

## Zapytanie ofertowe ZO/PK/DO-120.263.003.2019

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna: art.4 pkt 8 ustawy.

Przedmiot zapytania (nazwa):

### Sukcesywna dostawa odzieży ochronnej, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej w roku 2019

#### 1. Zamawiający:

**Politechnika Białostocka**

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

#### 2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa odzieży ochronnej i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej na potrzeby pracowników Politechniki Białostockiej,
- 2) Szczegółowy wykaz asortymentu objętego sukcesywną dostawą wraz z wymaganiami zamawiającego – zawiera Opis przedmiotu zamówienia – stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego,
- 3) Zakres zamówienia obejmuje także dostawę zamówionego asortymentu, rozładunek oraz wniesienie i umieszczenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) W celu porównania ofert oraz późniejszego dokonywania zakupów przez pracowników Zamawiającego, Wykonawca w formularzu Ofertowym wyceni po jednej sztuce każdej pozycji z wyspecyfikowanego asortymentu. Wzór formularza Oferty stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 5) Wielkość i rodzaj zamówień uzależniona będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupów części towarów wyszczególnionych w przedmiocie zamówienia z uwagi na brak zapotrzebowania.
- 7) Zamawiający zastrzega, iż zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy jedynie za faktycznie wykonane zamówienia, według cen jednostkowych wskazanych w formularzu Oferty (ilości asortymentu wskazane w formularzu Oferty są wielkościami przyjętymi jedynie w celu wyboru najkorzystniejszej oferty).
- 8) Ceny jednostkowe zawarte w formularzu Oferty pozostają niezienne przez cały okres realizacji zamówienia.
- 9) Zamawiający zastrzega możliwość zakupu towarów nie ujętych w pozycjach wskazanych przez Wykonawcę na Formularzu oferty, zgodnie z aktualnymi cennikami Wykonawcy i na takich samych warunkach realizacji jakie określa wzór Umowy.
- 10) Oferowany przez wykonawcę asortyment winien spełniać wymagania określone w Polskich Normach / Deklaracjach Zgodności/ Certyfikatach CE
- 11) Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie. Zamawiający każdorazowo skieruje do wykonawcy zamówienie, w którym sprecyzuje rodzaj i ilość zamawianego asortymentu.
- 12) Zamówienie każdorazowo zostanie przesłane do Wykonawcy faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy do realizacji zamówienia, wskazany w formularzu oferty lub też poprzez osobisty wybór.
- 13) Dostawa zamówionego asortymentu do siedziby Zamawiającego odbędzie się na koszt Wykonawcy najpóźniej następnego dnia roboczego do godz. 14.00 od daty złożenia zamówienia, przekazanego Wykonawcy najpóźniej w dniu poprzedzającym dostawę do godz. 13.00 a w sytuacjach awaryjnych jeszcze tego samego dnia.
- 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia nawet jednej sztuki asortymentu a Wykonawca zobowiązany jest je dostarczyć w wyznaczonym terminie.
- 15) Miejscem wykonania zamówienia jest politechnika Białostocka, której jednostki organizacyjne znajdują się w Białymstoku, Kleosinie, Hajnówce i w Hoinach Mejera. dokładne miejsce dostawy zostanie określone w zamówieniu.
- 16) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa Umowa – której wzór stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 17) Cały asortyment będący przedmiotem oferty winien być w ciągłej sprzedaży.

#### 3. Warunki realizacji zamówienia:

**Termin realizacji zamówienia** – od dnia podpisania umowy sukcesywnie do 31 grudnia 2019 r. lub do dnia wyczerpania kwoty szacunkowej umowy w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

**Termin płatności** – 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

**Okres gwarancji** – zgodnie przepisami Kodeksu Cywilnego oraz zgodnie z zapisami § 6 wzoru Umowy.

**4. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

**5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

**Cena ofertowa brutto - waga 100%**

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt transportu, rozładunek oraz wniesienie i umieszczenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego a także ew. ubezpieczenia).

**6. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:**

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla danej firmy. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
- 3) Oferty należy złożyć w terminie do dnia 16.01.....2019r. do godz. 11:00 w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

**Politechnika Białostocka, Dział Zamówień Publicznych, 15-333 Białystok ul. Zwierzyniecka 6 pok.4  
z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania: ZO/PK/DO-120.263.003.2019”.**

- 4) Oferty które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
- 5) Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Termin związania ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.

