

RO-410.083/62/8/2015

Zapytanie ofertowe

na **przeprowadzenie kursu języka angielskiego** w ramach zadań realizowanych przez Regionalny Punkt Kontaktowy Programów Badawczych UE.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art.4 pkt 8 ustawy).

1. Beneficjent (Zamawiający):

Politechnika Białostocka

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Dotyczy zadań realizowanych przez:

Regionalny Punkt Kontaktowy Programów Badawczych UE funkcjonujący przy Biurze ds. Rozwoju i Programów Międzynarodowych Politechniki Białostockiej.

3. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje organizację kursu z języka angielskiego skierowanego do pracowników naukowych, kadry administracyjnej oraz przedstawicieli przedsiębiorstw z woj. Podlaskiego.

Szczegółowy opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Celem kursu jest pogłębienie znajomości języka angielskiego na potrzeby składania wniosków projektowych w języku angielskim (opis projektu, autokomentarz, wystąpienie publiczne, konwersacja w zakresie potrzeb zawodowych, prawo autorskie, pisanie wniosków o granty, rozliczanie wniosków etc.).

- **rodzaj kursu:** przeprowadzenie kursu z j. angielskiego dla 3 grup odpowiednio dla każdej grupy:
 - na poziomie początkującym (A1-A2)
 - na poziomie średniozaawansowanym (B2)
 - na poziomie zaawansowanym – powyżej B2
- **specyfika kursu:** kurs skierowany do pracowników naukowych, kadry administracyjnej oraz przedstawicieli przedsiębiorstw z woj. Podlaskiego na potrzeby składania wniosków projektowych w języku angielskim.
- **miejsce prowadzenia kursu:** Politechnika Białostocka - zamawiający zapewnia salę wraz ze sprzętem multimedialnym.
- **czas kursu:** kurs powinien obejmować 80h lekcyjnych (45 min każda) dla każdej z 3 grup. Zajęcia 2 razy w tygodniu po 2 godziny w terminach ustalonych z zamawiającym, na przestrzeni styczeń – czerwiec 2016 r.
- **Uczestnicy:** 3 grupy max 15 osobowe
- **Kurs powinien obejmować:** ćwiczenia sprawności językowych: słuchanie, mówienie, czytanie, pisanie.
- **Opracowanie planu zajęć z uwzględnieniem:** zakresu treści, metod pracy oraz środków dydaktycznych;
- **Prowadzenie dokumentacji zajęć:** m.in. w formie list obecności, dziennika zajęć.
- Kurs powinien zawierać elementy słownictwa związane z przygotowaniem wniosków aplikacyjnych w ramach programów międzynarodowych.
- Przygotowanie materiałów szkoleniowych dla uczestników kursu.

Wymagania dotyczące wykonawcy:

- Wykonawca, który realizować będzie kurs powinien (lub zaangażuje lektora, który powinien):
 - posiadać odpowiednie kompetencje (np. ukończona filologia angielska, posiada odpowiednie certyfikaty)
 - posiadać doświadczenie w prowadzeniu nauczania j. angielskiego, w tym prowadził kursy j. angielskiego dla osób dorosłych
- Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy cywilno-prawnej z zamawiającym lub wystawienia faktury VAT

4. Warunki realizacji zamówienia

Termin realizacji: **maksymalnie do końca czerwca 2016 r.**

Termin płatności – w ciągu 14 dni po doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z zaakceptowanymi, przez osobę upoważnioną protokołami zdawczo – odbiorczymi.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O zamówienie może ubiegać się wykonawca, który:

- Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN,
- Wykonawca podpisze umowę cywilno prawną i wystawi rachunek lub fakturę VAT,
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wraz z ofertą programu kursu;
- Opis doświadczenia proponowanego lektora do przeprowadzenia kursów.

6. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Beneficjent będzie się kierował przy wyborze oferty:

Przy wyborze ofert Beneficjent będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Kryterium: **cena - waga – 70%**
2. Kryterium: **doświadczenie trenera – 20 %**
3. Kryterium: **program kursu – 10 %**

Sposób wyboru oferty:

Kryterium ceny - oferta z najniższą ceną uzyska 70 pkt. w tej części oceny. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$C_n = (c_{\min}/c_n) \times 70 \text{ pkt.}$$

c min - cena minimalna wśród złożonych ofert

c n - cena zaproponowana przez Oferenta n

Kryterium doświadczenie trenera - Oferta z największym doświadczeniem lektora (liczba przeprowadzonych szkoleń w tematyce składania wniosków projektowych w języku angielskim) otrzyma 20 pkt. w ramach oceny. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$D_n = d_n / d_{\max} \times 20 \text{ pkt.}$$

gdzie:

d max – największe doświadczenie trenera wśród złożonych ofert

d n – doświadczenie zaproponowane przez Oferenta n

Kryterium program kursu - w ramach tego kryterium możliwe jest otrzymanie od 0 do 10 pkt.

Komisja dokona oceny oferty w ramach tego kryterium pod kątem nakierowania programu kursu na potrzeby składania wniosków projektowych w języku angielskim. Najlepszy program otrzyma 10 pkt.

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, będącą sumą punktów uzyskanych z poszczególnych kryteriów oceny, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku.

7. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Oferty należy przesłać w terminie do dnia ¹⁸ **12.2015 r.** do godz. 12.00 w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej zawartości oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność na adres: **Politechnika Białostocka 15 - 351 Białystok, ul. Wiejska 45 A (pok. 17 B) Biuro ds. Rozwoju i Programów Międzynarodowych**

z dopiskiem:

„Oferta na przeprowadzenie kursu języka angielskiego na potrzeby RPK Białystok”

Oferty, które wpłyną do siedziby Politechniki Białostockiej po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

8. Oferta musi zawierać następujące dokumenty :

- Ofertę cenową – zał. nr 1,

- Szczegółowy program kursu - zał. nr 2,
- Doświadczenie lektora w prowadzeniu kursów j. angielskiego dla osób dorosłych – zał. nr 3.

9. Osoby do kontaktu

Wszelkie pytania można kierować do Pana Macieja Łukaszuk, tel. 85 746 93 37 lub na adres email: maciej.lukaszuk@pb.edu.pl

10. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte nie później niż w dniu 09.12.2015 r. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani poprzez umieszczenie na stronie www.bip.pb.edu.pl protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty najpóźniej w dniu 09.12.2015 r. do godz. 15.30. Najpóźniej w dniu 09.12.2015 r. do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia oraz umowa z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania.

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 - Oferta cenowa
2. Załącznik nr 2 - Opis szczegółowy programu kursu z j. angielskiego.
3. Załącznik nr 3 - Opis doświadczenia lektora/lektorów prowadzących kurs z j. angielskiego

Zatwierdził i podpisał:

Kierownik Biura ds. Rozwoju
i Programów Międzynarodowych

Daniel Łukasz Puch

POLITECHNIKA BIAŁOSTOCKA
BIURO DS. ROZWOJU
I PROGRAMÓW MIĘDZYNARODOWYCH
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A
tel. (85) 746 91 68; (85) 746 91 78