

UMOWA O DZIEŁO NR ...../...../201.....  
z przeniesieniem autorskich praw majątkowych  
(wzór)

zawarta w dniu ..... w Białymstoku, pomiędzy Politechniką Białostocką, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, NIP: 542-020-87-21, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez .....  
a ..... z siedzibą ..... , NIP....., REGON....., zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez: Wykonawcą,  
łącznie zwani Stronami, o następującej treści:

§ 1

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia .....
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.

§ 2

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dzieło tj. przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń pracowników Politechniki Białostockiej na temat przeciwdziałania zjawisku mobbingu oraz dyskryminacji w miejscu pracy i reagowania na nie, we wczesnych fazach konsekwencji wystąpienia mobbingu oraz dyskryminacji w zespole oraz odpowiedzialności prawnej za mobbing oraz dyskryminację zgodnie z posiadanymi w tym zakresie uprawnieniami (kwalifikacjami), tj.:
  - 1) Wykonawca opracuje programy szkoleń w podziale na programy dedykowane dla poszczególnych grup i przedłoży je, w formie papierowej, Zamawiającemu do akceptacji w terminie **14 dni** od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem uwzględnienia ewentualnych uwag i wskazówek Zamawiającego.
  - 2) Wykonawca opracuje założenia szkolenia e-learningowego (forma, treść, czas trwania itp.) i przedłoży je, w formie papierowej, Zamawiającemu do akceptacji w terminie **14 dni** od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem uwzględnienia ewentualnych uwag i wskazówek Zamawiającego.
  - 3) Szczegółowy zakres przedmiotu umowy obejmuje:
    - a) przygotowanie i przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego szkolenia skierowanego do Uczelnianej Komisji Antymobbingowej (5 osób):
      - czas trwania szkolenia wynosi 16 godzin (za godzinę szkoleniową uznaje się 45 min),
      - szkolenie powinno obejmować zagadnienia niezbędne w pracy Komisji Antymobbingowej będącej organem kolegialnym powołanym do rozpatrywania skarg o mobbing,
      - przygotowanie materiałów szkoleniowych członkom komisji zawierających wszystkie zagadnienia omówione podczas szkolenia np. w formie skryptu.
    - b) przygotowanie i przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego szkolenia skierowanego do kadry kierowniczej (około 162 osoby) - szkolenie w podziale na grupy:
      - 5 grup szkoleniowych (dopuszcza się możliwość szkolenia każdej grupy innego dnia w formule od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00),
      - grupy szkoleniowe liczyć będą: 4 grupy ok. 32 os. i 1 grupa ok. 34 os.,
      - czas trwania szkolenia wynosi 4 godzin na grupę (za godzinę szkoleniową uznaje się 45 min),

