

POLITECHNIKA BIAŁOSTOCKA
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A
tel. (085) 746 97 50(51), fax 746 97 52
Regon 000001672 NIP 542-020-87-21

Białystok, dnia 2020 -04- 1 6

Zapytanie ofertowe nr ZO/WM/ZK-DZP.263.015.2020

prowadzone w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Marketplanet e-Zamawiający
pod adresem internetowym: <https://pb.ezamawiajacy.pl/>

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
– podstawa prawna: : art. 4 pkt. 8 ustawy.

Przedmiot zapytania (nazwa):

Dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego pracowni kompozytów metaliczno-ceramicznych

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

Postępowanie prowadzi: Dział Zamówień Publicznych, ul. Zwierzyniecka 6 pok. 4, 15 -333 Białystok

Służbowy e-mail do korespondencji: dzp.zapytania@pb.edu.pl

Godziny pracy: 7:30 – 15:30

2. Opis przedmiotu zamówienia i kod CPV

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego pracowni kompozytów metaliczno-ceramicznych – wg Załącznika Nr 2 (*Specyfikacja techniczna zamówienia*) do Zapytania ofertowego
Środki finansowe przeznaczone na realizację zamówienia pochodzą z funduszy projektu MeCoDia w ramach programu Cornet.
- 2) Zamówienie podzielone jest na 5 części:
 - Część 1:** dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego
kod CPV: 19520000-7, 39225710-5, 38437000-7, 38310000-1
 - Część 2:** dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego
kod CPV: 38437000-7, 33696300-8, 18930000-7, 24960000-1, 19520000-7, 33191100-6,
 - Część 3:** dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego
kod CPV: 38437100-8, 38437000-7, 19520000-7, 33793000-5, 38436500-5, 38519000-6
 - Część 4:** dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego
kod CPV 18424300-0, 18142000-6
 - Część 5:** dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego
kod CPV 19520000-7, 33793000-5, 24322300-0, 18142000-6

- 3) Zaoferowany przez Wykonawcę towar stanowiący przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, niewadliwy, w najlepszym gatunku pod względem technicznym, jakościowym i użytkowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Miejscem wykonania zamówienia jest Wydział Mechaniczny Politechniki Białostockiej. Dokładne miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego przy dostawie.

3. Szczegółowy opis części zamówienia (o ile dotyczy)

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybraną/wybrane części.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia zawiera *Specyfikacja techniczna zamówienia* stanowiąca Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego.

4. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Termin realizacji:
Część 1: 14 dni od daty zamieszczenia Protokołu z wyboru Wykonawcy na stronie Zamawiającego
Część 2: 14 dni od daty zamieszczenia Protokołu z wyboru Wykonawcy na stronie Zamawiającego
Część 3: 14 dni od daty zamieszczenia Protokołu z wyboru Wykonawcy na stronie Zamawiającego
Część 4: 14 dni od daty zamieszczenia Protokołu z wyboru Wykonawcy na stronie Zamawiającego
Część 5: 14 dni od daty zamieszczenia Protokołu z wyboru Wykonawcy na stronie Zamawiającego
- 2) Termin płatności: 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

5. Warunki udziału w postępowaniu (oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu – jeśli dotyczy)

Zamawiający nie przewiduje warunków udziału w postępowaniu.

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:
 - a) cena - waga 100%

Cena ofertowa przedstawiona przez wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz będzie ceną ofertową z uwzględnieniem należnego podatku VAT według stawki obowiązującej wykonawcę, zgodnej z aktualnym stanem prawnym na dzień wyznaczonego na złożenie ofert.

Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia.

