

RO-410.083/62/8/2016

Zapytanie ofertowe

na **dostawę ulotek wraz ze stojakami na ulotki** na potrzeby działania Regionalnego Punktu Kontaktowego Programów Badawczych UE.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art.4 pkt 8 ustawy).

1. Beneficjent (Zamawiający):

Politechnika Białostocka

15-351 Białystok, ul. Wlejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Dotyczy zadań realizowanych przez:

Regionalny Punkt Kontaktowy Programów Badawczych UE funkcjonujący przy Blurze ds. Rozwoju u Programów Międzynarodowych Politechniki Białostockiej w zakresie konsultowania, pozyskiwania funduszy, prowadzenia projektów w ramach programu Horyzont 2020 oraz innych programach dofinansowanych ze środków krajowych i UE.

3. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są ulotki oraz stojak na ulotki w raz z dostawą.

<p>Druk ulotek, stojak na ulotki wraz z dostawą</p>	<p>Dane techniczne ulotki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Materiał: papier kreda min. 130g błysk • Format: A4 złożony do DL • Rozdzielczość wydruku min. 300 DPI • Wydruk: obustronny pełny kolor 4+4 CMYK <p>Dane techniczne stojaka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Materiał: plexi przezroczyste • Format stojaka na ulotki o formacie DL • 3 kieszenie na ulotki rozbudowane w poziomie <p>Do zadań wykonawcy należy być:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Druk i złożenie ulotek • Dostawa gotowych ulotek • Dostawa stojaka • Opcjonalnie projekt ulotki 	<p>Ulotki - 2 000 szt.</p> <p>Stojak - 1 szt.</p>
--	--	---

4. Warunki realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia – maksymalnie do 10 czerwca 2016 r.

Termin płatności – 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, wraz z zaakceptowanym, przez osobę upoważnioną protokołem zdawczo – odbiorczym.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.

6. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Beneficjent będzie się kierował przy wyborze oferty:

Przy wyborze ofert Beneficjent będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1 kryterium: cena – waga 70 %
- 2 kryterium: czas dostawy – waga 30 %

Kryterium 1 - Oferta z najniższą ceną otrzyma 70 pkt. w ramach oceny. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$C n = c \text{ min} / c n \times 70 \text{ pkt.}$$

gdzie:

c min – cena min. wśród złożonych ofert

c n – cena zaproponowana przez Oferenta n



Kryterium 2 - Oferta z najkrótszym terminem dostawy otrzyma 30 pkt. w ramach oceny. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$D n = d \text{ min} / d n \times 30 \text{ pkt.}$$

gdzie:

d min – najkrótszy czas dostawy wśród złożonych ofert

d n – oferowany czas dostawy przez Oferenta n

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia oraz powinna uwzględniać ewentualne rabaty. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku.

7. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Oferty należy przesać w terminie do dnia **06.06.2016 r.** do godz. 12.00 w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej zawartości oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność na adres: **Politechnika Białostocka 15 - 351 Białystok, ul. Wiejska 45 A (pok. 17 B) Biuro ds. Rozwoju i Programów Międzynarodowych**

z dopiskiem:

„Oferta na dostawę ulotek wraz ze stojakami na ulotki” na potrzeby Regionalnego Punktu Kontaktowego Programów Badawczych UE.

Oferty, które wpłyną do siedziby Politechniki Białostockiej po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

8. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- oferta cenowa – zał. nr 1;

9. Osoby do kontaktu

Wszelkie pytania można kierować do Pana Macieja Łukaszuk, tel. 85 746 93 37 lub na adres email: maciej.lukaszuk@pb.edu.pl

10. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte nie później niż w dniu 06.06.2016 r. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani poprzez umieszczenie na stronie www.bip.pb.edu.pl protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty najpóźniej w dniu 06.06.2016 r. do godz. 15.30. Najpóźniej w dniu 06.06.2016 r. do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia oraz ewentualnie umowa z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia bez konieczności podania przyczyny.

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 - Oferta cenowa
2. Załącznik nr 2 – Projekt um. z Wykonawcą

Zatwierdził i podpisał:

Kierownik Biura ds. Rozwoju
i Programów Międzynarodowych

Daniel Łukasz Puch

01.06.2016