- szkolenie przeprowadzone na podstawie prezentacji multimedialnej zawierającej omawiane zagadnienia, która po realizacji szkolenia przekazana zostanie Zamawiającemu. Nie wymaga się przygotowania materiałów szkoleniowych przekazywanych każdemu uczestnikowi indywidualnie.
  - c) przygotowanie i przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego szkolenia dla pracowników niepracujących przy stanowiskach komputerowych (około 247 osób)- szkolenie w podziale na grupy:
    - 6 grup szkoleniowych (dopuszcza się możliwość szkolenia jednej lub kilku grup w trakcie dnia z zastrzeżeniem, iż wszystkie grupy powinny zostać przeszkolone w okresie jednego tygodnia, tj. poniedziałek – piątek w godzinach 8:00 – 15:00).
    - grupy szkoleniowe liczyć będą: 5 grup ok. 41 os. i 1 grupa ok. 42 os.,
    - czas trwania szkolenia wynosi 2 godziny na grupę (za godzinę szkoleniową uznaje się 45 min).
    - szkolenie przeprowadzone na podstawie prezentacji multimedialnej zawierającej omawiane zagadnienia, która po realizacji szkolenia przekazana zostanie zamawiającemu. Nie wymaga się przygotowania materiałów szkoleniowych przekazywanych każdemu uczestnikowi indywidualnie.
  - d) opracowanie materiałów multimedialnych do szkolenia w zakresie przeciwdziałania zjawisku mobbingu oraz dyskryminacji w formule e-learningowej (szkolenie e-learningowe), i uruchomienie na Platformie e-learningowej Politechniki Białostockiej oraz ich aktualizacja co najmniej raz w roku odnośnie aktualnie obowiązujących orzecznictw i przepisów prawa do 31 grudnia 2020 roku. Szkolenie e-learningowe zawierać będzie elementy testowe weryfikujące przekazaną wiedzę. Forma szkolenia będzie zwięzła, atrakcyjna, przykuwająca uwagę szkolonego (bez filmów czy animacji filmowych).
- 4) Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy przy uwzględnieniu specyfiki Uczelni i potrzeb uczestników z wykorzystaniem posiadanej wiedzy, doświadczenia i z najwyższą starannością.
- 5) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w formie papierowej, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, *Harmonogram przeprowadzania szkoleń* uwzględniający sugerowane przez Zamawiającego terminy oraz *Harmonogram realizacji szkolenia e-learningowego* wraz z terminami aktualizacji.
- 6) Wykonawca zapewni certyfikaty zbiorcze ze wskazaniem imienia i nazwiska szkolonych przygotowane dla każdej grupy, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c, celem ich przekazania do Działu Spraw Personalnych Politechniki Białostockiej .
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 31 grudnia 2020 r., z zastrzeżeniem, że:
- 1) poszczególne szkolenia odbędą się w terminach wskazanych przez Wykonawcę w *Harmonogramie przeprowadzania szkoleń*, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 umowy, z tymże:
    - a) realizacja szkolenia dla Uczelnianej Komisji Antymobbingowej nastąpi nie później niż do dnia 31 marca 2017 roku;
    - b) realizacja szkolenia dla kadry kierowniczej oraz pracowników niepracujących przy stanowiskach komputerowych nastąpi nie później niż do dnia 30 kwietnia 2017 roku;
  - 2) opracowanie i uruchomienie szkolenia e-learningowego na platformie Zamawiającego wraz z corocznymi aktualizacjami zostanie zrealizowane w terminach określonych w *Harmonogramie realizacji szkolenia e-learningowego*, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, z tym że:
    - a) opracowanie i uruchomienie szkolenia e-learningowego nastąpi nie później niż do dnia 30 kwietnia 2017 roku;
    - b) aktualizacja szkolenia e-learningowego nie później niż do 30 kwietnia każdego roku trwania umowy.

