

Postępowanie nr: 00-110 5.2019

Białystok, dn. 14.06.2019r.

Zapytanie ofertowe

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
– podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy.*

Przedmiot zapytania (nazwa): **Wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości**

1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

1) przedmiotem zamówienia jest wykonanie wyceny rynkowej wartości prawa własności niezabudowanej nieruchomości położonej w Białymstoku przy ul. Oskara Sosnowskiego, w obrębie nr 11, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 476/8 o powierzchni 0,0125 ha – własność Politechniki Białostockiej; nieruchomość objęta jest księgą wieczystą nr BI1B/00060363/8 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Białymstoku IX Wydział Ksiąg Wieczystych,

cel wyceny: nieruchomość przeznaczona do sprzedaży

2) wyceny nieruchomości dokona Wykonawca poprzez sporządzenie pisemnej opinii o wartości nieruchomości w formie operatu szacunkowego; operat szacunkowy dla nieruchomości należy wykonać w formie papierowej w 2 egzemplarzach, dodatkowo dołączyć tożsamą wersję elektroniczną,

3) operat szacunkowy, określający wartość nieruchomości powinien być zgodny z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 ze zm.), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2109 ze zm.) oraz Standardami Zawodowymi Rzeczoznawców Majątkowych,

4) wszelkie dokumenty i informacje niezbędne do sporządzenia operatu szacunkowego Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt,

5) przedmiot zamówienia obejmuje także wykonanie na zlecenie Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, potwierdzenia aktualności opracowanego operatu szacunkowego w okresie 12 miesięcy od dnia utraty jego ważności; termin wykonania czynności potwierdzenia aktualności operatu wynosi 14 dni od daty zlecenia,

6) Zamawiający zastrzega, iż w przypadku zakwestionowania poprawności wykonania operatu szacunkowego może zwrócić się do organizacji zawodowej rzeczoznawców majątkowych o wydanie oceny prawidłowości sporządzenia operatu szacunkowego; w przypadku wydania negatywnej oceny prawidłowości sporządzenia operatu szacunkowego przez organizację zawodową rzeczoznawców majątkowych, Wykonawca ma obowiązek poprawy operatu szacunkowego bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

3. Warunki realizacji zamówienia:

1) **termin realizacji zamówienia** – 21 dni od daty zawarcia umowy,

2) **termin płatności** – 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Cena - waga 100 %

Cena ofert winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.

6. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

1) ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego,

2) oferta musi być podpisana przez osobę/ osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla danej firmy - w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa;

3) oferty należy złożyć w terminie **do dnia 24.06.2019 r. do godziny 10⁰⁰** w zamkniętej kopercie (zapięczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

Politechnika Białostocka, Sekretariat Kanclerza, 15-333 ul. Zwierzyniecka 4 pok. 1 z dopiskiem: „Oferta
dotyczy zapytania nr 00-110.6.2019

- 4) oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane; nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej,
 - 5) oferta powinna zawierać ceny jednostkowe wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
 - 7) termin związania z ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.
7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
- 1) oferta cenowa – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego,
 - 2) pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.
9. Rozstrzygnięcie postępowania:
- 1) postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert,
 - 2) protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego,
 - 3) z wybranym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
10. Osoba do kontaktu:
- | | |
|-------------------------------|---|
| 1) Jarosław Nietupski | tel. 85 746 97 70, e-mail: j.nietupski@pb.edu.pl , |
| 2) Wioleta Galej-Czaplejewicz | tel. 85 746 97 72, e-mail: w.galej@pb.edu.pl . |
11. Załączniki:
- 1) załącznik Nr 1 - wzór formularza oferty,
 - 2) załącznik Nr 2 - wzór umowy,
 - 3) załącznik Nr 3 - klauzula RODO.

KIEROWNIK
DZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO
Politechniki Białostockiej
mgr Jarosław Nietupski

.....
Data i podpis Wnioskodawcy/
kierownika jednostki realizującej zamówienie

Zatwierdzam
KANCLERZ
POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ
mgr Sebastian Ruszkowski

12.06.2019
Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

Białystok, dn.

Dot. postępow. nr.

OFERTA

Ja/My niżej podpisani

.....

z siedzibą:.....

składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:

„Wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości”

Oferujemy wykonanie wyceny rynkowej wartości nieruchomości opisanej w ust. 2 pkt 1 zapytania ofertowego w formie operatu szacunkowego

za łączną cenę netto:.....zł,

plus podatek VATzł

tj. cena brutto.....zł

słownie:.....

Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – 21 dni od daty zawarcia umowy

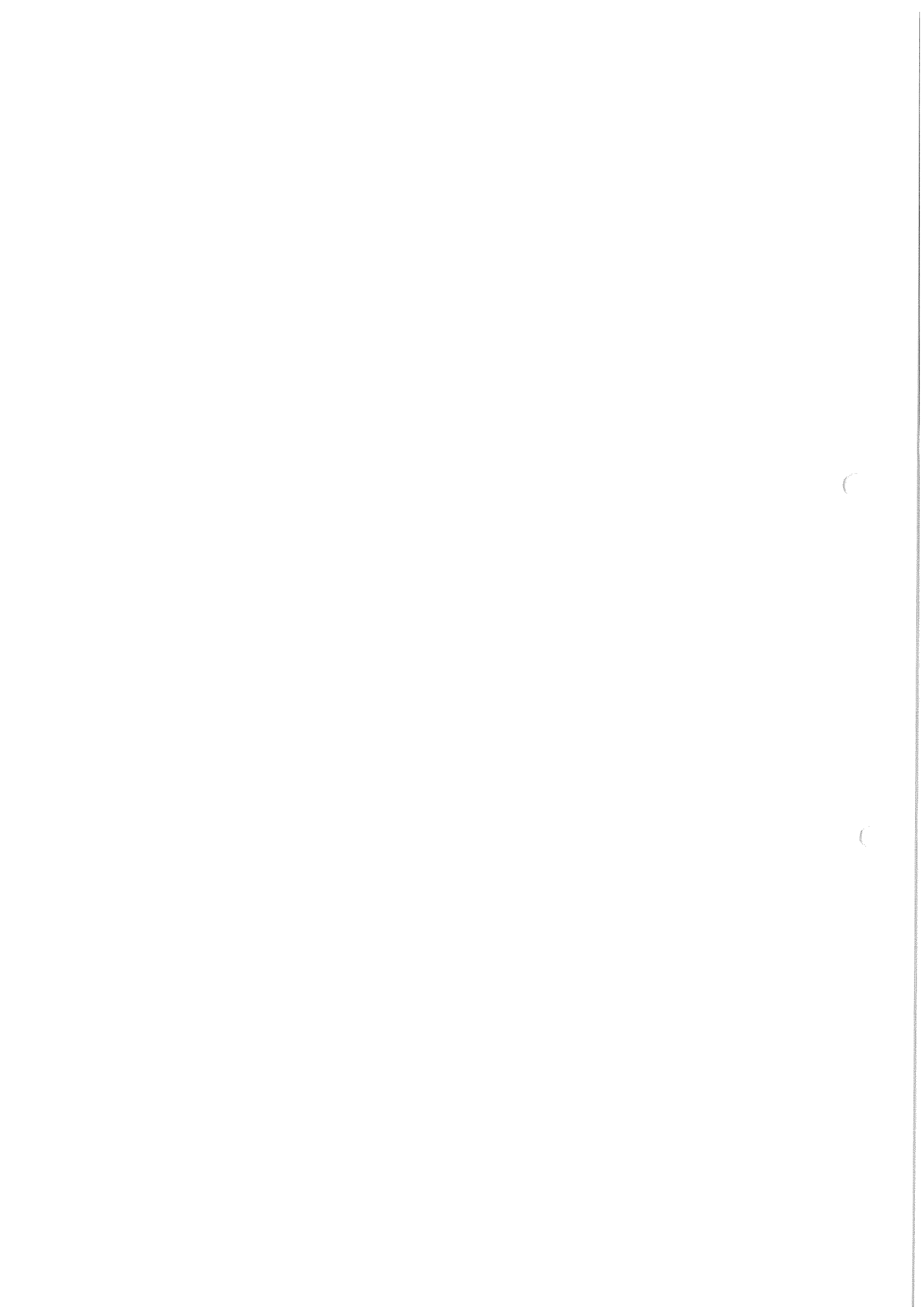
Termin płatności – 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

.....

Miejscowość i data

.....

Pieczęć i podpis wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy



Umowa Nr

zawarta d dnia r. w Białymstoku pomiędzy:

Politechniką Białostocką z siedzibą w Białymstoku 15-351 przy ul. Wiejskiej 45A, NIP: 542-020-87-21, REGON: 000001672, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
....., przy ul., w....., zarejestrowanym
w, NIP:....., REGON:.....,
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia złożonej w drodze zapytania ofertowego, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie wyceny rynkowej wartości prawa własności niezabudowanej nieruchomości położonej w Białymstoku przy ul. Oskara Sosnowskiego, w obrębie 11, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 476/8 o powierzchni 0,0125 ha – własność Politechniki Białostockiej. Nieruchomość jest objęta księgą wieczystą Nr BI1B/00060363/8 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Białymstoku IX Wydział Ksiąg Wieczystych.
2. Wyceny nieruchomości dokona Wykonawca poprzez sporządzenie pisemnej opinii o wartości nieruchomości w formie operatu szacunkowego. Operat Szacunkowy należy wykonać w formie papierowej w 2 egzemplarzach oraz dodatkowo dołączyć tożsamą wersję elektroniczną.
3. Operat szacunkowy, określający wartość nieruchomości powinien być zgodny z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm.), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2109) oraz ze Standardami Zawodowymi Rzeczoznawców Majątkowych.
4. Operat sporządzony będzie na potrzeby sprzedaży nieruchomości.
5. Wszelkie dokumenty i informacje niezbędne do sporządzenia operatu szacunkowego Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.
6. Na zlecenie Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia aktualności opracowanego operatu szacunkowego w okresie 12 miesięcy od dnia utraty jego ważności. Termin wykonania czynności potwierdzenia aktualności operatu wynosi 14 dnia od daty zlecenia.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie lub w związku z realizacją umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania wyceny nieruchomości.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, profesjonalnie, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

