

Postępowanie nr KA-DEB.262.1.2020

Zapytanie ofertowe

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- podstawa prawna: art.4 pkt. 8 ustawy*

Przedmiot zapytania:

Dostawa cenników SEKOCENBUD oraz aktualizacji programu NORMA PRO na rok 2020.

1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A
Regon: 000001672, NIP: 542-020-87-21

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

a) **Cenników SEKOCENBUD (ABONAMENT na 2020r.); kwartały od I do IV:**

- wydawnictwa broszurowe – **1 kpl.**, według poniższego wykazu:
 - a. Informacja o cenach materiałów budowlanych IMB
 - b. Informacja o cenach materiałów instalacyjnych IMI
 - c. Informacja o cenach materiałów elektrycznych IME
 - d. Informacja o stawkach robocizny i cenach najmu IRS
 - e. BCO cz. I. - Biuletyn cen obiektów kubaturowych BCO
 - f. Biuletyn cen robót modernizacyjno-remontowych BCM
 - g. Wartość kosztorysowa inwestycji - wskaźniki inwestycji WKI
- informacje cenowe RMS w formie elektronicznej na CD/DVD – **4 kpl.**

b) **Aktualizacji programu NORMA PRO na płytach DVD - ABONAMENT na 2020 r. (kwartały od I do IV), tj. „Buduj z Głową” - kontynuacja – 4 kpl.**

3. Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: niezwłocznie po ukazaniu się (w danym kwartale) kompletu zamówionych wydawnictw.

Termin płatności – 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury. Faktury będą wystawiane po każdorazowym dostarczeniu kompletu wydawnictw za dany kwartał. Przewiduje się częściowe fakturowanie, nie więcej niż czterokrotnie.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu

O zamówienie może się ubiegać dostawca, który posiada uprawnienia do wykonywania określonych działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem lub formułą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.

5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

cena – waga 100%.

6. Miejsce, sposób i termin i godzina składania ofert:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia: 12.02.2020r. do godziny 9.00 w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres: Sekretariat Kanclerza PB, pokój nr 1, ul. Zwierzyniecka 4, 15-333 Białystok, z dopiskiem na kopercie:

„Oferta na:
dostawę cenników SEKOCENBUD oraz aktualizacji programu NORMA PRO na rok 2020”

Oferty, które wpłyną do siedziby Politechniki Białostockiej po wyznaczonym terminie składania ofert, będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- Oferta cenowa – zał. nr 1
- Pełnomocnictwo (o ile dotyczy)

8. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt transportu, ew. ubezpieczenia).

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert oraz po złożeniu i rozpatrzeniu ofert.

10. Rozstrzygnięcie postępowania: protokół z wyboru wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej.

11. Osoba do kontaktu: Janina Panasewicz-Godlewska tel. 85 7469768; j.panasewicz@pb.edu.pl

.....
Data i podpis Wnioskodawcy/
Kierownika jednostki realizującej zamówienie

04.02.2020

Zatwierdzam

04.02.2020

Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z §8 ust. 4 zarządzenia)

Białystok, dn.

Dot. postępow. nr. KA-DEB.262.1.2020

OFERTA

Ja/My niżej podpisani

z siedzibą:.....

składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:**Dostawa cenników SEKOCENBUD oraz aktualizacji programu NORMA PRO na rok 2020**

Oferujemy dostawę całości przedmiotu zamówienia (wraz z kosztami transportu):

za cenę brutto:zł,

słownie:

w tym:

I.p.	Wydawnictwo/dostawa	Ilość egz. (do dostarczenia w każdym kwartale 2020r.)	Cena jednostkowa netto (za każdy kwartał)	Ilość kwartałów	Wartość netto (za cały rok)	Wartość brutto (za cały rok)
1	2	3	4	5	6 (3*4*5)	7 (6+VAT)
1.	Informacja o cenach materiałów budowlanych IMB	1		4		
2.	Informacja o cenach materiałów instalacyjnych IMI	1		4		
3.	Informacja o cenach materiałów elektrycznych IME	1		4		
4.	Informacja o stawkach robocizny i cenach najmu IRS	1		4		
5.	BCO cz. I. - Biuletyn cen obiektów kubaturowych BCO	1		4		
6.	Biuletyn cen robót modernizacyjno-remontowych BCM	1		4		
7.	Wartość kosztorysowa inwestycji - wskaźniki inwestycji WKI	1		4		
8.	Informacje cenowe w formie elektronicznej na CD/DVD – SEKOCENBUD	4		4		

9.	Aktualizacja programu NORMA PRO (kontynuacja)	4		4		
RAZEM:						

Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – niezwłocznie po ukazaniu się (w danym kwartale) kompletu zamówionych wydawnictw

Termin płatności – 21 dni od daty wpłynięcia prawidłowo wystawionej faktury

.....

miejsowość i data

.....

Pieczęć i podpis wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, <https://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) sprostowania danych,
 - b) usunięcia danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych,
 - d) przenoszenia danych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (Administratorowi), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

2019-02-13
Kierownik Biura ds. Ochrony Danych
mgr inż. Krzysztof Bonisławski