3. Szkolenia przeprowadzane będą w siedzibie Zamawiającego. W związku z wykonywaniem przedmiotu umowy na terenie Politechniki Białostockiej, Wykonawca oświadcza, że zna przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy i zobowiązuje się do ich przestrzegania, a w szczególności do:
  - 1) wykonywania przedmiotu umowy w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - 2) dbania o należyty stan mienia Zamawiającego oraz o porządek i ład w miejscu wykonywania dzieła;
  - 3) stosowania występujących w miejscu wykonywania dzieła, dostępnych środków ochrony zbiorowej, a także używania własnych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, o ile charakter wykonywanej pracy tego wymaga;
  - 4) niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zauważonym w Politechnice Białostockiej wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzeżenia współpracowników i inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia o grożącym im niebezpieczeństwie;
  - 5) współdziałania z Zamawiającym w czasie ewakuacji, w sytuacji pożaru oraz w przypadku konieczności udzielenia pomocy ofiarom wypadków.
4. Zamawiający wyznacza następującą jednostkę do kontaktu z Wykonawcą w celu realizacji umowy:  
.....
5. Wykonawca wyznacza następującą osobę do kontaktu z Zamawiającym w celu realizacji umowy:.....
6. Celem zapewnienia warunków do wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia sali szkoleniowej wraz z niezbędnym do przeprowadzenia szkolenia sprzętem (rzutnik, ekran);
  - 2) przekazania list imiennych pracowników uczestniczących w każdej grupie szkoleniowej, na co najmniej 7 dni przed danym szkoleniem;
  - 3) organizacji grup szkoleniowych, które zostaną przeszkolone zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4.
  - 4) udzielenia wszelkich informacji i wskazówek umożliwiających wykonanie dzieła,
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy udziale osób (trenerów) wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy. Zamawiający dopuszcza zmianę osób (trenerów), pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że proponowana inna osoba (trener) spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż osoba (trener), która ma zastąpić.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie całkowite w wysokości złotych netto zł ..... + podatek VAT .....zł = brutto zł .....(słownie: .....), w tym za:
  - 1) przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia skierowanego do Uczelnianej Komisji Antymobbingowej:  
netto zł ..... + podatek VAT ..... zł = brutto zł.....  
(słownie złotych brutto : ...../100)
  - 2) przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia skierowanego do kadry kierowniczej:  
netto zł ..... + podatek VAT ..... zł = brutto zł .....  
(słownie złotych brutto : ...../100)
  - 3) przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia dla pracowników niepracujących przy stanowiskach komputerowych:  
netto zł ..... + podatek VAT ..... zł = brutto zł .....  
(słownie złotych brutto : ...../100)
  - 4) opracowanie i uruchomienie szkolenia - learningowego wraz z aktualizacjami:  
netto zł ..... + podatek VAT ..... zł = brutto zł .....  
(słownie złotych brutto : ...../100)

2. Wypłata wynagrodzenia:
  - 1) za realizację szkoleń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit a-c nastąpi jednorazowo po realizacji szkoleń. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego *Protokół z przeprowadzenia szkoleń* po przekazaniu Zamawiającemu certyfikatów zbiorczych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 umowy.
  - 2) za opracowanie, uruchomienie i aktualizację szkolenia e-learningowe płatna będzie po skutecznej instalacji szkolenia na platformie e-learningowej Politechniki Białostockiej. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego *Protokół z uruchomienia szkolenia e-learningowego*.
3. Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury.
4. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje wszelkie koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w celu wykonania niniejszej umowy.

#### § 4

1. Wykonawca przenosi własność i autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego do wszystkich materiałów szkoleniowych opracowanych na potrzeby realizacji poszczególnych szkoleń określonych w przedmiocie zamówienia na następujących polach eksploatacji: zwielokrotnianie, utrwalanie, wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem, publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
2. Kwota wynagrodzenia określona w § 3 umowy obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego.
3. Przeniesienie własności i autorskich praw majątkowych określonych w ust. 1 w stosunku do poszczególnych materiałów nastąpi w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu z przeprowadzenia szkoleń oraz protokołu uruchomienia szkolenia e-learningowego, o którym mowa w § 3 ust 2.
4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.

#### § 5

Wykonawca oświadcza, że wykonując dzieło nie naruszy praw osób trzecich i prześle Zamawiającemu dzieło w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.

#### § 6

1. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę poszczególnych terminów realizacji przedmiotu umowy, w szczególności terminów określonych w § 2 ust. 1 pkt 1, 2, lit. d, pkt 5 oraz ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym niedotrzymanie warunków realizacji szkoleń, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 odnoszącego się do danego szkolenia, za każde stwierdzone uchybienie.
3. W razie zwłoki w dotrzymaniu przez Wykonawcę terminów, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminów dodatkowych.
4. W razie niewykonania przedmiotu umowy lub odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty odszkodowania za poniesione przez Zamawiającego szkody, zarówno w postaci rzeczywiście poniesionych strat jak i utraconych korzyści.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 7

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do rozpoznania sporów wynikających z niniejszej umowy właściwy będzie sąd powszechny w Białymstoku.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.
5. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik Nr 1 do umowy oraz Zapytanie ofertowe stanowiące Załącznik Nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Zarejestrowano w ..... pod numerem ..... dnia .....