

(WZÓR)

UMOWA Nr/RPK/2016

zawarta w dniu roku w Białymstoku, pomiędzy:

1) Politechniką Białostocką z siedzibą w Białymstoku, 15-351 Białystok ul. Wiejska 45A, NIP 542-020-87-21, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Prof. nzw. dr hab. inż. Romana Kaczyńskiego – Prorektora ds. Rozwoju i Współpracy

a

2....., ul., NIP, REGON, zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na potrzeby Regionalnego Punktu Kontaktowego Programów Badawczych UE, **dostawę** – zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą Załącznik Nr 1 do umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy jest równa kwocie wskazanej w Ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie netto wynosi PLN plus podatek VAT w kwocie PLN. Całkowita wartość zamówienia brutto (wraz z podatkiem VAT) wynosi: PLN (słownie: złotych).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy.

§ 3

Termin i miejsce wykonania

1. Termin wykonania zamówienia: **7 dni od złożenia zamówienia**
2. Za termin wykonania zamówienia uważać się będzie datę protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 4

Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamówiony sprzęt, a po protokolarnym odbiorze wystawi prawidłową fakturę VAT.
2. Urządzenia stanowiące przedmiot umowy będą fabrycznie nowe (nie używane), o zaoferowanych parametrach technicznych, niewadliwie, w najlepszym gatunku pod względem technicznym, jakościowym, użytkowym.
3. Wykonawca dostarczy niezbędną dokumentację (instrukcja obsługi, karta gwarancyjna, certyfikat CE lub deklaracja zgodności z obowiązującymi normami).

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia zrealizowanego przez Wykonawcę.

§ 6

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela: miesięcznej gwarancji od daty dostawy przedmiotu zamówienia.
2. Warunki serwisu gwarancyjnego:
 - 1) czas reakcji serwisu – w ciągu max 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia (telefonicznie lub faksem lub e-mailem lub pisemnie),
 - 2) termin naprawy – w ciągu 14 dni roboczych, po zgłoszeniu przez Zamawiającego, a w przypadku potrzeby sprowadzenia urządzenia lub jego elementu z zagranicy w terminie do 28 dni roboczych,
 - 3) jeżeli w okresie gwarancyjnym będą więcej niż 3 naprawy wtedy wykonawca wymieni (dostarczy) nowe urządzenia o parametrach zaoferowanych nie gorszych bądź lepszych, na stałe,
 - 4) okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas napraw,
 - 5) okres gwarancji na naprawy wynosi 3 miesiące a na wymiany 6 miesięcy, jednakże nie może zakończyć się przed upływem pierwotnego okresu gwarancji,
 - 6) wszelkie naprawy będą odbywały się u Zamawiającego, w przypadku konieczności napraw poza siedzibą Zamawiającego – koszt transportu będzie ponosił Wykonawca (Zamawiający nie może ponosić dodatkowych kosztów w związku z naprawami wadliwego urządzenia).



§ 7

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie **14 dni** od dnia otrzymania prawidłowej faktury VAT wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
2. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.
3. Zmiana numeru rachunku bankowego, może nastąpić jedynie w formie pisemnej.

§ 7

Kary umowne

1. Za opóźnienie w realizacji zamówienia objętego umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy – za każdy dzień przekroczenia terminu realizacji zamówienia. Maksymalna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 25% całkowitej wartości zamówienia brutto.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy o więcej niż 14 dni.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
4. Należność z tytułu kar umownych wskazanych w ust. 1 zostanie przez Zamawiającego potrącona z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury VAT).
5. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8

Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
.....
2. Osoba odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:
Maciej Łukaszyk – tel. 85 746 93 37, mail: maciej.lukaszyk@pb.edu.pl

§ 9

Inne postanowienia

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.

Załączniki do umowy:

Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

data, podpis

data, podpis