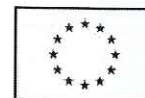




Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



**BIURO DS. ROZWOJU I PROGRAMÓW
MIĘDZYNARODOWYCH
POLITECHNIKA BIAŁOSTOCKA
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A
tel. (85) 746 91 68, fax (85) 746 97 64**

Załącznik do Zarządzenia Nr 629/2017 Rektora
Politechniki Białostockiej

Postępowanie nr: **RO-410.083/201/ZO/7/2017**

Białystok, dn. 03.10.2017 r.

Zapytanie ofertowe

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
– podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy.*

Przedmiot zapytania (nazwa):

Przeprowadzenie 3 edycji certyfikowanego szkolenia „PRINCE2 Foundation” wraz z egzaminem i certyfikatem, w którym udział weźmie łącznie 30 osób: 3 edycje X 10 osób (1 grupa po 10 osób w latach 2017, 2018, 2019) na potrzeby projektu „2WORK- kompleksowy program kształtujący kompetencje i kwalifikacje, zwiększający szanse absolwentów na rynku pracy” realizowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A
REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Liczba edycji szkolenia: 3 edycje

Liczba godzin szkolenia: 1 edycja = 32 h (lekcyjne) + egzamin

Liczba osób w grupie: 10 osób

Miejsce wykonywania: Politechnika Białostocka

Termin wykonania: piątek/sobota/niedziela – I edycja październik/listopad 2017, edycja II i III - lata 2018-2019 do ustalenia w późniejszym terminie, nie później niż grudzień 2019.

a) Zakres szkolenia:

- przegląd metodyki zarządzania projektami PRINCE2;
- uruchamianie, sterowanie i zamykanie projektu;
- zarządzanie jakością w projekcie;
- zarządzanie ryzykiem w projekcie;
- dostarcza projekty na czas, w granicach budżetu oraz zgodnie z określonym uzasadnieniem biznesowym;
- dostosowywanie metodyki PRINCE2 do różnego rodzaju i rozmiaru projektów;
- szczegółowy przegląd wszystkich elementów metodyki tworzących spójny system zarządzania unikatowym przedsięwzięciem: Pryncypia, Tematy i Procesy.

b) Egzamin i certyfikacja

- Kurs kończy się egzaminem Foundation zdobyciem międzynarodowego certyfikatu z podstaw PRINCE2

Liczby osób w poszczególnych grupach mogą ulec zmianie.

3. Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – I grupa – październik/listopad 2017, pozostałe grupy w poszczególnych latach do ustalenia.

Termin płatności – 14 dni od daty wpłynięcia prawidłowo wystawionej faktury, po każdej z edycji.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Zobowiązuje



- a) Wykonawca powinien łącznie spełniać następujące warunki:
 - posiadać co najmniej 2-letnie doświadczenie w realizacji szkoleń Prince2 Foundation
 - posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
 - nie być karany za przestępstwa popełnione umyślnie;
 - posiadać obywatelstwo polskie lub wykazać się znajomością języka polskiego wystarczającą do wykonywania zadań.
- b) Wykonawca powinien przedstawić proponowany program szkolenia wraz z harmonogramem.
- c) Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie;
- d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania;
- e) Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- f) Wykonawca zobowiązuje się nie ponosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego;
- g) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną.
- h) W przypadku, gdy Oferent reprezentuje pełnomocnika, należy dołączyć pełnomocnictwo potwierdzające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta;
- i) Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione;
- j) O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych tj. na jedną edycję

5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Kryterium I: cena - waga 80 %

Sposób oceny ofert:

Oferta z najniższą ceną uzyska 80 pkt. W tej części oceny. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg. Następującego wzoru:

$$C_n = (c_{\min} / c_n) \times 80 \text{ pkt}$$

c_{\min} – cena minimalna wśród złożonych ofert

c_n – cena zaproponowana przez oferenta n

Kryterium II: referencje – waga 20 %:

0 - 3 – liczba zrealizowanych szkoleń dla studentów w ciągu ostatnich 2 lat 0 pkt

od 3 - 6 – liczba zrealizowanych szkoleń dla studentów w ciągu ostatnich 2 lat 10 pkt

powyżej 6 – liczba zrealizowanych szkoleń dla studentów w ciągu ostatnich 2 lat 20 pkt

Podana liczba szkoleń potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym wykonania usługi lub pismem referencyjnym

6. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Dopuszcza się składanie ofert wyłącznie w formie pisemnej: w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

Politechnika Białostocka 15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A – Biuro ds. Rozwoju i Programów Międzynarodowych, budynek Rektoratu, pok. 5B.

z dopiskiem:

„Oferta na przeprowadzenie 3 edycji certyfikowanego szkolenia „PRINCE2 Foundation”

Oferty należy dostarczyć w terminie do dnia 10.10.2017 r. do godz. 10.30. Oferty, które wpłyną do siedziby Politechniki Białostockiej po wyznaczonym terminie składania nie będą rozpatrywane.

7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

a. Oferta cenowa - zał. nr 1

b. Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – zał. nr 3



- c. Wykaz zrealizowanych szkoleń – zał. nr 4
8. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszty podróży, zakwaterowania i wyżywienia trenera, itp.);
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.
 10. Rozstrzygnięcie postępowania:

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte nie później niż w dniu **11.10.2017r.** do godz. **15.00.** O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani poprzez opublikowanie protokołu wyboru oferty na BIP Politechniki Białostockiej, a wybrana firma dodatkowo drogą e-mailową.

W tym samym terminie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia ww. terminów w sytuacji, gdyby wynikało z konieczności przedłużenia analizy ofert i związanej z tym potrzeby uzyskania dodatkowych informacji od oferentów.

11. **Osoba do kontaktu:** Maciej Łukaszuk; e-mail: maciej.lukaszuk@pb.edu.pl; tel. 85 746 93 73

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian zapisów umowy

Załączniki:

Załącznik 1 – Oferta cenowa

Załącznik 2 – Wzór umowy

Załącznik 3 – Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik 4 – Wykaz zrealizowanych szkoleń

KIEROWNIK PROJEKTU
2WORK kompleksowy program kształtujący
kompetencje i kwalifikacje, zwiększający
szanse absolwentów na rynku pracy
..... Unia Europejska - RPO WR. D3.01.00-00-K299/16-00

(Data i podpis Wnioskodawcy/kierownika
jedenstki realizującej zamówienie)

POLITECHNIKA BIAŁOSTOCKA
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A
tel. 85 746-90-00
Regon 000001672 NIP 542-020-87-21

Zatwierdzam

PROREKTOR
ds. Rozwoju

03 PAZ 2017
dr hab. inż. Robert Kaczynski; prof. inż.
(data i podpis dysponenta środków
zgodnie z §8 ust. 4 zarządzenia)

Janusz Kociej