

Nr postępowania DO-210.262.5.19

Nr wniosku ZP/PK/15/ 11 /2019

## Zapytanie ofertowe

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych -  
- podstawa prawna: art.4 pkt. 8 ustawy*

Przedmiot zapytania (nazwa):

**Wywóz odpadów budowlanych z obiektów Politechniki Białostockiej**

### 1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka  
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A  
Regon: 000001672, NIP: 542-020-87-21

### 2. Opis przedmiotu zapytania oraz zakres zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest wywóz odpadów budowlanych z obiektów Politechniki Białostockiej położonych w:

- a) Białymstoku przy ul. Wiejskiej 41, 45A, 45E, 45D, 45C
- b) Białymstoku przy ul. O. Sosnowskiego 11
- c) Białymstoku przy ul. Zwierzynieckiej 4, 6, 8, 10, 12, 14 i 16
- d) Kleosinie przy ul. O.S.Tarasiuka 2

Zakres zamówienia obejmuje wywóz odpadów budowlanych i ich utylizację zgodnie z obowiązującymi przepisami ze wszystkich obiektów Politechniki Białostockiej.

W trakcie prowadzenia prac remontowych w obiektach Politechniki Białostockiej zachodzi konieczność wywozu odpadów budowlanych w tym gruzu budowlanego w wyniku prowadzonych robót. Trudno jest jednoznacznie określić ilość i częstotliwość wywozu. Zależy to jest od rodzaju i wielkości wykonywanych prac remontowych. Zamawiający będzie zamawiał kontenery do kwoty 20 000,00 zł brutto.

### 3. Warunki realizacji zamówienia:

**Termin realizacji zamówienia:** do 31 grudnia 2019 r.

**Termin płatności:** 30 dni

**Okres gwarancji:** -

### 4. Opis warunków udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą brać udział firmy posiadające stosowne uprawnienia (do wywozu i utylizacji odpadów budowlanych) i sprzęt do wykonywania przedmiotu zapytania. Wykonawca każdorazowo na pisemne, telefoniczne lub e-mailowe zgłoszenie w ciągu 24 godzin dostarczy Zamawiającemu kontener w celu załadownia odpadów przez Zamawiającego. Wykonawca każdorazowo na pisemne, telefoniczne lub e-mailowe zgłoszenie w ciągu 24 godzin wywiezie załadowany odpadami przez Zamawiającego kontener i zutylizuje załadowane odpady oraz przekaże Zamawiającemu karty

przekazania odpadów.

**5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

**Cena** – waga 100%.

Cena ofertowa winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej jednostkowej ceny brutto zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku. Należy podać koszt wywozu jednego kontenera o pojemności ok.: 3 m<sup>3</sup> i 5 m<sup>3</sup>.

**6. Miejsce, sposób i termin oraz godzina składania ofert:**

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 25.03. 2019 r do godziny **9.00** w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres: **Sekretariat Kanclerza PB, pokój nr 1, ul. Zwierzyniecka 4, 15-333 Białystok**, z dopiskiem na kopercie:

„Oferta na:

**Wywóz odpadów budowlanych z obiektów Politechniki Białostockiej”**

Oferty, które wpłyną do siedziby Politechniki Białostockiej po wyznaczonym terminie składania ofert, będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

**7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

- Oferta cenowa – zał. nr 1  
Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formułą reprezentacji oferenta, określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.
- Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
- 8. **Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt transportu, ew. ubezpieczenia).**
- 9. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert oraz po złożeniu i rozpatrzeniu ofert.**
- 10. **Rozstrzygnięcie postępowania:**  
Protokół z wyboru wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej

**11. Osoba do kontaktu:**

Andrzej Dziejdzic tel. 85 746 70 17; [a.dziejdzic@pb.edu.pl](mailto:a.dziejdzic@pb.edu.pl)

18.02.2019

.....  
Data i podpis Wnioskodawcy/

Kierownika jednostki realizującej zamówienie

Zatwierdzam

KANCLERZ  
POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ

18.02.2019

.....  
Data i podpis dysponenta środków  
(zgodnie z §8 ust. 4 zarządzenia)

Andrzej Dziejdzic

Białystok, dn. ....

Dot. postępow. nr. ....

OFERTA  
Ja/My niżej podpisani

.....  
z siedzibą: .....

**składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:**

**„ Wywóz odpadów budowlanych z obiektów Politechniki Białostockiej”**

Oferujemy:

.....  
dokładna nazwa (producent, model, oznaczenie, itp.) i parametry techniczne ofertowanego przedmiotu

**Koszt wywozu jednego kontenera o pojemności**

a) - ok. 3 m<sup>3</sup> – za cenę netto: .....zł

plus podatek VAT ..... % tj. ....zł

Razem brutto ..... Zł

b) - ok. 5 m<sup>3</sup> – za cenę netto: .....zł

plus podatek VAT ..... % tj. ....zł

Razem brutto .....zł

Kwota łącznie (a + b).....zł brutto.

Adres do korespondencji .....

Tel. kontaktowy: .....

Adres e-mailowy: .....

**Warunki realizacji zamówienia:**

Zakres zamówienia obejmuje wywóz odpadów budowlanych i ich utylizację zgodnie z obowiązującymi przepisami ze wszystkich obiektów Politechniki Białostockiej.

**Termin realizacji zamówienia:** do 31 grudnia 2019 r.

**Termin płatności:** 30 dni

**Termin gwarancji:** -

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć i podpis wykonawcy  
lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Nr postępowania DO-210.262. .2019

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, <https://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [iod@pb.edu.pl](mailto:iod@pb.edu.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:**
  - a) w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - b) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) sprostowania danych,
  - b) usunięcia danych,
  - c) ograniczenia przetwarzania danych,
  - d) przenoszenia danych,
  - e) **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,**
  - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.

*Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.*
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (Administratorowi), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.