygotowanie do wydruku i wydruk 61 kompletów materiałów szkoleniowych na szkolenie z zakresu przedsiębiorczości i innowacyjności, w ramach projektu: „Kreator innowacyjności – wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przygotowanie do wydruku obejmuje: sformatowanie tekstu - ujednoczenie czcionki, odstępów pomiędzy wierszami, wcięć, usunięcie tzw. wdów, stworzenie spisu treści, umieszczenie tytułów poszczególnych rozdziałów i autorów na osobnych, jednakowo sformatowanych stronach,

Przygotowanie projektu sztywnej okładki zawierającej dane kontaktowe Biura Obsługi Projektu, logotypy Politechniki Białostockiej i Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, informacji o współfinansowaniu projektu ze środków Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Wydruk: czarno-biały

Liczba kompletów: 61

Liczba stron w 1 komplecie: około 190 stron

Format plików, w jakich znajdują się materiały szkoleniowe: .doc, .ppt

Format wydruku: A4, obustronny,

Gramatura papieru: min. 80 g/m²

Gramatura okładki: min. 130 g/m²

Termin wydruku i dostarczenia materiałów: **do 10 października 2013 r.**

Koszty dostarczenia materiałów na Politechnikę Białostocką pokrywa Wykonawca

IV. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

Cena brutto za 1 stronę czarno-białą – waga 100%

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania i dostarczona w zaklejonej kopercie. Na kopercie należy umieścić napis: „Oferta na wydruk materiałów szkoleniowych”. Ofertę można złożyć w siedzibie Zamawiającego (Politechnika Białostocka, Biuro ds. Rozwoju i Programów Międzynarodowych, ul. Wiejska 45A, pok. 17B, czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30 lub przesać drogą pocztową na adres: Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, Biuro ds. Współpracy i Programów Międzynarodowych pok. 17B, 15-351 Białystok, z dopiskiem: „Oferta na wydruk materiałów szkoleniowych”.
Termin składania ofert upływa w dniu 26.09.2013 r. o godzinie 10:00 (liczy się data wpływu oferty).

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w wersji elektronicznej.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie Ofertowe nie zobowiązuje Politechniki Białostockiej do zawarcia umowy na wydruk materiałów szkoleniowych.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej PB.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą mailową w terminie do dnia 27.09.2013 r. W tym samym terminie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia ww. terminu w sytuacji, gdyby wynikało to z konieczności przedłużenia analizy ofert i związanej z tym potrzeby uzyskania dodatkowych informacji od oferentów.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela:

Bartłomiej Użyński tel. (85) 746 70 09, email: b.uzynski@pb.edu.pl

VIII. ZAŁĄCZNIKI

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

Ofertę cenową – zgodnie z zał. nr 1

Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań osobowych – zgodnie z zał. nr 2


Koordynator projektu