**7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

- 1) Formularz Oferty –wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy że oferowany asortyment wskazany w poz. 1-45 Formularza oferty spełnia wymagania określone w Polskich Normach/Deklaracjach Zgodności/ Certyfikatach CE oraz jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego – na formularzu Oferty
- 3) Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Oferta została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
- 4) Oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru w ramach formularza Oferty

**8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

- 1) zmiany terminu składania ofert
- 2) odpowiedzi na pytania Wykonawców
- 3) zmiany treści Zapytania ofertowego
- 4) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie;
- 5) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 6) unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

**9. Rozstrzygnięcie postępowania:**

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Z wybranym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego zał. nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego, a Informacja o jej zawarciu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

**10. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**

**11. Osoby do kontaktu: Małgorzata Kajurek**

**Magda Barszczewska**

**slużbowy nr tel. 85 746 97 53,**

**slużbowy e-mail: [dzp.zapytania@pb.edu.pl](mailto:dzp.zapytania@pb.edu.pl)**

**slużbowy nr tel. 85 746 97 50,**

**Slużbowy e-mail: [dzp.zapytania@pb.edu.pl](mailto:dzp.zapytania@pb.edu.pl)**

## 12. Załączniki

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór formularza Oferty

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – wzór Umowy

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Zatwierdzam

KIEROWNIK  
DZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO  
Politechniki Białostockiej

*[Signature]*  
mgr Jarosław Nietupski

.....  
Data i podpis Wnioskodawcy/  
kierownika jednostki realizującej zamówienie

ZASTĘPCA KANCLERZA  
POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ

8012013 *[Signature]*  
mgr Piotr Kubela

.....  
Data i podpis dysponenta środków  
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

Z-C.A. KIEROWNIKA  
Działu Zamówień Publicznych

*[Signature]*  
mgr inż. Małgorzata Kajurek

Białystok, dn. ....

## OFERTA

Ja/My niżej podpisani

.....  
z siedzibą:.....

NIP ..... REGON .....

służbowy adres e-mail na który będą kierowane zamówienia:.....

osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z ich służbowym nr telefonu: ..... oraz służbowym adresem e-mail: .....

**składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:****„Sukcesywna dostawa odzieży ochronnej, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej w roku 2019”**

Oferujemy:

Lp.	Nazwa towaru	Model nazwa	Producent	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka % podatku VAT	Cena jednostkowa brutto
1	Fartuch z tkaniny nie pośliwej /sprzątaczką/			1			
2	Fartuch z elanobawelny /sprzątaczką/			1			
3	Obuwie profilaktyczne			1			
4	Uniform roboczy strażnik			1			
5	Koszula strażnik			1			
6	Półbuty strażnik			1			
7	Czapka letnia			1			
8	Kurtka ocieplana strażnik			1			
9	Obuwie zimowe strażnik			1			
10	Czapka zimowa dziana			1			
11	Buty filcowo -gumowe			1			
12	Bluza polar męska			1			
13	Bluza polar damska			1			
14	Kurtka ocieplana			1			
15	Trzewiki robocze			1			
16	Ubranie robocze			1			
17	Fartuch roboczy drellich			1			
18	Fartuch bawełniany			1			
19	Koszula flanelowa			1			
20	Ubranie robocze ocieplane			1			
21	Kurtka przeciwdeszczowa			1			

22	Rękawice ocieplane z przędzy akrylowej powlekane gumą			1			
23	Błuza robocza			1			
24	Ocieplacz – kamizelka			1			
25	Rękawice bawełniane z przodu powlekane gumą			1			
26	Rękawice powlekane, poliester			1			
27	Buty gumowe			1			
28	Drewniaki			1			
29	T-shirt			1			
30	Półbuty - robocze			1			
31	Bezrękawnik ochronny			1			
32	Kurtka damska kadra			1			
33	Kurtka męska kadra			1			
34	Półbuty damskie kadra			1			
35	Półbuty męskie kadra			1			
36	Fartuch męski biały			1			
37	Fartuch damski biały			1			
38	Rękawica żaroodporna			1			
39	Rękawica ognioodporna			1			
40	Fartuch kwasoodporny			1			
41	Okulary ochronne			1			
42	Słuchawki ochronne			1			
43	Rękawice ocieplane z grubego weluru			1			
44	Rękawice z materiału odpornego na kwasy			1			
45	Półmaska przeciwgazowa z pochłaniaczem wielogazowym			1			
<b>RAZEM brutto (zł):</b> suma poz.1 - 45							

słownie cena ofertowa brutto : ....., ...../100

Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy sukcesywnie do 31 grudnia 2019 r. lub do dnia wyczerpania kwoty szacunkowej umowy w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

Termin płatności – 30 dni od dnia otrzymania faktury.