1. Całkowita wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 jest równa kwocie wskazanej w ofercie i wynosi netto zł plus podatek VAT w kwocie zł, co daje wartość zamówienia brutto (słownie:).
2. Całkowita wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie wypłacone zostanie jednorazowo po wykonaniu i przyjęciu przez Zamawiającego operatu szacunkowego.
4. Wierzytelność przysługująca z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji na jakiegokolwiek osoby. Ewentualny przelew wierzytelności jest możliwy za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 5

1. Termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 ustala się na 21 dni od daty zawarcia umowy.
2. W przypadku wadliwego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
3. Koszt usunięcia ewentualnych wad, naniesienia poprawek i uzupełnień ponosi Wykonawca.
4. W przypadku istotnych wad przedmiotu zamówienia Zamawiający może odmówić przyjęcia operatu szacunkowego.
5. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku zakwestionowania poprawności wykonania operatu szacunkowego może zwrócić się do organizacji zawodowej rzeczoznawców majątkowych o wydanie oceny prawidłowości sporządzenia operatu szacunkowego. W przypadku wydania negatywnej oceny prawidłowości sporządzenia operatu szacunkowego przez organizację związkową rzeczoznawców majątkowych, Wykonawca ma obowiązek poprawy operatu szacunkowego bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

§ 6

1. Należne wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, na wskazane przez Wykonawcę w fakturze konto bankowe, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury nie wcześniej niż w dniu oddania przedmiotu zamówienia.
3. Faktura powinna być wystawiona na Politechnikę Białostocką 15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A, NIP: 542-020-87-21.
4. Za termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie zgłoszonych przez Zamawiającego wad w terminie określonym w § 5 ust. 2.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy o więcej niż 14 dni.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od chwili gdy powziął wiadomość o okolicznościach, wskazanych w ust. 1, 2 i 3.
5. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za operat szacunkowy rzeczywiście wykonany do dnia odstąpienia.

§ 8

1. Za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Za opóźnienie w wykonaniu czynności określonych w § 2 ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto operatu szacunkowego, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu na potwierdzenie aktualności operatu.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1. Odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności jest niedotrzymanie terminów określonych w § 7 ust. 1, 2 i 3.
4. Należność z tytułu kar umownych wskazanych w ust. 1 i 3 zostanie potrącona przez Zamawiającego z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury).
5. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 9

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła, zgodnie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. z.)
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 dotyczy następujących pól eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dzieła – wytwarzanie egzemplarzy operatu techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie rozpowszechniania – udostępnienie stronom postępowania w części dotyczącej opisu i wartości nieruchomości.

§ 10

1. Wszystkie zawiadomienia pomiędzy Stronami będą dokonywane na piśmie i będą uznawane za doręczone, jeżeli zostaną doręczone osobiście, pocztą kurierską lub listem poleconym pod następujące adresy:
Dla Zamawiającego: Politechnika Białostocka 15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A,
Dla Wykonawcy:
2. W przypadku zmiany adresu, Strona obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym drugą Stronę. W przypadku braku takiego zawiadomienia korespondencję dostarczoną pod poprzedni adres uważa się za doręczoną.

§ 11

1. Osobą do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest Wioleta Galej-Czaplejewicz, tel. 85-746-97-72, email: w.galej@pb.edu.pl.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z wykonywania umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny w Białymstoku.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik do umowy.

Wykonawca

Zamawiający

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby realizacji umowy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel. : 85 746 90 00, <http://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Dane osobowe Wykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników będą przetwarzane w celu:
 - a) realizacji umowy nr na podstawie - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - b) rachunkowości,
 - c) w celach podatkowych,
 - d) archiwizacji
- na podstawie obowiązujących przepisów prawa regulujących te kwestie – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - e) windykacji należności oraz obrony i/lub dochodzenia roszczeń - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni– art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) sprostowania danych;
 - b) usunięcia danych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych;
 - d) przenoszenia danych;
 - e) **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;**
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania. Konsekwencją ich niepodania uniemożliwi Pani/Panu zawarcie i wykonanie umowy.
8. Uczelnia nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby wszyscy jego przedstawiciele i pracownicy, których dane są przetwarzane przez Administratora w związku z zawarciem i wykonaniem umowy, zapoznali się z informacją dotyczącą przetwarzania ich danych osobowych.

.....
(podpis Wykonawcy)