Cenę oferty (w odniesieniu do danej części zamówienia) należy przedstawić w **OFERCIE** – oświadczeniu Wykonawcy – druk Politechniki Białostockiej (**Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**)
- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów (o ile zostały określone)
- 3) W przypadku kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru oferty i uzna za najkorzystniejszą – ofertę z najniższą ceną, a jeżeli

zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

7. Termin związania ofertą

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej Marketplanet pod adresem: <https://pb.ezamawiajacy.pl/wzakladce> „OFERTY” do dnia ~~27.04~~ **27.04** 2020 r. do godz. 9.00
- 2) Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie Ofert w dniu ~~27.04~~ **27.04** 2020r. o godz. 9.30

9. Instrukcja składania ofert

- 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Politechniki Białostockiej pod adresem internetowym <https://pb.ezamawiajacy.pl/lub> <https://oneplace.marketplanet.pl>;
- 2) Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”;
- 3) rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.
Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu;
- 4) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu.
- 5) Na ofertę składają się:
 - A. wypełniona i podpisana OFERTA – oświadczenie Wykonawcy – druk Politechniki Białostockiej, który należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, bądź zgodnie z jego treścią.
Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) we wzorze oferty, opracowanym przez Zamawiającego. OFERTĘ – oświadczenie Wykonawcy – druk Politechniki Białostockiej Wykonawca dołącza jako załącznik podpisany przez osoby umocowane (wymienione w dokumentach rejestracyjnych np. KRS lub CEiDG). W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
Nie zastosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 1 nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 - B. inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy).
- 6) Załączanie dokumentów odbywa się przy użyciu funkcjonalności „Dodaj dokument” w sekcji „Dokumenty” w zakładce „Oferta” i wybraniu docelowego pliku który ma zostać wczytany. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. Dokumenty te powinny zostać złożone w formie elektronicznej w postaci kopii (skanów) dokumentów podpisanych przez osoby umocowane lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 7) Zamawiający nie wymaga podpisania Formularza oferty wraz z załącznikami kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 8) Po wypełnieniu formularza ofertowego oraz dołączeniu załączników, o których mowa w pkt 5 powyżej, Wykonawca składa ofertę przy użyciu funkcjonalności „ZŁÓŻ OFERTĘ/WNIOSEK” dowolnie w dolnej lub górnej części sekcji „Dokumenty” w zakładce „Oferta”. Następnie Wykonawca potwierdza w pojawiającym się komunikacie, że zapoznał się z dokumentami zamówienia i chce złożyć ofertę. W przypadku prawidłowego złożenia oferty pojawia się komunikat „Oferta złożona poprawnie”.
- 9) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie;
- 10) Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”;
- 11) Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego.
- 12) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę używając w tym celu funkcjonalności „Edytuj”, a następnie „Modyfikuj” w celu zmiany, albo „Wycofaj ofertę” w celu jej wycofania.
- 13) Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty oraz załączników nie będzie możliwe.
- 14) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone.
- 15) Szczegółowe zasady dotyczące przygotowania, złożenia oferty wraz z załącznikami, modyfikacji i wycofania zostały opisane w rozdziale 5 w „Instrukcji dla Wykonawcy” dostępnej pod adresem: <https://men.ezamawiajacy.pl/app/HomeServlet> w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Wszelkie informacje, dokumenty, oświadczenia, które Zamawiający zobowiązany jest umieszczać na stronie internetowej publikowane są na Platformie Zakupowej Marketplanet pod adresem internetowym: <https://pb.ezamawiajacy.pl/>.
- 2) **Wszelkie oświadczenia, wnioski, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Marketplanet pod adresem internetowym: <https://pb.ezamawiajacy.pl/> lub przy pomocy poczty elektronicznej.
- 3) Oświadczenia, wnioski lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.
- 4) Wszelkie oświadczenia, wnioski oraz informacje, przekazywane za pomocą poczty elektronicznej Wykonawcy przesyłają na skrzynkę o adresie e-mail: zampubl@pb.edu.pl. W tytule wiadomości Wykonawca podaje numer referencyjny sprawy, której ona dotyczy.
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej lub Platformy Zakupowej poprzez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu poprzez Platformę, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „pytanie wysłane”.
- 6) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie z zastrzeżeniem zapisów ust. 11 pkt2) Zapytania ofertowego.
- 7) Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
- 8) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy Zakupowej, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Politechniki Białostockiej, tel. +48 22 576 87 90 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00), e-mail: oneplace@marketplanet.pl.
- 9) **Uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami:**
Małgorzata Kajurek, tel. służbowy 85 746 97 53, e-mail służbowy: dzp.zapytania@pb.edu.pl
Raisa Ostaszewska, tel. służbowy 85 746 97 50, e-mail służbowy: dzp.zapytania@pb.edu.pl

Magda Barszczewska, tel. służbowy 85 746 97 50, e-mail służbowy: dzp.zapytania@pb.edu.pl

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany terminu składania ofert
- 2) nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców
- 3) zmiany treści Zapytania ofertowego
- 4) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie;
- 5) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 6) unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

12. Zamawiający nie przewiduje

- 1) aukcji elektronicznej;
- 2) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- 3) zaliczek dla Wykonawców;
- 4) prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

13. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

- 1) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego (Politechniki Białostockiej) oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Zamawiający (Politechnika Białostocka) prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://pb.ezamawiajacy.pl>.
- 2) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

14. Rozstrzygnięcie postępowania

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy bądź Protokół z unieważnienia postępowania zostanie zamieszczony na Platformie na zasadach i w trybie określonym w ust.10 niniejszego Zapytania ofertowego.

15. Załączniki:

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór Formularza OFERTY (oświadczenie Wykonawcy – druk Politechniki Białostockiej)

Załącznik nr 2 - Specyfikacja techniczna zamówienia

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

KIEROWNIK
Biura ds. Rozwoju
i Programów Międzynarodowych

Data i podpis Wnioskodawcy
kierownika jednostki realizującej zamówienie

09 KWI. 2020

Zatwierdzam
PROREKTOR
ds. Rozwoju

prof. dr hab. inż. Joanna Ejdys

Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

Starszy Referent

mgr inż. Joanna Karsak

mgr Magda Barszczewska

STARSZY REFERENT
Działu Zamówień Publicznych

SPECYFIKACJA TECHNICZNA ZAMOWIENIA

Część I : dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość
1	2	3	4
1	Nakrętka GL 45, PP, 3 porty GL 14 do szklanych butki DURAN z gwintem DIN	Szt.	6
2	Nakrętka PBT GL14 bez otworu, czerwona, z uszczelką pokrytą PTFE	Szt.	20
3	Nakrętka Multiport GL14, niebieska, z otworem, do podłączenia wężyka	Szt.	20
4	Wkładka do nakrętki GL 14, 6,0 mm średnica wewnętrzna	Szt.	20
5	Zestaw wyrównywania ciśnienia do nakrętek z 2 i 3 portami, zawiera 0,2 µm filtr membranowy	zestaw	10
6	Butla SIMAX 250 ml z niebieską nakrętką GL 45 i pierścieniem	Szt.	10
7	Butla SIMAX 500 ml z niebieską nakrętką GL 45 i pierścieniem	Szt.	20
8	Butla SIMAX 1000 ml z niebieską nakrętką GL 45 i pierścieniem	Szt.	5
9	Łyżko szpatułka porcelanowa L-103mm	Szt.	1
10	Łyżko szpatułka porcelanowa L-164mm	Szt.	1
11	Łódeczka do spalań, porcelana, 75mm	Szt.	20
12	Łódeczka do spalań, porcelana, 105mm	Szt.	20
13	Łódeczka do spalań, porcelana, 40mm	Szt.	10
14	Moździerz porcelanowy gładki 160ml	Szt.	2
15	Moździerz porcelanowy gładki 400ml	Szt.	1
16	Waga laboratoryjna dokł. 0,001g	Szt.	1

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr ZO/WM/ZK-DZP.263.015.2020

Specyfikacja techniczna zamówienia

Część II: dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość
1	2	3	4
1	Mikrołyżeczka stal nierdz. 180mm	Szt.	3
2	Szpatułka dwustronna stal nierdz. 180mm	Szt.	5
3	Żel krzemionkowy (pakiet osuszający)	kg	1
4	naczynie do spalań z porcelany prostokątne 50x25x10 mm	Szt.	10
5	Lódyczka do spalań, porcelana, 88x12x10 mm	Szt.	15
6	Etykiety samoprzylepne prostokątne 90x50 mm 1 op. - 1000 szt	Op.	1
7	worki z zamknięciem drutowym poj.120 ml 1 op. – 500 szt	Op.	1
8	Smar do szlifów	Szt.	1
9	Uszczelniacz do szlifów NS 34/35 PTFE	Szt.	1
10	Podstawa statywu prostokątna bez pręta	Szt.	1
11	Pręt do statywu wys. 600mm ze stali nierdzewnej	Szt.	1
12	Uchwyt skalpela no 1	Szt.	1
13	Nóż skalpela do uchwytu no 1 1 op. – 100 szt	Op.	1
14	Płyta ociekowa PS 450x630x110 mm 72 kołki	Szt.	1
15	Taśma wskaźnikowa do kontroli sterylizacji parowej w rolce	Szt.	1
16	Probówki Falcon 50mL, stożkowe, niesterylne, niepirogenne 1 op. – 500 szt.	Op.	1
17	Probówki z blokadą zamknięcia 2.0 mL, stożkowe, niesterylne 1 op. – 500 szt	Op.	3
18	Pęseta prosta zaostrzony koniec dł. 130 mm	Szt.	5
19	pęseta zaostrzony koniec zagięta dł. 130 mm	Szt.	5

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr ZO/WM/ZK-DZP.263.015.2020

Specyfikacja techniczna zamówienia

20	Pęseta prosta z ząbkami dł. 130 mm	Szt.	5
21	Pęseta do szkiełek nakrywkowych	Szt.	3
22	Pęseta samonapinająca (zaciskowa)	Szt.	3
23	Dipol magnetyczny celindryczny, dł. 10 mm, średnica 6 mm	Szt.	2
24	Dipol magnetyczny cylindryczny, dł. 20 mm, średnica 6 mm	Szt.	10

Część III : dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość
1	2	3	4
1	Pipeta szklana z gumowym smoczkiem 150ml 1 op.- 10 szt	Op.	1
2	Pompka do pipet, 25ml	Szt.	2
3	Pipeta Pasteura LDPE 1ml, standardowa 1 op. – 400 szt	Op.	1
4	Pipety szklane wielomiarowe 25ml	Szt.	6
5	Biureta automatyczna 25ml, zbiornik 1L	Szt.	2
6	Pojemnik z nakrętką 120ml niejałowy 1 op. – 500 szt.	Op.	1
7	Eksykator szklany próżniowy 210mm	Op.	1
8	Mieszadło magnetyczne z grzaniem	Szt.	1
9	Parafilm 50mm	Szt.	3
10	Szkiełka mikroskopowe 76x26 mm z polem opisowym	Szt.	200
11	Szkiełka mikroskopowe nakrywkowe 24x24mm	Szt.	200

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr ZO/WM/ZK-DZP.263.015.2020

Specyfikacja techniczna zamówienia

Część IV: dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość
1	2	3	4
1	Rękawice ochronne termiczne	Pary	3
2	Okulary ochronne 3M	Szt.	10

Część V : dostawa zaopatrzenia laboratoryjnego

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość
1	2	3	4
1	krystalizator z wylewem 03500ml 230x100	Szt.	1
2	Eksykator szklany fi 210mm	Szt.	4
3	Alkohol poliwinylowy cz. Op. 250 g	Op.	4
4	Okulary ochronne przeciwodpryskowe	Szt.	20

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr ZO/WM/ZK-DZP.263.015.2020

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, <https://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) sprostowania danych,
 - b) usunięcia danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych,
 - d) przenoszenia danych,
 - e) **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,**
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (Administratorowi), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.