

UNIWERSYTET BIAŁOSTOCKI
ul. Wiejska 45A
15-351 Białystok
tel. (085) 745 97 50(51), fax (085) 745 97 52
REGON 000001672, NIP 542-020-87-21

Zapytanie ofertowe nr ZO/WE/K-DZP.263.003.2021

prowadzone w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Marketplanet e-Zamawiający pod adresem <https://pb.ezamawiajacy.pl/>

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna: : art.2 ust.1 pkt.1 ustawy.

Przedmiot zapytania (nazwa): Dostawa elementów optomechanicznych i światłowodów transmisyjnych

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok

REGON 000001672, NIP 542-020-87-21

Postępowanie prowadzi: Dział Zamówień Publicznych, ul. Zwierzyniecka 6 pok. 4, 15 -333 Białystok

Służbowy e-mail do korespondencji: dzp.zapytania@pb.edu.pl

Godziny pracy: 7:30 – 15:30

2. Opis przedmiotu zamówienia i kod CPV

- 1) Przedmiotem zamówienia jest : **Dostawa elementów optomechanicznych i światłowodów transmisyjnych– Kod CPV: 38624000-5; 32562300-3** wg Załącznika Nr 2 (Specyfikacja zamówienia) do Zapytania ofertowego.
- 2) Miejscem wykonania zamówienia jest Wydział Elektryczny Politechniki Białostockiej. Dokładne miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego przy dostawie.
- 3) Na realizację zamówienia zostanie zawarta umowa z wybranym wykonawcą wg wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

3. Szczegółowy opis części zamówienia – nie dotyczy

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

4. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Termin realizacji: **21 dni kalendarzowych od podpisania umowy**
- 2) Okres gwarancji: **6 miesięcy od daty dostarczenia towaru**
- 3) Za datę wykonania zamówienia uważać się będzie dzień protokolarnego końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
- 4) Termin płatności: 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Warunki udziału w postępowaniu (oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu – jeśli dotyczy)

Zamawiający **nie przewiduje** warunków udziału w postępowaniu.

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:
 - a) **cena - waga 100%**

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia.
- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów (o ile zostały określone)
- 3) W przypadku kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru oferty i uzna za najkorzystniejszą – ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

7. Termin związania ofertą

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej Marketplanet pod adresem: Platforma zakupowa Marketplanet <https://pb.ezamawiajacy.pl/> w zakładce „OFERTY” do dnia 25.09.2021r., godz. 09.00
- 2) Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie Zakupowej Marketplanet Ofert w dniu 25.09.2021r., godz. 09.15
- 3) Informacja z otwarcia Ofert opublikowana zostanie na Platformie Zakupowej Marketplanet w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja o wynikach”.

9. Instrukcja składania ofert

I. Informacje ogólne

- 1) Wykonawca zaoferuje przedmiot zamówienia zgodny z pkt 2 Zapytania ofertowego.
- 2) Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią *Formularza ofertowego* który stanowi załącznik do Zapytania ofertowego.

Uwaga: Niezałączenie lub załączenie niepodpisanego Formularza jw. (skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania jako niezgodnej z Zapytaniem ofertowym).

- 3) Cena ofertowa brutto przedstawiona przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz będzie ceną ofertową z uwzględnieniem należnego podatku VAT według stawki obowiązującej Wykonawcę, zgodnej z aktualnym stanem prawnym na dzień wyznaczony na złożenie ofert.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** .
- 5) Koszty, związane z przygotowaniem i dostarczeniem (złożeniem) oferty ponosi Wykonawca.

II. Składanie oferty w formie elektronicznej:

- 1) Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Politechniki Białostockiej pod adresem internetowym <https://pb.ezamawiajacy.pl/> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>;
- 2) Wykonawca po wybraniu opcji „*przystęp do postępowania*” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub

do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”;

- 3) **rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.**

Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu;

- 4) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Wykonawca składa ofertę **po „Przystąpieniu do postępowania” na Platformie Zakupowej Marketplanet** poprzez:

a) **dodanie w zakładce „Oferty” dokumentów (załączników) określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym – podpisanych przez osoby umocowane. Powyższe czynności realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany;**

b) **Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w Zapytaniu ofertowym – do wypełnienia, podpisania i złożenia w formie Oferty są udostępnione w zakładce „Dokumenty zamówienia”.**

- 5) **Na ofertę składają się:**

a) **Formularz oferty – udostępniony w zakładce „Dokumenty zamówienia” – oświadczenie Wykonawcy – druk Politechniki Białostockiej, który należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, bądź zgodnie z jego treścią.**

Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) we wzorze oferty, opracowanym przez Zamawiającego. **OFERTĘ – oświadczenie Wykonawcy – druk Politechniki Białostockiej Wykonawca dołącza jako załącznik podpisany przez osoby umocowane (wymienione w dokumentach rejestracyjnych np. KRS lub CEiIDG). W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.**

Niezastosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 1 nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.

b). **inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy).**

- 6) **Załączanie dokumentów odbywa się przy użyciu funkcjonalności „Dodaj dokument” w sekcji „Dokumenty” w zakładce „Oferta” i wybraniu docelowego pliku który ma zostać wczytany. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. Dokumenty te powinny zostać złożone w formie elektronicznej w postaci kopii (skanów) dokumentów podpisanych przez osoby umocowane lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

- 7) **Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:**

- a) osobę(y), która(e) zgodnie z odpowiednimi przepisami jest(są) uprawniona(e) do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy, np. osobę(y) wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym);
 - b) pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w lit. a). W przypadku podpisania oferty lub dokumentów do niej załączonych przez osobę(y) upoważnioną(e), należy pod rygorem odrzucenia oferty dołączyć do niej odpowiednie pełnomocnictwo w formie oryginału bądź notarialnie poświadczoną kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, a następnie dołączyć na Platformie Zakupowej Marketplanet do Formularza oferty poprzez rubrykę (polecenie) „*dodaj dokument*”. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika;
 - c) pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W dokumencie pełnomocnictwa (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza) należy wskazać podmiot, który będzie reprezentował pozostałych oraz wszystkie pozostałe podmioty, które wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo powinny podpisać osoby/podmioty, które udzielają pełnomocnictwa. Dokument pełnomocnictwa należy dołączyć na Platformie Zakupowej Marketplanet do Formularza oferty poprzez rubrykę (polecenie) „*dodaj dokument*”.
 - d) **Zamawiający nie wymaga podpisania Formularza oferty wraz z załącznikami kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 8) Wykonawca składa ofertę przy użyciu funkcjonalności „ZŁÓŻ OFERTĘ/WNIOSEK” dowolnie w dolnej lub górnej części sekcji „Dokumenty” w zakładce „Oferta”. Następnie Wykonawca potwierdza w pojawiającym się komunikacie, że zapoznał się z dokumentami zamówienia i chce złożyć ofertę. W przypadku prawidłowego złożenia oferty pojawia się komunikat „Oferta złożona poprawnie”.
 - 9) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie;
 - 10) Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „*usuń*”;
 - 11) Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego.
 - 12) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę używając w tym celu funkcjonalności „*Edytuj*”, a następnie „*Modyfikuj*” w celu zmiany, albo „*Wycofaj ofertę*” w celu jej wycofania.
 - 13) Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty oraz załączników nie będzie możliwe.
 - 14) **Szczegółowe zasady dotyczące przygotowania, złożenia oferty wraz z załącznikami, modyfikacji i wycofania zostały opisane w rozdziale 5 w „Instrukcji dla Wykonawcy” dostępnej pod adresem: <https://men.ezamawiajacy.pl/app/HomeServlet> w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego.**
 - 15) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy Zakupowej, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Politechniki Białostockiej, tel. +48 22 25 72 223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00), e-mail: oneplace@marketplanet.pl.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Wszelkie informacje, dokumenty, oświadczenia, które Zamawiający zobowiązany jest umieszczać na stronie internetowej publikowane są na Platformie Zakupowej Marketplanet pod adresem internetowym: <https://pb.ezamawiajacy.pl/>.
- 2) Wszelkie oświadczenia, wnioski, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej Marketplanet pod adresem internetowym: <https://pb.ezamawiajacy.pl/> lub przy pomocy poczty elektronicznej (**za wyjątkiem Oferty wraz z załącznikami**)
- 3) Oświadczenia, wnioski lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.
- 4) Wszelkie oświadczenia, wnioski oraz informacje, przekazywane za pomocą poczty elektronicznej Wykonawcy przesyłają na skrzynkę o adresie e-mail: zampubl@pb.edu.pl. W tytule wiadomości Wykonawca podaje numer referencyjny sprawy, której ona dotyczy.
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej lub Platformy Zakupowej poprzez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu poprzez Platformę, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „pytanie wysłane”.
- 6) Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7) Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
- 8) **Uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami:**
Małgorzata Kajurek, tel. 85 746 97 53
Raisa Ostaszewska, tel. 85 746 97 50

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany terminu składania ofert
- 2) nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców
- 3) zmiany treści Zapytania ofertowego
- 4) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie;
- 5) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 6) unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

12. Zamawiający nie przewiduje

- 1) aukcji elektronicznej;
- 2) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- 3) zaliczek dla Wykonawców;
- 4) prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

13. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

- 1) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego (Politechniki Białostockiej) oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Zamawiający (Politechnika Białostocka) prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://pb.ezamawiajacy.pl>.
- 2) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

14. Rozstrzygnięcie postępowania

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy bądź Protokół z unieważnienia postępowania zostanie zamieszczony na Platformie Marketplanet.

15. Załączniki:

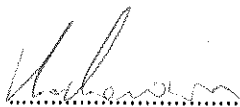
Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór Formularza Oferty

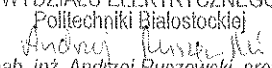
Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna zamówienia

Załącznik nr 3 - wzór Umowy

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO


.....

Data i podpis Wnioskodawcy/
kierownika jednostki realizującej zamówienie

DYREKTOR
INSTYTUTU AUTOMATYKI,
ELEKTRONIKI I ELEKTROTECHNIKI
WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO
Politechniki Białostockiej

dr hab. inż. Andrzej Ruszewski, prof. PB

Zatwierdzam

15.VI.2021

Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr ZO/WE/K-DZP.263.003.2021

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, www.bip.pb.edu.pl (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być dostawy usług informatycznych administratora, obsługa prawna administratora, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych – na podstawie art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych – na podstawie art. 16 RODO,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych – na podstawie art. 18 RODO.Nie przysługuje Pani/Panu prawo do: usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b,d,e), przenoszenia danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie skutkować odrzuceniem oferty lub wykluczeniem oferenta z udziału w postępowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (Administratorowi), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Zamawiający:

Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok

Dot. postępowania nr : ZO/WE/K-DZP.263.003.2021

FORMULARZ OFERTY

My niżej podpisani:

.....
(imiona i nazwiska osób, których uprawnienie do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy wynika z dokumentów rejestrowych lub pełnomocnictw)

Działający w imieniu i na rzecz:.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy)

Adres siedziby:.....

**Prowadzącego działalność na podstawie wpisu do: Krajowego Rejestru Sądowego/(CEIDG)*
prowadzonego przez.....Nr.....**

(podać oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki oraz numer pod którym spółka jest wpisana do rejestru (w przypadku wpisu w KRS)

Pozostałe dane:

Regon:

NIP:

Kapitał zakładowy:

Nr tel.:

E-mail:

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym:

.....

służbowy nr tel.

służbowy e-mail:

składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:

Dostawa elementów optomechanicznych i światłowodów transmisyjnych

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr ZO/WE/K-DZP.263.003.2021
WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO

Oferuję/oferujemy:

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Producent, Nr katalogowy	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) kol. 4 x kol. 5	Stawka podatku VAT(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pivoting Quick-Release Ø1" Optic Mount for 30 mm Cage System (Metric)		szt.	4			
2.	Kinematic SM1-Threaded 30 mm-Cage-Compatible Mount for Ø1" Optic Metric		szt.	1			
3.	30 mm Removable Segment Cage Plate 0.50" Thick Metric		szt.	2			
4.	f = 6.20 mm NA = 0.30 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm		szt.	2			
5	30 mm Removable Segment Cage Plate 0.50" Thick Metric		szt.	2			
6	f = 8.00 mm NA = 0.5 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm		szt.	2			
7	f = 9.6 mm NA = 0.3 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm		szt.	2			
8	f = 11.00 mm NA = 0.25 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm		szt.	2			
9	f = 13.86 mm NA = 0.18 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm		szt.	2			
10	f = 15.29 mm NA = 0.16 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm		szt.	1			
11	f = 18.40 mm NA = 0.15 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm		szt.	1			
12	Cage Assembly Rod 4" Long Ø6 mm 4 Pack		szt.	8			
13	30 mm Cage Plate Collimation Mount for Ø5.6 mm TO Can Laser Diodes and M9 x 0.5-Threaded Aspheric Lenses Metric Post Tap		szt.	1			

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr ZO/WE/K-DZP.263.003.2021
WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO

14	30 mm Cage Plate Collimation Mount for $\varnothing 9$ mm TO Can Laser Diodes and M9 x 0.5-Threaded Aspheric Lenses Metric Post Tap		szt.	1			
15	$\varnothing 200$ μm Core 0.22 NA High Power SMA Patch Cable 2 m		szt.	2			
16	$\varnothing 365$ μm Core 0.22 NA High Power SMA Patch Cable 2 m		szt.	2			
17	$\varnothing 450$ μm 0.20 NA ZrF4 Multimode Patch Cable FC/PC 1 m		szt.	1			
18	Kinematic SM1-Threaded 30 mm-Cage-Compatible Mount for $\varnothing 1$ " Optic Metric		szt.	2			
19	SM05-Threaded Kinematic Mount for Thin $\varnothing 12.7$ mm Optics M4 Taps		szt.	2			
20	5/64" (2 mm) Hex Key Thumbscrew 4 Pack		szt.	2			
21	30 mm Cage Plate with M8 x 0.5 Internal Threads M4 Tap		szt.	2			
22	SM1 to M8 x 0.5 Lens Cell Adapter		szt.	4			
23	850 nm f = 6.26 mm NA = 0.37 SMA905 Fiber Collimation Pkg.		szt.	1			
24	980 nm f = 6.29 mm NA = 0.37 SMA905 Fiber Collimation Pkg.		szt.	1			
25	532 nm f = 7.86 mm NA = 0.51 FC/PC Fiber Collimation Pkg.		szt.	1			
26	Standard SMA905 Multimode Connector $\varnothing 245$ μm Bore SS Ferrule		szt.	5			
27	Standard SMA905 Multimode Connector $\varnothing 250$ μm Bore SS Ferrule		szt.	5			
28	Standard SMA905 Multimode Connector $\varnothing 270$ μm Bore SS Ferrule		szt.	5			
29	Standard SMA905 Multimode Connector $\varnothing 340$ μm Bore SS Ferrule		szt.	5			

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr ZO/WE/K-DZP.263.003.2021
WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO

30	Universal Bare Fiber Terminator		szt.	1			
31	Precision Fiber Cleaning Fluid		szt.	1			
32	Connector Cleaning Sticks 10 Cleaning Sticks per Package 5 Packages per Box		szt.	1			
33	60 mm Cage-Compatible Adjustable Lens Mount $\varnothing 0.50"$ to $\varnothing 2.00"$ M4 Tap		szt.	1			
34	Mounting Base 2" x 3" x 3/8" 5 Pack		szt.	1			
35	SM1 to M9 x 0.5 Lens Cell Adapter		szt.	2			
36	SM1 to M12 x 0.5 Lens Cell Adapter		szt.	2			
37	Rotating Clamp for $\varnothing 1/2"$ Posts 360° Continuously Adjustable 5 mm Hex 5 Pack		szt.	1			
38	Mounting Base 25 mm x 75 mm x 10 mm 5 Pack		szt.	1			
39	Lens Mount with Retaining Ring for $\varnothing 1"$ Optics M4 Tap 5 Pack		szt.	1			
40	Right-Angle Clamp for $\varnothing 1/2"$ Posts 5 mm Hex 5 Pack		szt.	1			
41	Compact Dual Filter Holder M4 Tap		szt.	1			
42	$\varnothing 1"$ SMA Fiber Adapter Plate Without Threads		szt.	4			
43	Self-Centering Lens Mount $\varnothing 0.15"$ ($\varnothing 3.8$ mm) to $\varnothing 3.00"$ ($\varnothing 76.2$ mm) M4 Tap		szt.	1			
44	SM1-Threaded 30 mm Cage Plate		szt.	1			
45	30 mm Cage System Alignment Plate		szt.	1			

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr ZO/WE/K-DZP.263.003.2021
WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO

46	Extended RMS to M9 x 0.5 Adapter		szt.	1			
47	Cage Assembly Rod, 2" Long		szt.	4			
48	Cage Assembly Rod, 3" Long		szt.	4			
49	Ø1.5" Post Mounting Adapter		szt.	1			
50	Ø1.5" Mounting Post		szt.	1			
51	Mounting Post Base		szt.	1			
52	Adapter with External SM1 Threads and Internal RMS Threads		szt.	1			
53	SM1 Lever-Actuated Iris Diaphragm		szt.	1			
54	FC/PC Fiber Adapter Plate		szt.	1			
55	SM1 Retaining Ring		szt.	3			
56	Z-Axis Translation Mount		szt.	1			
57	Spanner Wrench for a M9 x 0.5 Optics Housing		szt.	1			
58	Adjustable Spanner Wrench		szt.	1			
59	XY Translator with Differential Drives		szt.	1			
					Razem netto (zł) :		
					łącznie kwota podatku VAT (...%) (zł) :		
					łącznie brutto (zł) :		

słownie złotych łączna cena ofertowa brutto

...../100

Z terminem realizacji zamówienia : 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy

Z terminem płatności: 30 dni od dnia otrzymania faktury.

Z okresem gwarancji: 6 miesięcy od daty dostarczenia towaru

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty wykonania zamówienia, również te wprost niewymienione. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów i opłat w związku z realizacją przedmiotu umowy. Cena musi być podana w złotych polskich. Cena zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom (i ile inaczej nie stanowią zapisy Zapytania ofertowego)

Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:

- ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
- ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

Składając ofertę oświadczam / oświadczamy, że:

1. Podane w niniejszym formularzu ceny jednostkowe a w efekcie cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
4. Jednocześnie informujemy, iż w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia / umowy będzie:

....., służbowy e-mail: służbowy nr tel.

Imię i nazwisko

5. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w formularzu ofertowym są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji;

7. Oświadczam, że jestem upoważniony/a do złożenia niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy.

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

* *Niepotrzebne skreślić/wpisać odpowiednio*

* *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹⁾rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Specyfikacja techniczna zamówienia

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość
1.	Pivoting Quick-Release \varnothing 1" Optic Mount for 30 mm Cage System (Metric)	szt.	4
2.	Kinematic SM1-Threaded 30 mm-Cage-Compatible Mount for \varnothing 1" Optic Metric	szt.	1
3.	30 mm Removable Segment Cage Plate 0.50" Thick Metric	szt.	2
4.	f = 6.20 mm NA = 0.30 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm	szt.	2
5.	30 mm Removable Segment Cage Plate 0.50" Thick Metric	szt.	2
6.	f = 8.00 mm NA = 0.5 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm	szt.	2
7.	f = 9.6 mm NA = 0.3 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm	szt.	2
8.	f = 11.00 mm NA = 0.25 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm	szt.	2
9.	f = 13.86 mm NA = 0.18 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm	szt.	2
10.	f = 15.29 mm NA = 0.16 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm	szt.	1
11.	f = 18.40 mm NA = 0.15 Mounted Aspheric Lens ARC: 600 - 1050 nm	szt.	1
12.	Cage Assembly Rod 4" Long \varnothing 6 mm 4 Pack	szt.	8
13.	30 mm Cage Plate Collimation Mount for \varnothing 5.6 mm TO Can Laser Diodes and M9 x 0.5-Threaded Aspheric Lenses Metric Post Tap	szt.	1
14.	30 mm Cage Plate Collimation Mount for \varnothing 9 mm TO Can Laser Diodes and M9 x 0.5-Threaded Aspheric Lenses Metric Post Tap	szt.	1
15.	\varnothing 200 μ m Core 0.22 NA High Power SMA Patch Cable 2 m	szt.	2

Zapytanie ofertowe ZO/WE/K-DZP.263.003.2021

16	Ø365 µm Core 0.22 NA High Power SMA Patch Cable 2 m	szt.	2
17	Ø450 µm 0.20 NA ZrF4 Multimode Patch Cable FC/PC 1 m	szt.	1
18	Kinematic SM1-Threaded 30 mm-Cage-Compatible Mount for Ø1" Optic Metric	szt.	2
19	SM05-Threaded Kinematic Mount for Thin Ø12.7 mm Optics M4 Taps	szt.	2
20	5/64" (2 mm) Hex Key Thumbscrew 4 Pack	szt.	2
21	30 mm Cage Plate with M8 x 0.5 Internal Threads M4 Tap	szt.	2
22	SM1 to M8 x 0.5 Lens Cell Adapter	szt.	4
23	850 nm f = 6.26 mm NA = 0.37 SMA905 Fiber Collimation Pkg.	szt.	1
24	980 nm f = 6.29 mm NA = 0.37 SMA905 Fiber Collimation Pkg.	szt.	1
25	532 nm f = 7.86 mm NA = 0.51 FC/PC Fiber Collimation Pkg.	szt.	1
26	Standard SMA905 Multimode Connector Ø245 µm Bore SS Ferrule	szt.	5
27	Standard SMA905 Multimode Connector Ø250 µm Bore SS Ferrule	szt.	5
28	Standard SMA905 Multimode Connector Ø270 µm Bore SS Ferrule	szt.	5
29	Standard SMA905 Multimode Connector Ø340 µm Bore SS Ferrule	szt.	5
30	Universal Bare Fiber Terminator	szt.	1
31	Precision Fiber Cleaning Fluid	szt.	1
32	Connector Cleaning Sticks 10 Cleaning Sticks per Package 5 Packages per Box	szt.	1
33	60 mm Cage-Compatible Adjustable Lens Mount Ø0.50" to Ø2.00" M4 Tap	szt.	1
34	Mounting Base 2" x 3" x 3/8" 5 Pack	szt.	1

Zapytanie ofertowe ZO/WE/K-DZP.263.003.2021

35	SM1 to M9 x 0.5 Lens Cell Adapter	szt.	2
36	SM1 to M12 x 0.5 Lens Cell Adapter	szt.	2
37	Rotating Clamp for $\varnothing 1/2$ " Posts 360° Continuously Adjustable 5 mm Hex 5 Pack	szt.	1
38	Mounting Base 25 mm x 75 mm x 10 mm 5 Pack	szt.	1
39	Lens Mount with Retaining Ring for $\varnothing 1$ " Optics M4 Tap 5 Pack	szt.	1
40	Right-Angle Clamp for $\varnothing 1/2$ " Posts 5 mm Hex 5 Pack	szt.	1
41	Compact Dual Filter Holder M4 Tap	szt.	1
42	$\varnothing 1$ " SMA Fiber Adapter Plate Without Threads	szt.	4
43	Self-Centering Lens Mount $\varnothing 0.15$ " ($\varnothing 3.8$ mm) to $\varnothing 3.00$ " ($\varnothing 76.2$ mm) M4 Tap	szt.	1
44	SM1-Threaded 30 mm Cage Plate	szt.	1
45	30 mm Cage System Alignment Plate	szt.	1
46	Extended RMS to M9 x 0.5 Adapter	szt.	1
47	Cage Assembly Rod, 2" Long	szt.	4
48	Cage Assembly Rod, 3" Long	szt.	4
49	$\varnothing 1.5$ " Post Mounting Adapter	szt.	1
50	$\varnothing 1.5$ " Mounting Post	szt.	1
51	Mounting Post Base	szt.	1
52	Adapter with External SM1 Threads and Internal RMS Threads	szt.	1
53	SM1 Lever-Actuated Iris Diaphragm	szt.	1