Termin związania ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert

**Składając ofertę oświadczam / oświadczamy, że:**

2. Oferowane przez nas towary wskazane w poz. 1-45 formularza Oferty spełniają wymagania określone w Polskich Normach / Deklaracjach Zgodności/ Certyfikatach CE oraz są zgodne z wymaganiami Zamawiającego
3. Podane w niniejszym formularzu ceny jednostkowe a w efekcie cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
6. Jednocześnie informujemy, iż w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia / umowy będzie:

....., służbowy e-mail: ..... służbowy nr tel. ....  
Imię i nazwisko

5. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Poz. 1:** Fartuch dla sprzątaczek – fartuch wykonany z tkaniny nie potliwej, zapinany na guziki z przodu, z dwiema kieszeniami bocznymi oraz jedną na wysokości lewej piersi, rękaw  $\frac{3}{4}$  długości, kolorowy
- Poz. 2:** Fartuch dla sprzątaczek – tkanina elanobawełna 65/35 gramatura 185g/m<sup>2</sup>, tkanina montana, długość do uda, zapinany na guziki, trzy kieszenie, przy szyi, kieszeniach oraz dół rękawa wykończony tkaniną kontrastową, długość rękawa za łokieć.
- Poz. 3:** Obuwie profilaktyczne – z piętą otwartą, przód skórzany perforowany zamknięty z paskiem z przodu, który można umieszczać z tyłu (tworząc sandał) na wyprofilowanych nie śliskich spodach poliuretanowych.
- Poz. 4:** Uniform roboczy (strażnik) – Bluza typ olimpijka czarna, tkanina 35% baw/65% pes, gramatura min. 245g/m<sup>2</sup>, gumki po bokach plus szlufki, kark wzmocniony dodatkowym materiałem, dwie kieszenie górne naszywane, dwie kieszenie dolne wpuszczane. Spodnie 35% baw/65% pes, gramatura min. 245g/m<sup>2</sup>, wzmocnienia materiałowe na kolanach, wzmocnienia materiałowe w kroku, nogawki zapinane na dole na rzep.
- Poz. 5:** Koszula – długi rękaw czarna bawełna 35%, elana 65%, kieszonka na piersi.
- Poz. 6:** Półbuty – kolor czarny, spody PU, wierzch skórzany, sznurowany, podszwa wyprofilowana.
- Poz. 7:** Czapka letnia – wykonana z grubego dobrej jakości materiału, tył z regulowanym zapięciem za pomocą metalowej klamry lub rzepu, daszek z wkładką usztywniającą.
- Poz. 8:** Kurtka ocieplana – kurtka z poliestru powlekanego PU z warstwą aluminiowanej izolacji termicznej /100% włókien poliestrowych/ chroniąca przed wiatrem. Długość kurtki - zakrywająca biodra, zapinana na zamek błyskawiczny i rzepy lub zatrzaski do samej góry kołnierza, kaptur ocieplany odpinany, dół rękawów ściągany patką na rzep. Prosty krój krótki /bez wcięcia w pasie/ z kieszeniami.
- Poz. 9:** Obuwie zimowe – wierzch skóra wodoodporna, podszewka dzianina futerkowa, wyściółka wymienna formowana anatomicznie podszwa GRIMM poliuretan dwu gęstościowy lub podszewę posiadającą lepsze właściwości. Absorpcja energii w części piętowej. Odporność na oleje, benzynę i inne rozpuszczalniki organiczne. Właściwości antyelektrostatyczne. Ograniczona przepuszczalność oraz absorpcja wody. Zabudowana pięta. Buty powyżej kostki i minimalnej wysokości cholewki 16 cm.
- Poz. 10:** Czapka zimowa dziana – czapka zimowa dzianinowa o gramaturze minimum 126g/m<sup>2</sup>.
- Poz. 11:** Buty filcowo-gumowe – buty gumowe, czarne wykonane z dobrej jakości gumy i filcu, podszwa zakończona niewielkim obcasem, bieżnikowana, antypoślizgowa.
- Poz. 12:** Bluza polar męska – dzianina 100% poliester, gramatura minimum 450g/m<sup>2</sup> długość klasyczna do bioder, zasuwana na zamek błyskawiczny łącznie z kołnierzem, dwie kieszonki zapinane na zamek, dodatkowo kieszonka na klatce piersiowej zapinana na zamek
- Poz. 13:** Bluza polar damska - Dzianina 100% poliester, gramatura 280g/m<sup>2</sup>, 420g/m, system ściągaczy u dołu wewnątrz, zapinana na zamek błyskawiczny, dwie kieszenie.
- Poz. 14:** Kurtka ocieplana – kurtka nieprzemakalna ocieplana z poliestru, ocieplina 100% poliester o gramaturze 200g/ , kaptur odpinany regulowany, ocieplony, podszewka, kołnierz ocieplony polarem, dwie kieszenie na piersi, dwie dolne kryte listwą, zapinane na napy. Kurtka zapinana na zamek dwustronny kryty listwą zapinaną na napy.
- Poz. 15:** Trzewiki robocze – trzewiki wiązane za kostkę, podszwa antypoślizgowa antyelektrostatyczna, z odporną na ścieranie warstwą PTU, ochrona palców przed uderzeniem – podnosek szeroki kompozytowy i komfortowy chroniący przed uderzeniami z energią do 200 J, mocna wytrzymała skóra, podszewka zapewniająca suchość stopy.
- Poz. 16:** Ubranie robocze – komplet spodnie ogrodniczki i bluza, tkanina poliester 65%/bawełna 35% o gramaturze minimum 290 g/m<sup>2</sup>. Bluza z długim rękawem - regulacją zapięcia rękawa, zapinana na napy, dwie kieszenie boczne i górne na piersiach. Spodnie - dwie kieszenie w tylnej części, kieszenie boczne, kieszenie na piersi, kieszeń na komórkę, długopisy, miarkę, możliwość regulacji w pasie, regulowane szelki. Całość wykonana z materiału wysokiej jakości, który zapewnia po wielokrotnym praniu stabilność kolorów i rozmiarów.
- Poz. 17:** Fartuch roboczy – materiał poliester 65%, bawełna 35%, gramatura 2 z przodu z dwiema kieszeniami bocznymi oraz jedną na wysokości lewej piersi.
- Poz. 18:** Fartuch bawełniany – fartuch wykonany z płótna bawełnianego 100%, gramatura nie mniej niż 180g/m<sup>2</sup>, zapinany z przodu, z dwiema kieszeniami bocznymi oraz jedną na wysokości lewej piersi, długi rękaw.
- Poz. 19:** Koszula flanelowa – długi rękaw, produkt wyłącznie polski, wykonany ze 100% bawełny o gramaturze minimum 170g/m<sup>2</sup>.
- Poz. 20:** Ubranie robocze ocieplane – komplet: spodnie ogrodniczki, bluza z ocieplonym kapturem. Tkanina poliester 65%, bawełna 35% gramatura min. 290g/m<sup>2</sup> Bluza zapinana na zamek kryty plisą zapinaną na guziki posiadającą odpinany kaptur z możliwością ściągnięcia sznurkiem, dwie kieszenie górne i dolne, przedłużony tył kurtki., ocieplina 100% poliester-200g/m<sup>2</sup> Spodnie ogrodniczki z kieszenią na piersi i kieszeniami bocznymi, możliwość regulacji w pasie, długie regulowane szelki, regulowana szerokość nogawki, ocieplina 100% poliester -200g/m<sup>2</sup>, kieszeń na dokumenty zapinana na zamek.
- Poz. 21:** Kurtka przeciwdeszczowa – kurtka z kapturem wykonana z tkaniny poliuretanowej - materiał absolutnie wodoodporny, boczne kieszenie i zamek kryte listwą system wentylacji na plecach.

- Poz. 22:** Rękawice ocieplane – rękawice ocieplane z przędzy akrylowej, powlekane gumą o porowatej strukturze w celu lepszej przyczepności, przystosowane do prac w niskiej temperaturze zewnętrznej.
- Poz. 23:** Bluza robocza – poliester 65%, bawełna 35% o gramaturze nie mniejszej niż 245g/m<sup>2</sup>, zapinana na guziki z przodu z dwoma kieszeniami na piersiach, z tyłu ściągacz, rękawy zapinane na guzik.
- Poz. 24:** Ocieplacz/kamizelka – bezrękawnik wykonany z wodoodpornej tkaniny-poliester powleczony PCV, ocieplina poliester 200g/m<sup>2</sup>, zapinana na zamek, odpinany kaptur, górne i dolne kieszenie, przedłużony tył.
- Poz. 25:** Rękawice – rękawice bawełniane z przodu powlekane gumą – stosowane w budownictwie oraz przemyśle transportowym
- Poz. 26:** Rękawice - powlekane, poliester, mankiet ze ściągaczem, grubość wkładu 23G, oblane szorstkowanym lateksem
- Poz. 27:** Buty gumowe – buty gumowe 100% guma z wkładką tekstylną.
- Poz. 28:** Drewniaki – na spodach drewnianych z profilem ortopedycznym, podeszwą przeciwślizgową i cholewką skórzaną z perforacją, pasek dwufunkcyjny przekładany na piętę.
- Poz. 29:** T-shirt – 100% bawełna minimum 170g/m<sup>2</sup>, taśma wzmacniająca szwy rękawów
- Poz. 30:** Półbut- wiązany, skórzany, podnosek kompozytowy wytrzymały na uderzenia z energią 200J oraz zgniecenia do 15kN, podeszwa z PU/PTU o podwójnej gęstości, wyciółka wymienna z przewiewnej tkaniny wchłaniająca pot.
- Poz. 31:** Bezrękawnik – ocieplony polarem, powłoka 100% poliesteru o gramaturze 180g/m<sup>2</sup>, wyciółka 100% poliestru o gramaturze 12g/m<sup>2</sup>, podszewka 100% poliestru o gramaturze 155g/m<sup>2</sup>, powłoka odporna na wodę, zapinany na zamek błyskawiczny z zakładką na rzepy, kołnierz ze stójką ocieplony polarem, cztery kieszenie zewnętrzne i jedna wewnętrzna
- Poz. 32:** Kurtka damska kadra – materiał 100% poliestru powleczony PCV, ocieplina 100% poliestru o gramaturze min. 200g/m<sup>2</sup>, kołnierz dodatkowo ocieplony polarem, zapinana na zamek, kaptur chowany w karczku i regulowany, kieszenie boczne zapinane na zamek, kieszeń w górnej części kurtki, dół kurtki z możliwością regulacji.
- Poz. 33:** Kurtka męska kadra – materiał 100% nylon powleczony poliuretanem, wodoodporna, ocieplina wypinana 100% poliestru- polar min. 280g/m<sup>2</sup>, zapinana na zamek kryty listwą, kaptur regulowany chowany w karczku, dwie kieszenie na klatce piersiowej, dwie dolne kryte listwą, dół kurtki z możliwością regulacji obwodu.
- Poz. 34:** Półbuty damskie kadra – wykonane z miękkiej skóry z naturalnym licem, pięta usztywniona, posiada wzmocnienia na palcach, podszewka skórzana, podeszwa z PU lub TR z widocznym protektorem przeciwślizgowym.
- Poz. 35:** Półbuty męskie kadra – wykonane ze skóry bydlęcej licowej, wyciółka pełna wykonana ze skóry posiadająca wkładkę zmiękczejacą piętę, podeszwy z PU lub TR odporne na wielokrotne zgnięcie i ścieranie, posiadają wzmocnienie pod noskiem w palcach oraz usztywnioną piętę.
- Poz. 36:** Fartuch męski biały – 100% bawełna o gramaturze min. 190g/m<sup>2</sup> zapinany na guziki, rękaw długi mankiet, długość do kolan, jedna kieszeń na piersi i dwie boczne kieszenie.
- Poz. 37:** Fartuch damski biały - 100% bawełna o gramaturze min. 190g/m<sup>2</sup> zapinany na guziki, rękaw długi mankiet, długość do kolan, jedna kieszeń na piersi i dwie boczne kieszenie.
- Poz. 38:** Rękawice żaroodporne – pięciopalcowe, materiał BARATEX (25% tkanina paraaramidowa, 75% bawełna) aluminiowany folią PET, gramatura 600g/m<sup>2</sup> plus izolacja filc metaramidowy, dłoń: ArateX (100% aramid) gramatura 600 g/m<sup>2</sup> muszą spełniać PN-EN 407 424444
- Poz. 39:** Rękawice ognioodporne – pięciopalcowe z wkładem bawełnianym niepalne wykonane z przędzy paraaramidowej, do 250°C muszą spełniać EN 420, EN 407
- Poz. 40:** Fartuch kwasoodporny – fartuch z regulacją na pasku szyjnym, chroniący przednią część ciała, z tkaniny wodo- i kwaso- i alkalioodpornej odpornej na działanie kwasów, zasad i wodorotlenków, musi spełniać EN ISO 13688, EN 343, EN 14605
- Poz. 41:** Okulary ochronne – wykonane z poliwęglanu, szerokie ramiona, klasa optyczna 1, muszą zapewniać ochronę przed odpryskami ciał stałych o energii uderzenia do 45m/s, zgodnie z normą EN166
- Poz. 42:** Słuchawki ochronne – wygłuszenie słuchu H=31 dB, M=27dB, L=19dB, SNR=29dB, kabłąk wyposażony w poduszkę, regulowana długość kabłąka, zgodnie z normą EN352-1
- Poz. 43:** Rękawiczki ocieplane - pięciopalcowe, wykonane z bardzo grubego weluru, lub drelichowe ocieplane grubym wkładem z flaneli, 100% bawełna
- Poz. 44:** Rękawice z materiału odpornego na kwasy EN 374 – wykonane z nitrilu, pięciopalcowe, wewnątrz wyściełone wysokiej jakości naturalnym, bawełnianym flokiem. Powierzchnia chwytna o anatomicznym kształcie zapewniającym dobre dopasowanie do dłoni, minimalna grubość rękawicy 0,38 mm, minimalna długość rękawicy 330 mm
- Poz. 45:** Półmaska przeciwgazowa z pochłaniaczem wielogazowym – półmaska składająca się z korpusu, zaworu wydechowego, dwóch zaworów wdechowych z łącznikami bagnetowymi i uszczelkami oraz dwuczęściowego nagłowia składającego się z czaszy i elementu karkowego. Półmaska wykonana z: część twarzowa - silikon lub neopren, zawór wydechowy – polipropylen, silikon, zawór wdechowy – polipropylen, silikon, łącznik bagnetowy – polipropylen, uszczelka – neopren, nagłowie – polipropylen, naturalna guma w osłonie z poliesteru.
- Pochłaniacz wielogazowy umożliwiający połączenie z półmaskami posiadającymi złącza typu bagnetowego, wypełniony masą sorpcyjną na bazie węgla aktywnego, obudowa (puszka) - polipropylen



wzór

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... roku w Białymstoku, pomiędzy:

**1) Politechniką Białostocką, 15-351 Białystok ul. Wiejska 45A, REGON 000001672, NIP 542-020-87-21,**  
zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....

a

**2) .....**, prowadzącym ....., ul. ...., xx – xxx .....,  
**NIP .....**, **REGON .....**, zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

..... – **Właściciela**

o treści następującej:

**§ 1**

**Tryb zawarcia umowy**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia ..... r.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **sukcesywna dostawa odzieży ochronnej, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej w roku 2019** do służbowego wykorzystania przez pracowników Politechniki Białostockiej zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz Ofercie Wykonawcy.
2. Przedmiot umowy obejmuje także dostawę zamówionego asortymentu, rozładunek oraz wniesienie i umieszczenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamówienia składane będą przez Zamawiającego sukcesywnie wg bieżących potrzeb. Zamawiający każdorazowo skieruje do Wykonawcy zamówienie, w którym sprecyzuje rodzaj i ilość asortymentu który należy dostarczyć do Zamawiającego.
4. Zamówienie każdorazowo zostanie przesłane do Wykonawcy faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy do realizacji zamówienia, wskazany w Ofercie lub też poprzez osobisty wybór.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupów części asortymentu wyszczególnionego w Ofercie z uwagi na brak zapotrzebowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia nawet jednej sztuki asortymentu a Wykonawca zobowiązany jest je dostarczyć w wyznaczonym terminie.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu towarów nie ujętych w pozycjach wskazanych przez Wykonawcę w Ofercie, zgodnie z aktualnymi cennikami Wykonawcy i na takich samych warunkach realizacji jakie określa Umowa.

### § 3

#### Wynagrodzenie

1. Na podstawie Oferty Wykonawcy z dnia ..... oraz przewidywanej wielkości zamówień poszczególnych asortymentów określa się szacunkową wartość umowy na kwotę:  
**netto** ..... zł + ..... zł (.....% VAT) = **brutto** ..... zł  
**słownie złotych:** ....., **00/100**
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie sukcesywnie, jedynie za faktycznie wykonane zamówienia, według cen jednostkowych wskazanych w Ofercie Wykonawcy.
3. Ceny jednostkowe zawarte w Ofercie pozostają niezienne przez cały okres realizacji zamówienia.
4. Ceny jednostkowe zawarte w Ofercie obejmują wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy, w tym koszty dostawy zamówionego asortymentu, rozładunek oraz wniesienie i umieszczenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Kwota umowy określona w ust.1 jest szacunkowa i Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wykorzystania jej w całości.
6. W przypadku wystąpienia dodatkowych potrzeb i posiadania przez Zamawiającego środków finansowych – kwota umowy określona w ust. 1 może zostać zwiększona ( w drodze aneksu).
7. Wierzytelność przysługująca z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji na jakiegokolwiek osoby. Ewentualny przelew wierzytelności jest możliwy za pisemną zgodą Zamawiającego.

### § 4

#### Termin i miejsce wykonania

1. Umowę zawiera się na czas określony. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r.** lub do momentu wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1, tj. kwoty jaką Zamawiający posiada na sfinansowanie zamówienia.
2. Terminy i ilości dostaw będą sukcesywnie ustalane wg bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
3. Miejszem wykonania zamówienia jest Politechnika Białostocka, której jednostki organizacyjne znajdują się w Białymstoku, Kleosinie, Hajnówce i w Hołnach Mejera. Dokładne miejsce dostaw zostanie wskazane przez Zamawiającego w zamówieniu.

### § 5

#### Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu wszystkich asortymentów wycenionych w Ofercie bez względu na zamawiane ilości, pod warunkiem nie przekroczenia kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. Dostawa zamówionego asortymentu do siedziby Zamawiającego odbędzie się na koszt Wykonawcy najpóźniej następnego dnia roboczego do godz. 14.00 od daty złożenia zamówienia, przekazanego Wykonawcy najpóźniej w dniu poprzedzającym dostawę do godz. 13.00 a w sytuacjach awaryjnych jeszcze tego samego dnia.
3. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i zarządzonych przez Rektora.

4. Wykonawca za każdorazowo dokonaną dostawę, zwaną w dalszej części umowy „partią towaru” wystawiać będzie faktury. Faktura powinna zawierać dokładną nazwę towaru, dostarczoną ilość oraz cenę jednostkową.
5. Za moment wykonania zamówienia uważać się będzie datę podpisania faktury przez pracownika Zamawiającego.
6. Wykonawca odpowiada za jakość dostarczonych towarów.
7. Dostarczony przez wykonawcę przedmiot umowy będzie najwyższej jakości pod względem technicznym i użytkowym spełniającym warunki obowiązujących norm oraz będzie posiadał aktualne dokumenty dopuszczające go do użytku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. W przypadku dostarczenia towaru przez osoby trzecie (np. kuriera) będą one zobowiązane do odebrania od Zamawiającego podpisanej faktury oraz towaru jeżeli nie odpowiada on zamówieniu. W przypadku niezgodności dostawy z zamówieniem, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia towaru i podpisania faktury.
9. Gdyby dokonanie sprawdzenia dostawy pod kątem ilości, jakości i wartości nie było możliwe w czasie przyjmowania partii towaru, Zamawiający będzie miał prawo zgłoszenia uwag w terminie 5 dni roboczych po dostarczeniu przez Wykonawcę dostawy.
10. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia Zamawiającemu aktualnej oferty, przy zachowaniu dotychczasowych cen brutto oferowanych artykułów wynikających z zastosowania odpowiedniej stawki VAT z dnia zawarcia umowy do cen netto określonych w Ofercie.

## § 6

### Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający każdorazowo dokonana odbioru zamówionej partii towaru dostarczonego przez Wykonawcę w formie określonej § 5 ust.5, z zastrzeżeniem ust.7 i 8 oraz § 6 i zapłaci Wykonawcy należyte wynagrodzenie.

## § 7

### Warunki gwarancji

1. W przypadku dostarczenia towarów uszkodzonych lub niezgodnych z umową Zamawiający w obecności dostawcy sporządzi notatkę, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich wymiany na własny koszt w terminie 24 godzin od otrzymania o tym wiadomości. Jeżeli wyznaczony termin jest dniem wolnym od pracy, wymiana zostanie zrealizowana pierwszego dnia roboczego następującego po wyznaczonym dniu.
2. W przypadku 3-krotnej nieprawidłowości w dostawie, niezależnie od asortymentu, Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 10 dni roboczych od otrzymania 3-ciej wadliwej dostawy a Wykonawca zapłaci karę w wysokości określonej w § 8 ust.4.

## § 8

### Warunki płatności

1. Podstawą rozliczenia za zakupiony przez Zamawiającego asortyment będzie cena zgodna z ceną określona dla danego asortymentu w formularzu Oferty.

2. Należne wynagrodzenie za zakupione towary płatne będzie przelewem w oparciu o prawidłowe faktury w terminie **30 dni** od dnia otrzymania faktury na konto wskazane na fakturze przez Wykonawcę.
3. Faktura powinna być wystawiona na Politechnikę Białostocką. 15-351 Białystok, ul Wiejska 45A, NIP 542-020-87-21. Faktura może zawierać w treści dane jednostek organizacyjnych Zamawiającego lub adresy dostaw.
4. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.

## § 9

### Kary umowne

1. Za nieterminową dostawę zamówionej partii towaru, tj. z przekroczeniem terminu określonego w § 5 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,5% wartości brutto zamówionej partii za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy o więcej niż 14 dni. Prawo o może być wykonane poprzez złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od dnia upływu terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Należność z tytułu kar umownych wskazanych w ust. 1 zostanie przez Zamawiającego potrącona z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury).
5. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

## § 10

### Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:  
..... - tel. ....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:  
..... - tel. ....

## § 11

### Inne postanowienia

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.

**Załączniki do umowy:**

Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik Nr 2 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z realizacją umowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z realizacją umowy

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (dalej Uczelnia). W celu skontaktowania się z Uczelnią, osoba, której dane osobowe są przetwarzane może napisać e-mail do Inspektora Ochrony Danych, na adres: [iod@pb.edu.pl](mailto:iod@pb.edu.pl).
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - a) realizacji umowy na: **„Sukcesywną dostawę odzieży ochronnej, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej w roku 2019” - nr sprawy: ZO/PK/DO-120.263.003.2019** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1), dalej „RODO”,
  - b) archiwizacji,
  - c) rachunkowości,
  - d) w celach podatkowych  
na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 poz. 1221 ze zm.), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2018 poz. 395 ze zm.), ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2018 poz. 200 ze zm.) oraz na podstawie zarządzenia Nr 748 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie ustalenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji o organizacji i zakresie działania Archiwum Uczelnianego i Centrum Historii Politechniki Białostockiej w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 poz. 650 ze zm.) – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - e) windykacji należności oraz dochodzenia roszczeń,
  - f) generowania statystyk  
na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni polegającego na możliwości dochodzenia roszczeń przez administratora oraz generowanie statystyk – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- 3) Podanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy. Brak ich podania uniemożliwi Pani/Panu wykonanie umowy.
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane dla właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, właściwego Urzędu Skarbowego, kurierom, operatorom pocztowym, obsłudze prawnej Administratora, a także innym podmiotom którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi w Uczelni.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymywania ich kopii oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do:
  - a) sprostowania danych,
  - b) usunięcia danych,
  - c) przenoszenia danych,
  - d) ograniczenia przetwarzania danych.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
- 7) Uczelnia nie przekazuje danych osobowych poza teren Polski.
- 8) Uczelnia nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 9) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.

Zamawiający:  
Politechnika Białostocka  
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A

### Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Politechnika Białostocka informuje:**
  - 1) W związku z ogłoszeniem niniejszego Zapytania ofertowego nr **ZO/PK/DO-120.263.003.2019** z chwilą otrzymania ofert, które docelowo mogą skutkować możliwością zawarcia umowy/umów, Politechnika Białostocka będzie administratorem danych osobowych Państwa przedsiębiorstwa oraz Państwa pracowników / współpracowników.
  - 2) **Obowiązujące zasady związane z przetwarzaniem przez Politechnikę Białostocką danych osobowych:**
    - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (dalej Uczelnia),
    - b) W celu skontaktowania się z Uczelnią, osoba, której dane osobowe są przetwarzane może napisać e-mail do Inspektora Ochrony Danych, na adres: [iod@pb.edu.pl](mailto:iod@pb.edu.pl),
    - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
      - złożenia oferty,
      - jej rozpatrzenia,
      - wyłonienia wykonawcy, zawarcia umowy
      - w celu komunikacji
        - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
      - oraz
      - w celu archiwizacji
        - na podstawie Zarządzenia Nr 748 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie ustalenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji o organizacji i zakresie działania Archiwum Uczelnianego i Centrum Historii Politechniki Białostockiej w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 poz. 650 ze zm.) oraz innych aktów prawnych regulujących te kwestie – art. 6 ust. 1 lit. c RODO".
    - d) Podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne do udziału w w postępowaniu. Brak ich podania spowoduje brak możliwości wyboru oferty Wykonawcy a w konsekwencji brak możliwości zawarcia umowy/realizacji zamówienia.
    - e) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona będzie dokumentacja postępowania w szczególności Protokół z wyboru wykonawcy zamówienia upubliczniany w BIP Uczelni zgodnie z Zarządzeniem nr 590 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 22 grudnia 2016r.
    - f) Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane organom kontrolnym oraz innym podmiotom wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa..
    - g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach/sie niezbędnych/nym do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi w Uczelni.
    - h) Posiada Pani/Pan:
      - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
      - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności Protokołu z wyboru wykonawcy zamówienia oraz jego załączników.
      - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- j) Uczelnia nie przekazuje danych osobowych poza teren Polski ani żadnym organizacjom międzynarodowym.
- k) Uczelnia nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, stosownie do art. 22 RODO, w tym profilowaniu;
- 3) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami ( art. 13 ust. 4 RODO)). Ponadto Wykonawca winien wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.
- W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w Zapytaniu ofertowym Nr ZO/PK/DO-120.263.003.2019 Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru w ramach formularza Oferty.**