

Białystok, dnia 20.11.2014 roku

Politechnika Białostocka
ul. Wiejska 45A
15-351 Białystok
Dział Administracyjny

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zapytania:

Sukcesywna dostawa artykułów gospodarstwa domowego

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art.4 pkt 8 ustawy)

1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka
15-351 Białystok
Ul. Wiejska 45A
NIP 542-020-87-21
REGON 000001672

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Jak w załączniku nr 1

Cena oferty winna obejmować cenę brutto jednego kompletu wszystkich środków po jednym z każdej pozycji. Cena powinna zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia. Cena powinna być podana w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Rodzaj i opis kryteriów jakimi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty:

Kryterium cena – 100%

4. Termin realizacji zamówienia:

Od 01.01.2015 roku do 31.12.2015 roku

5. Miejsce, sposób i termin składania ofert;

Oferty wraz z wskazanymi w załączniku nr 1 próbkami należy złożyć nie później niż do godziny 8³⁰ dnia 26.11.2014 roku w siedzibie Zamawiającego to jest w budynku Domu Studenta Alfa w Białymstoku przy ul. Zwierzyniecka 14 pok. nr 13. Oferta w zaklejonej kopercie gwarantującej poufność jej treści oraz zapewniającej jej nienaruszalność z napisem „OFERTA DOTYCZY DOSTAWY ŚRODKÓW CZYSTOŚCI”

Oferty które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyn w każdym czasie, również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Oferta musi być złożona w oparciu o zał. nr 1 i kwestionariusz oferty, musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określona w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwy dla danej firmy.

7. Zawartość oferty:

Wypełniony załącznik nr 1

Wypełniony druk kwestionariusza oferty

8. Rozstrzygnięcie postępowania

Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w ciągu trzech dni od wskazanej daty do której należy składać oferty. Protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczony na stronie internetowej zamawiającego www.zpo.pb.edu.pl.

9. Osoba do kontaktu:

inż. Piotr Mingielewicz – tel: 85 746 70 81; mail: piotr.mingielewicz@we.pb.edu.pl

Z-CIA KIEROWNIKA
DZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO
inż. Piotr Mingielewicz

Dot. postęp.

OFERTA

Ja/My niżej podpisani

.....

z siedzibą:.....

składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:

.....

Oferujemy:

.....

zgodnie z zestawieniem w załączniku nr 1

za cenę netto:.....zł,

plus podatek VATzł

tj. cena brutto.....zł

słownie:.....

- **Termin realizacji zamówienia –**

.....

miejsowość i data

.....

Pieczęć i podpis Wykonawcy

lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy