

Wzór umowy

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... w Białymstoku, pomiędzy:

**Politechniką Białostocką**, z siedzibą w Białymstoku, 15-351 Białystok ul. Wiejska 45A, NIP 542-020-87-21, REGON 000001672, reprezentowaną przez .....,  
zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą  
..... ul. ...., XX – XXX ....., NIP .....,  
**REGON** ....., reprezentowanym przez: .....  
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

o treści następującej:

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie polegające na **wykonaniu rysunków technicznych: rzutów kondygnacji w 4 domach studenta i Hotelu Asystenta oraz zagospodarowania terenu wokół budynków** – zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik Nr 1 do umowy.
2. Zakres robót obejmuje wykonanie po 5 egz. w wersji papierowej oraz elektronicznej (w formacie .dwg i .pdf) rzutów wszystkich kondygnacji i dachu (zgodnych ze stanem istniejącym) w 4 domach studenta i Hotelu Asystenta oraz zagospodarowania terenu wokół czterech Domów Studenta i Hotelu Asystenta, ze wskazaniem drogi pożarowej oraz hydrantów zewnętrznych. Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia na wykonane rzuty, następujących elementów dotyczących zabezpieczeń pożarowych:
  - a) Klas odporności ogniowej elementów oddzieleń przeciwpożarowych oraz wydzielenia poziomych i pionowych dróg ewakuacyjnych wynikających z obowiązujących przepisów, w sposób określony w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
  - b) Hydrantów wewnętrznych i zaworów przeciwpożarowych na poszczególnych kondygnacjach
  - c) Klas odporności ogniowej drzwi w elementach wydzielających.
  - d) Szerokości i długości korytarzy, szerokości i wysokości drzwi w świetle ościeżnicy i ościeży, szerokość biegów i spoczników klatek schodowych, szerokości i wysokości drzwi wyjściowych z klatek schodowych i na zewnątrz obiektu.  
Dotyczy tylko Hotelu Asystenta: należy opisać pomieszczenia w budynku z podaniem wymiarów pomieszczeń, otworów i powierzchni, należy wskazać w jaki sposób zapewniono dostęp dla osób niepełnosprawnych do budynku i na poszczególne kondygnacje.
  - e) Ręcznych ostrzegaczy pożarowych, miejsca lokalizacji centrali systemu sygnalizacji pożaru oraz pomieszczenia pompowni (hydroforni)
  - f) Lokalizacji klap dymowych

**§ 2****Wynagrodzenie**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy jest równa kwocie wskazanej w Ofercie Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie netto wynosi ..... PLN plus podatek VAT w kwocie ..... PLN. Całkowita wartość zamówienia brutto (wraz z podatkiem VAT) wynosi: ..... PLN (słownie: ..... złotych).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy.

### § 3

#### Termin i miejsce wykonania

1. Termin wykonania zamówienia: **w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy.**
2. Za termin wykonania zamówienia uważać się będzie datę zgłoszenia gotowości do odbioru, potwierdzoną przez Zamawiającego. W przypadku braku potwierdzenia, termin wykonania zakończy się w dacie protokolarnego odbioru.
3. Miejszem wykonania zamówienia jest Politechnika Białostocka w Białymstoku. Dokładne miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego.

### § 4

#### Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
  - zamówione rysunki techniczne (rzuty) z naniesionymi elementami dotyczącymi zabezpieczeń pożarowych, w wersji papierowej – po 5 egz. odrębnie dla każdego budynku,
  - zagospodarowanie terenu w wersji papierowej – 1 egz.,
  - wersję elektroniczną rzutów i zagospodarowania terenu (w formacie .dwg i .pdf na płycie CD/DVD) – 1 egz.,
  - a po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót (przez obie strony) wystawi prawidłową fakturę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia z Zamawiającym pisemnych uzgodnień dotyczących przedmiotu umowy.  
Uzgodnienia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego - Białystok, ul. Zwierzyniecka 4, nie rzadziej niż:
  - a. 1 (konsultacja) narada - przed przystąpieniem do prac objętych przedmiotem zamówienia,
  - b. 1 (konsultacja) narada - na etapie opracowania przedmiotu zamówienia
3. Termin konsultacji Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym.
4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wyjaśniania wątpliwości dotyczących sporządzonych rysunków technicznych.

### § 5

#### Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający dokona protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia zrealizowanego przez Wykonawcę.

### § 6

#### Warunki płatności

1. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie **30 dni** od dnia otrzymania prawidłowej faktury, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.

## § 7 Kary umowne

1. Za opóźnienie w realizacji zamówienia objętego umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy – za każdy dzień opóźnienia. Maksymalna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 25% całkowitej wartości zamówienia brutto.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy o więcej niż 14 dni.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
4. Należność z tytułu kar umownych wskazanych w ust. 1 zostanie przez Zamawiającego potrącona z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury).
5. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Zakazuje się dokonywania cesji wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 8 Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:  
..... – tel. ....
2. Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego:  
..... – tel. ....  
..... – tel. ....  
..... – tel. ....

Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony o wprowadzonej zmianie.

## § 10 Inne postanowienia

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.

**Załączniki do umowy:**

Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*data, podpis*

*data, podpis*