Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego nr ZO/PR/DO-120.263.043.2019

Białystok, dn. …………………….

**Dot. postępowania nr ZO/PR/DO-120.263.043.2019**

**O F E R T A**

Ja/My niżej podpisani

...................................................................................................................................................................

z siedzibą:.................................................................................................................................................

NIP ……………………………………….. REGON …………………………………………………………..

służbowy adres e-mail na który będą kierowane zamówienia:………………………………………………..

osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z ich służbowym nr telefonu: ……… oraz służbowym adresem e-mail: ……….

***składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:***

Przedmiot zapytania (nazwa):

**Przewóz uczestników szkoły letniej na wizyty studyjne do przedsiębiorstw organizowane przez Politechnikę Białostocką w ramach projektu BUT InterAcademic Partnerships (PPI/APM/2018/1/00033/DEC/1)**

***Oferujemy wykonanie usługi za ryczałtową cenę brutto .............................................zł***

***słownie złotych : ............................................................................................................................................, ……/100 w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki w kwocie ……………………………………… zł***

***Składając ofertę oświadczamy, że:***

1. ***Posiadamy uprawnienia do wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia na podstawie licencji …………………………………………………………………………………………………………………………….……………***
2. ***Usługę wykonamy autokarem ………………………………………. (producent, typ, model, rok produkcji) spełniającym wymagania Zapytania ofertowego, w szczególności posiadającym …………. miejsc w autokarze.***
3. ***Podana w niniejszym formularzu cena brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w szczególności koszty ubezpieczenia autokaru i pasażerów od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.***
4. ***W przypadku zakwestionowania stanu technicznego autokaru przed wyjazdem z Białegostoku zobowiązujemy się do zapewnienia innego środka transportu, o równoważnych parametrach jak oferowany pojazd, na własny koszt, w ciągu maksymalnie 1 godziny*.**
5. ***W przypadku awarii autokaru na trasie zobowiązujemy się do usunięcia awarii w trybie natychmiastowym,
a w przypadku braku takiej możliwości zobowiązujemy się do zapewnienia innego środka transportu,
o równoważnych parametrach jak oferowany pojazd, na własny koszt niezwłocznie od wystąpienia awarii.***
6. ***Przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia zawarte w Zapytaniu ofertowym, w szczególności:***

***Termin realizacji zamówienia –* zgodnie z Harmonogramem wyjazdów określonym w ust. 2 pkt 2) Zapytania ofertowego**

***Termin płatności* – po wykonaniu usługi, 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.**

**Płatność jedną fakturą po zrealizowaniu całości przedmiotu zamówienia**

1. **Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.**
2. **Jednocześnie informujemy, iż w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia / umowy będzie:**

**…………………………………………………….……, służbowy e-mail: …………………… służbowy nr tel. …………..…………**

 **Imię i nazwisko**

1. **Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\***

........................................................

Miejscowość i data

 .......................................................................................

 Pieczęć i podpis wykonawcy

 lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).