

Dot. Postęp. Nr: RO-410.083/62/4/2016

(WZÓR)

UMOWA Nr ..../RPK/2016

zawarta w dniu ..... roku w Białymstoku, pomiędzy:

1) **Politechniką Białostocką** z siedzibą w Białymstoku, 15-351 Białystok ul. Wiejska 45A, NIP 542-020-87-21, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Prof. nzw. dr hab. inż. Romana Kaczyńskiego – Prorektora ds. Rozwoju i Współpracy**

a

2....., ul. ...., NIP ....., REGON ....., zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

o treści następującej:

### § 1

#### Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na potrzeby Regionalnego Punktu Kontaktowego Programów Badawczych UE, **usługę przygotowania projektów graficznych, wydruk, dostawę wraz z montażem banerów reklamowych i tablic informacyjnych – zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia .....**, stanowiącą Załącznik Nr 1 do umowy.

### § 2

#### Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy jest równa kwocie wskazanej w Ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie netto wynosi ..... PLN plus podatek VAT w kwocie ..... PLN. Całkowita wartość zamówienia brutto (wraz z podatkiem VAT) wynosi: ..... PLN (słownie: ..... złotych).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy.

### § 3

#### Termin i miejsce wykonania

1. Termin wykonania zamówienia: .....
2. Za termin wykonania zamówienia uważać się będzie datę protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.

### § 4

#### Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. W ramach zobowiązań umownych, Wykonawca jest zobowiązany do:
  - a) Przygotowanie projektów graficznych;
  - b) Wydruku;
  - c) Dostarczenie zamówienia do Zamawiającego;
  - d) Montaż we wskazanych miejscach;

### § 5

#### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia Wykonawcy w terminie do 2 dni od podpisania umowy.
2. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia zrealizowanego przez Wykonawcę.

### § 6

#### Warunki płatności

1. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie **14 dni** od dnia otrzymania prawidłowej faktury VAT wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
2. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.
3. Zmiana numeru rachunku bankowego, może nastąpić jedynie w formie pisemnej.

### § 7

#### Kary umowne

1. Za opóźnienie w realizacji zamówienia objętego umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy – za każdy dzień przekroczenia terminu realizacji zamówienia. Maksymalna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 25% całkowitej wartości zamówienia brutto.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy o więcej niż 14 dni.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
4. Należność z tytułu kar umownych wskazanych w ust. 1 zostanie przez Zamawiającego potrącona z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury VAT).
5. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

#### § 8

##### Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:  
.....
2. Osoba odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:  
**Maciej Łukaszuk – tel. 85 746 93 37, mail: maciej.lukaszuk@pb.edu.pl**

#### § 9

##### Inne postanowienia

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.

#### Załączniki do umowy:

Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*data, podpis*

*data, podpis*