

Postępowanie nr: ZP/PR/9/25/16

Białystok, dn. 12.09.2016 r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
– podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy.

Przedmiot zapytania (nazwa):

Prenumerata drukowanych czasopism zagranicznych w 2017 r.

1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Obsługa prenumeraty drukowanych czasopism zagranicznych z datą wydania od 01.01.2017 r.

Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania stanowi wykaz tytułów czasopism do prenumeraty 2017.

3. Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – 01.01.2017 r. – 31.12.2017 r.

Termin płatności – I rata - 21 dni od daty podpisania umowy; II rata - do 31.12.2016 r.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formułą reprezentacji oferenta, określoną w KRS lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.

5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Cena ofertowa powinna zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia wraz z załatwieniem formalności celnych. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny brutto zamówienia, wyliczoną do dwóch miejsc po przecinku.

cena - waga 100 %

6. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 26.09.2016 r. do godz. 14.30, w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność), w formie pisemnej i mailowej na adres:

Biblioteka Politechniki Białostockiej, ul. Zwierzyniecka 16, 15-333 Białystok; e-mail: i.citko@pb.edu.pl z dopiskiem na kopercie:

„Oferta na obsługę prenumeraty drukowanych czasopism zagranicznych w 2017 r.”.

Oferty, które wpłyną do siedziby Politechniki Białostockiej po wyznaczonym terminie składania ofert, będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.


7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- Oferta cenowa - zał. nr 1
- Opis usług dodatkowych
- Odpis KRS lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej

8. Rozstrzygnięcie postępowania:

Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w dniu otwarcia ofert. Protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowany na stronie internetowej www.zpo.pb.edu.pl. Po opublikowaniu protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonym wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 2.

9. Osoba do kontaktu: Iwona Jurewicz-Citko, tel. 85 746 93 32

Zatwierdził i podpisał:
**DYREKTOR BIBLIOTEKI
POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ**

(jednostka realizująca zamówienie)
mgr Joanna Putko

Białystok, dn.

Dot. postęp. nr.

OFERTA

Ja/My niżej podpisani

.....
z siedzibą:.....

składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:

Oferujemy:

.....
dokładna nazwa (producent, model, oznaczenie, itp.) i parametry techniczne ofertowanego przedmiotu

za cenę netto:.....zł,

plus podatek VATzł

tj. cena brutto.....zł

słownie:.....

Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia –

Termin płatności –

Okres gwarancji –

..... –

- Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na publikację informacji o złożonej ofercie cenowej.*
- Oświadczamy, że nie wyrażamy zgody na publikację informacji o złożonej ofercie cenowej – informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.*

*(zaznaczyć właściwe)

.....
miejsowość i data

.....
*Pieczęć i podpis wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy*