### UMOWA Nr ………………

zawarta w dniu …………………. roku w Białymstoku, pomiędzy:

1) **Politechniką Białostocką** z siedzibąwBiałymstoku, **15-351 Białystok, ul.** **Wiejska 45A, NIP 542-020-87-21,** zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

…………………………………………………………….

a

2) ……………………………………………………………………………………………………………………

imię i nazwisko/nazwa lub firma przedsiębiorcy/nazwa innego podmiotu

adres: …………………………………………………………………………………………………………….

PESEL: ………………………………… NIP: ……………………………,

KRS/CEIDG\*: …………………………………………………………………………………………………..

kapitał zakładowy: ……………………………………………wpłacony w całości/części\*……………………

**reprezentowaną/ym przez:** ……………………………………

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie na **dostawę –** zgodnie z Ofertą Wykonawcy……… z dnia ……………………., stanowiącą Załącznik Nr 1 do umowy.

**§ 2**

**Wynagrodzenie**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy jest równa kwocie wskazanej w Ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie netto wynosi **……… PLN** plus podatek VAT w wysokości ….% w kwocie **……. PLN**. Całkowita wartość zamówienia brutto (wraz z podatkiem VAT) wynosi: **…… PLN** (słownie: ………. złotych).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy, w tym dostawy, transportu, ubezpieczenia oraz koszty napraw w okresie gwarancyjnym.

**§ 3**

**Termin i miejsce wykonania**

1. Termin wykonania zamówienia: w ciągu ………. dni roboczych (z wyłączeniem sobót) od daty zawarcia umowy.
2. Za termin wykonania zamówienia uważać się będzie datę protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Miejscem wykonania zamówienia jest Politechnika Białostocka w Białymstoku. Dokładne miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego.
4. Dostawa może być dokonana wyłącznie w dni robocze, za wyłączeniem sobót w godzinach od 7.30 do 15.30.

**§ 4**

**Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy w terminie określonym w § 3 pkt. 1, zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
2. Wykonawca wraz z dostawą przekaże Zamawiającemu druk protokołu odbioru.
3. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca po protokolarnym odbiorze wystawi prawidłowe faktury.
5. Urządzenia stanowiące przedmiot umowy będą fabrycznie nowe (nie używane), o zaoferowanych parametrach technicznych, niewadliwe, w najlepszym gatunku pod względem technicznym, jakościowym, użytkowym.
6. Wykonawca dostarczy niezbędną dokumentację (instrukcja obsługi, karta gwarancyjna, certyfikat CE lub deklaracja zgodności z obowiązującymi normami).

**§ 5**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający dokonana protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia zrealizowanego przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dokona zapłaty za prawidłowe wykonanie umowy.

**§ 6**

**Warunki gwarancji**

* 1. Wykonawca udziela: **…….. miesięcznej gwarancji od daty dostawy przedmiotu zamówienia**.
  2. Warunki serwisu gwarancyjnego:

1. czas reakcji serwisu – w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia (telefonicznie pod nr tel.:..... lub faksem na nr….. lub e-mailem na adres …………..lub pisemnie na adres………….),
2. termin naprawy – w ciągu **14** dni roboczych, po zgłoszeniu przez Zamawiającego, a w przypadku potrzeby sprowadzenia urządzenia lub jego elementu z zagranicy w terminie do 28 dni roboczych,
3. jeżeli w okresie gwarancyjnym będą więcej niż **3** naprawy wtedy Wykonawca wymieni i dostarczy nowe urządzenia o parametrach zaoferowanych nie gorszych bądź lepszych, na stałe,
4. okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas napraw,
5. okres gwarancji na naprawy wynosi 3 miesiące a na wymianę 6 miesięcy, jednakże nie może zakończyć się przed upływem pierwotnego okresu gwarancji,
6. wszelkie naprawy będą odbywały się u Zamawiającego, w przypadku konieczności napraw poza siedzibą Zamawiającego – koszt transportu będzie ponosił Wykonawca (Zamawiający nie może ponosić dodatkowych kosztów w związku z naprawami wadliwego urządzenia).

**§ 7**

**Warunki płatności**

* 1. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie **30 dni**  od dnia otrzymania prawidłowej faktury wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
  2. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.

**§ 8**

**Kary umowne oraz odstąpienie od umowy**

1. Za opóźnienie w realizacji zamówienia objętego umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej wartości brutto zamówienia, za każdy dzień opóźnienia. Maksymalna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
2. Za niedotrzymanie gwarancji i warunków serwisu gwarancyjnego, określonych w § 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy – za każdy dzień opóźnienia w terminie wykonania czynności gwarancyjnych lub serwisowych. Maksymalna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 25% wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy o więcej niż 14 dni i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w zakreślonym terminie zmiana sposobu wykonywania umowy.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od chwili, gdy powziął wiadomość o okoliczności wskazanej w ust. 3.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
6. Należność z tytułu kar umownych zostanie przez Zamawiającego potrącona   
   z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury). W przypadku braku takie możliwości, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne kary na podstawie noty obciążeniowej w terminie i na konto bankowe wskazane w dokumencie.
7. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

**§ 9**

**Osoby odpowiedzialne**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:

**…………………….. – tel. ……………..**

1. Osoba odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:

**…………………………………………………………**

**…………………………………………………………**

**§ 10**

**Inne postanowienia**

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.

**Załączniki do umowy:**

Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik Nr 2 – Wzór protokołu odbioru.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

*data, podpis data, podpis*

Załącznik nr 1 do umowy nr

**Protokół odbioru i końcowego przekazania**

**Umowa:** ………………………………………………. z dnia ………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| **Urządzenie:** |  |
| **Nr fabryczny:** |  |
| **Rok produkcji:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | Politechnika Białostocka  ul. Wiejska 45A  15-351 Białystok |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sprzedający:** |  |

W dniu/dniach\* ………………………………… przedstawiciele Sprzedającego:

1. ……………………………………………………..

2. ……………………………………………………..

Przeprowadzili dostawę ,instalację\* Urządzenia zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do ww. umowy.

**Wykonano:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Sprawdzenie kompletności dostawy | TAK / NIE\* |
| 2. | Instalację Urządzenia | TAK / NIE\* |
| 3. | Sprawdzenie funkcjonowania Urządzenia | TAK / NIE\* |
| 4. | Szkolenie personelu | TAK / NIE\* |
|  | 1. ……………………………………………………. 2. ……………………………………………………. 3. ……………………………………………………. |  |

Urządzenie pracuje poprawnie i zostało przekazane Zamawiającemu do eksploatacji.

Okres gwarancyjny rozpoczyna się dnia ………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Przedmiot umowy odebrał:  data i podpis użytkownika  oraz osoby odpowiedzialnej materialnie | 1. ………………………………………………. 2. ………………………………………………. |
|  |  |
|  |  |
| Sprzedający: | Zatwierdził pod względem formalnym: |
|  |  |
| Podpis, data i pieczęć firmowa | Podpis, data i pieczęć firmowa |