



Dotyczy: *Organizacja wystaw i seminariów*
Nr we wniosku o zakup, nr porządkowy: ZP/PR/4/4/15

INFORMACJA DOTYCZĄCA SZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

1. Wartość szacunkowa zamówienia określonego została ustalona na kwotę netto:
72 300,00 PLN, co stanowi równowartość **17 112,83 EURO** (wg kursu EURO 4,2249 PLN)
2. Ustalenie wartości zamówienia dokonano na podstawie: ofert od firm przesłanych mailowo, stron sklepów internetowych
3. Podstawa prawna ustalenia wartości szacunkowej zamówienia: art. 32 ustawy Pzp.
4. Czy przewidywane się zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp – **TAK/NIE***. Jeżeli **TAK**, to czy wartość tych zamówień została uwzględniona przy ustalaniu wartości szacunkowej zamówienia – **TAK/NIE***.
5. Kwota (BRUTTO), którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (wraz z kosztami transportu, ubezpieczenia, itp.): **120 000,00 PLN**
6. Osoba dokonująca opisu przedmiotu zamówienia i ustalenia wartości zamówienia:

Maciej Łukaszuk

22.09.2015

.....
Imię i Nazwisko

.....
data szacowania


.....
podpis

Uwaga:

1. Wartość zamówienia szacuje się nie wcześniej niż **3 miesiące** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy lub usługi, oraz nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.
 - Wnioskodawca zobowiązany jest ponownie oszacować wartość zamówienia, jeśli wniosek nie został zrealizowany w terminach, o których mowa wcześniej.
 - Jeżeli po ustaleniu wartości zamówienia nastąpiła zmiana okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenie wartości, wnioskodawca przed wszczęciem postępowania dokonuje zmiany wartości zamówienia.
2. Sposób oszacowania wartości przedmiotu zamówienia **naależy udokumentować**. Dokumentem potwierdzającym dokonanie rozeznania rynku są w szczególności: skierowane do potencjalnych wykonawców zapytania ofertowe (bądź wydruk zapytania ofertowego zamieszczonego na stronie internetowej) wraz z otrzymanymi ofertami, czy też wydruki ze stron internetowych potencjalnych wykonawców, oferty i informacje przesłane przez potencjalnych wykonawców.

* niepotrzebne skreślić