Zapytanie ofertowe ZO/WE/K-DZP.263.003.2021

54	FC/PC Fiber Adapter Plate	szt.	1
55	SM1 Retaining Ring	szt.	3
56	Z-Axis Translation Mount	szt.	1
57	Spanner Wrench for a M9 x 0.5 Optics Housing	szt.	1
58	Adjustable Spanner Wrench	szt.	1
59	XY Translator with Differential Drives	szt.	1

UMOWA NR ZO/WE/K-DZP.263.003.2021

(wzór)

zawarta w dniu roku w Białymstoku, pomiędzy:

1) **Politechniką Białostocką** z siedzibą w Białymstoku, **15-351 Białystok ul. Wiejska 45A**,
NIP 5420208721, REGON000001672, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....

a

2), prowadzącym, ul., XX – XXX, **NIP**
....., **REGON**, zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

o treści następującej:

§ 1

Tryb zawarcia umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia r. złożonej w drodze Zapytania ofertowego.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.

§ 2

Przedmiot umowy

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie: **Dostawę elementów optomechanicznych i światłowodów transmisyjnych na potrzeby Wydziału Elektrycznego Politechniki Białostockiej** w ilościach i zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik Nr 1 do Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Całkowita wysokość wynagrodzenia jest równa kwocie wskazanej w ofercie i wynosi netto zł plus podatek VAT w kwocie zł co daje wartość zamówienia brutto zł (słownie:, .../100).
2. Całkowita wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy, w tym koszty transportu, wniesienia do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, ubezpieczenia, opakowania, gwarancji, oraz ewentualnych opłat celno-podatkowych.
3. Wierzytelność przysługująca z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji na jakiegokolwiek osoby. Ewentualny przelew wierzytelności jest możliwy za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 4

Termin i miejsce wykonania

1. Termin wykonania zamówienia: **w ciągu 21 dni od daty zawarcia umowy.**
2. Za termin wykonania umowy uważać się będzie datę protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.

3. Miejscem wykonania zamówienia jest Wydział Elektryczny Politechniki Białostockiej.
4. Osoba wskazana za realizację zamówienia odpowiedzialna jest za wskazanie miejsca dostawy towaru, sprawdzenie kompletności i jakości dostawy oraz podpisanie *Protokołu odbioru towaru* sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 5

Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu towar stanowiący przedmiot umowy, a po protokolarnym odbiorze wystawi prawidłową fakturę.
2. Towar stanowiący przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy (nie używany), o zaoferowanych parametrach technicznych, niewadliwy, w najlepszym gatunku pod względem technicznym, jakościowym, użytkowym.
3. Towar stanowiący przedmiot umowy dostarczony będzie Zamawiającemu w opakowaniach zabezpieczających go przed uszkodzeniami, zabrudzeniem i zawilgoceniem podczas transportu lub składowania.
4. Na oferowaną towar Wykonawca dostarczy certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z obowiązującą polską normą (*jeżeli dotyczy*)

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający dokonana protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia zrealizowanego przez Wykonawcę oraz zapłaci należne wynagrodzenie.

§ 7

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na dostarczony towar stanowiący przedmiotu umowy licząc od daty protokolarnego odbioru towaru.
2. W razie stwierdzenia wad jakościowych dostarczonego towaru Zamawiający niezwłocznie zgłosi Wykonawcy reklamację na piśmie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy towar w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Wszelkie koszty związane z gwarancją, w tym koszty wymiany i transportu towaru, ponosi wyłącznie Wykonawca.
6. Powyższe postanowienia nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 8

Warunki płatności

1. Podstawą rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie cena zgodna z ofertą Wykonawcy.
2. Należne wynagrodzenie za zakupione towary płatne będzie przelewem w oparciu o prawidłową fakturę w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury na konto wskazane na fakturze przez Wykonawcę. W przypadku obowiązku zastosowania mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment) zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r. o VAT, Wykonawca zobowiązany będzie podać na fakturze dla potrzeb rozliczenia finansowego numer rachunku objętego mechanizmem podzielonej płatności

3. Faktura powinna być wystawiona na Politechnikę Białostocką 15-351 Białystok ul. Wiejska 45A NIP 542-020-87-21. Faktura może zawierać w treści dane dotyczące jednostek organizacyjnych Zamawiającego lub inne adresy dostaw.
4. Strony postanawiają, że w przypadku płatności powyżej 15 tyś. zł. Wykonawca nie naliczy odsetek za opóźnienie w zapłacie, gdy w dniu wymagalności zapłaty, wskazanym w Umowie, numer rachunku bankowego Wykonawcy nie figuruje w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT (tzw. „białe liście”). Płatność zostanie zrealizowana w najbliższym dniu roboczym po ukazaniu się numeru rachunku Wykonawcy w w/w/ wykazie.
5. Za termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 9

Kary umowne

1. Za opóźnienie w dostawie towaru stanowiącego przedmiot umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy – za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 4 ust.1 umowy.
2. Za niedotrzymanie gwarancji i warunków wymiany wadliwego towaru, określonych w § 7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej wartości brutto zamówionego towaru – za każdy dzień opóźnienia w wymianie wadliwego towaru.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Należność z tytułu kar umownych zostanie przez Zamawiającego potrącona z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury).
5. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania.
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od chwili gdy powziął wiadomość o okolicznościach, wskazanych w ust. 1 powyżej w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy rzeczywiście wykonane do dnia odstąpienia.

§ 11

Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
..... e-mail: tel.:
2. Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego:
.....e-mail: tel.:

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:

Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 2 – wzór Protokołu odbioru towaru

Załącznik Nr 3 – Klauzula RODO

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 2 do wzoru Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU TOWARU

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr ZO/WE/K-DZP.263.002.2021 z dnia jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	jedn. miary	Ilość	Wartość	uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- TAK *
- NIE * - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności przyjmowanej dostawy z parametrami towaru zawartymi w ofercie:

- Zgodne *
- Niezgodne * - zastrzeżenia

Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy (jeśli były wymagane):

.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny *
- Negatywny * - zastrzeżenia

Podpisanie niniejszego protokołu bez uwag przez Zamawiającego uprawnia Wykonawcę do wystawienia i przekazania Zamawiającemu faktury na zasadach określonych w umowie.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Podpisanie niniejszego Protokołu odbioru towaru nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do wniesienia reklamacji zgodnie z §7 Umowy.

Podpisy:

(przedstawiciel PB)

(przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do Umowy

Zamawiający:

Politechnika Białostocka
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z realizacją umowy

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby realizacji umowy zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel. : 85 746 90 00, <http://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Dane osobowe Wykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników będą przetwarzane w celu:
 - a) realizacji umowy nr **ZO/WE/K-DZP.263.003.2021**, na podstawie - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - b) rachunkowości,
 - c) w celach podatkowych,- na podstawie obowiązujących przepisów prawa regulujących te kwestie – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - d) windykacji należności oraz obrony i/lub dochodzenia roszczeń - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni– art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów, w szczególności przez okres wynikający z przepisów prawa, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) sprostowania danych;
 - b) usunięcia danych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych;
 - d) przenoszenia danych;
 - e) **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;**Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Przysługuje Pani/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania. Konsekwencją ich niepodania uniemożliwi Pani/Panu zawarcie i wykonanie umowy.
9. Uczelnia nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.