

Zapytanie ofertowe nr ZO/R/K-DZP.263.067.2020

OLIXBANKA BIAŁOSTOKA  
ul. 351 Białystok, ul. Wiejska 45A  
ul. (005) 746 87 80(31), fax 746 87 82  
regon 00001672 NIP 542-020-87-21

prowadzone w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Marketplanet

e-Zamawiający pod adresem [pb.zamawiaczy.pl](mailto:pb.zamawiaczy.pl)

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych –  
podstawa prawna: : art. 4 pkt. 8 ustawy.

Przedmiot zapytania (nazwa):

Monitoring mediów pod kątem informacji o Politechnice Białostockiej w 2021r.

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok

REGON 00001672, NIP 542-020-87-21

Postępowanie prowadzi: Dział Zamówień Publicznych, ul. Zwierzyniecka 6 pok. 4, 15-333

Białystok

Służbowy e-mail do korespondencji: [dzp.zapytania@pb.edu.pl](mailto:dzp.zapytania@pb.edu.pl)

Godziny pracy: 7:30 – 15:30

### 2. Opis przedmiotu zamówienia i kod CPV

1. Przedmiotem zamówienia jest : Usługa monitoringu informacji o Politechnice Białostockiej  
w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz Social Mediach w 2021r.

a) Monitoring mediów dla Politechniki Białostockiej prowadzony będzie w oparciu o 4 hasła  
– słowa kluczowe:

- Politechnika Białostocka,
- prof. Marta Kosior-Kazberuk,
- rektor Politechniki Białostockiej,
- prorektor Politechniki Białostockiej.

b) sposób dostarczenia:

- wyniki monitoringu podanych haseł będą zamieszczane na koncie dedykowanym Zamawiającemu,
- zamawiający będzie mieć dostęp do konta 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, po zalogowaniu poprzez przygotowane przez Oferenta login i hasło,
- oferent przygotowuje Zamawiającemu nie mniej niż 8 haseł dostępowych,
- zamawiający będzie mieć możliwość kopiowania materiałów na dowolny nośnik. Wycinki tekstowe (media drukowane, portale internetowe) - treści artykułów przedstawiane będą w formacie DOC lub/ PDF lub/ JPG, z wyróżnionym słowem kluczowym. Wycinki audio (radioowe) i audiowizualne (telewizyjne) przedstawiane będą w formacie avi lub/ wave lub/ mp3 lub/ mp4,

- każdy wycinek opisany będzie w następujący sposób: tytuł medium, w którym się ukazał, tytuł artykułu (wpisu, programu), data publikacji (w przypadku rozgłośni radiowych i telewizyjnych - również godzina publikacji), autor (dopuszczalny brak autora w przypadku wycinków radiowych i telewizyjnych), informacje o wysokości ekwiwalentu reklamowego, określenie szacunkowej grupy odbiorców tj. czytelników, słuchaczy, widzów), ocena wydzwiałku (pozytywny, neutralny, negatywny).

c) dane cząstkowe - termin dostarczenia

- wyniki monitoringu mediów drukowanych - dzienników ogólnopolskich, regionalnych - w dniu publikacji nie później niż do godziny 11.00,
- wyniki monitoringu mediów drukowanych - tygodników, miesięczników, kwartalników i pism nieregularnych w dniu publikacji nie później niż do godziny 11.00,
- wyniki monitoringu radia i telewizji - nie później niż do godz. 8:00 następnego dnia po dniu emisji,
- wyniki monitoringu mediów internetowych - w tym portali informacyjnych i portali społecznościowych - nie później niż do godz. 8:00 następnego dnia po dniu publikacji,
- wyniki monitoringu mediów będą dostępne na koncie Zamawiającego przez cały okres realizacji usługi.

d) Raport zbiorczy statystyczny za okres miesiąca

- będzie dostępny na platformie w formie pliku zawierającego dane statystyczne, nie później niż do godz. 13.00 trzeciego dnia następnego miesiąca,
  - raport obejmować będzie: liczbę publikacji w mediach, liczbę publikacji w podziale na profil (branżowe, ogólne, media społecznościowe); liczbę publikacji w podziale na zasięg (krajowe, regionalne); liczbę publikacji w podziale na częstotliwość ukazowania się prasy; rozkład czasowy publikacji w obrębie miesiąca; rozkład czasowy publikacji w czasie w podziale na poszczególne media, tj. oddzielnie dla prasy, radia, telewizji, internetu; informacje o wysokości ekwiwalentu reklamowego w podziale na poszczególne media, tj. prasę, radio, telewizję, internet; wydzwiałku (pozytywny, neutralny, negatywny).
- e) Monitoring powinien obejmować wszystkie media z bazy Wykonawcy lecz nie mniej niż 1000 mediów tj. tytułów prasowych, portali internetowych, rozgłośni radiowych i telewizyjnych. Wśród nich muszą się znaleźć następujące tytuły i rozgłoszenie:

- prasa - region: Kurier Poranny, Gazeta Współczesna, Gazeta Wyborcza, Nasze Miasto (Białystok), Nowiny Podlaskie
- prasa - ogólnopolska: Gazeta Wyborcza, Rzeczpospolita, Dziennik Gazeta Prawna, Gazeta Polska Codzienne, Super Express, Fakt, Nasz Dziennik, Gazeta Olsztyńska,
- prasa - periodyki: Newsweek, Polityka, Wprost, Forbes, Perspektywy, Młody Technik, Forum Akademickie, Cogito, Focus, Świat Wiedzy,
- rozgłoszenie radiowe: PR1, PR2, PR3, PR4, PR Białystok, PR Olsztyn, Radio Eska Białystok, Radio Eska Olsztyn, Radio Plus Olsztyn, Radio Dia Ciebie, RMF FM, RMF MAXXX, RMF Maxxx Podlasie, Radio Zet, Radio 5 Suwałki, Radio Nadzieja, Radio Jaro, Radio i, Radio Podlasie, TOK FM, Antyradio, Radio Vox FM, Radio Złote Przeboje Białystok,

- stacje telewizyjne: TVP1, TVP2, TVP3 Białystok, TVP3 Olsztyn, TVP Info, TVP Polonia, TVN, TVN24, TVN24 Biznes i Świat, TVN Turbo, Polsat, Polsat News, Superstacja, TV Trwam, TV Narew.
  - portale internetowe: perspektywy.pl, onet.pl, wp.pl, interia.pl, pap.pl, polskieradio.pl, wyborcza.pl, gazeta.pl, fakt.pl, rp.pl, natemat.pl, radio.bialystok.pl, ro.com.pl, bialystok.pl, impoland.pl, money.pl, poranny.pl, se.pl, wspolczesna.pl, bialystokonline.pl, wrotapodlasia.pl, fakty.bialystok.pl, wykop.pl, demotywatory.pl, bstok.pl, gazetatozisztywnska.pl, mylomza.pl, 4lomza.pl, eostroleka.pl, niebtywalesuwalki.pl, grajewo24.pl, kolno24.pl, elk24.pl, isokolka.eu, iolecko.com, bialostockie.eu, suwalki24.pl, augustow24.pl, nowaostroleka.pl, przedsiobiorczepodlasie.pl, bia24.pl, radio5.com.pl, elk.wm.pl, gminaelk.wm.pl, podlaskie24.pl, ostroleka.naszemiaso.pl, narew.info, diastudenta.pl, bialystok.diastudenta.pl, akadera.bialystok.pl, forumakademickie.pl, social media: Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn.
- Zamawiający zastrzeżę sobie prawo zmiany lub uzupełnienia listy obowiązkowo monitorowanych mediów - do 30 zmian lub uzupełnień przez cały okres realizacji usługi.
2. Zamawiający nie dopuszcza składowania ofert częściowych.
  3. Na realizację zamówienia zostanie zawarta umowa z wybranym wykonawcą wg wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

### 3. Szczegółowy opis części zamówienia – nie dotyczy

1. Zamawiający nie dopuszcza składowania ofert częściowych na wybrana/wybrane części.

### 4. Warunki realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia - od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.
2. Termin płatności - 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury. Faktura winna być wystawiona po wykonaniu usługi (tj. zamieszczeniu na platformie wycinków oraz przesłaniu miesięcznego raportu zbiorczego statystycznego) za miesiąc którego dotyczy.
3. Inne - Zamawiający może żądać uzupełnienia listy wycinków lub/i raportu o wycinki, które nie zostały wyszukane przez Oferenta, a znalazły się na liście mediów złożonej przez Oferenta.
4. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa wzór Umowy stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego

### 5. Warunki udziału w postępowaniu (oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu – jeśli dotyczy)

O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich 2 lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez oferenta jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej 3 usługi odpowiadające swoim rodzajom przedmiotowi zamówienia, tj. monitoringu mediów pod kątem informacji o danym podmiocie.

### 6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

a) cena - waga 100%

- Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
- Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia.
- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów ( o ile zostały określone)
- 3) W przypadku kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru oferty i uzna za najkorzystniejszą – ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

7. Termin związania ofertą

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej Marketplanet pod adresem: Platforma Zakupowa Marketplanet <https://pb.ezamawiajacy.pl/> w zakładce "OFERTY" do dnia 29.12.2020r., godz. 09.00
- 2) Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wzytańch na Platformie Zakupowej Marketplanet Ofert w dniu 29.12.2020r., godz. 09.15
- 3) Informacja z otwarcia Ofert opublikowana zostanie na Platformie Zakupowej Marketplanet w zakładce "Dokumenty zamówienia" w folderze "Informacja o wynikach".

9. Instrukcja składania ofert

- 1) Złożenie do postępowania wymaga załogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Politechniki Białostockiej pod adresem internetowym <https://pb.ezamawiajacy.pl/> lub <https://oneplace.marketplanet.pl/>
- 2) Wykonawca po wybraniu opcji "przystąpić do postępowania" zostanie przekierowany do strony [https://oneplace.marketplanet.pl](https://oneplace.marketplanet.pl/), gdzie zostanie powiadomiony o możliwości załogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie "zarejestruj się";
- 3) rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.

Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu;

4) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Wykonawca składa ofertę po "Przystąpieniu do postępowania" na Platformie Zakupowej Marketplanet

poprzez:

- a) **podanie w zakładce "Oferty" dokumentów (załączników) określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym – podpisanych przez osoby umocowane. Powyższe czynności realizowane są poprzez wybranie polecenia "dodaj dokument" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany;**
- b) **Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w Zapytaniu ofertowym – do wypelnienia, podpisania i złożenia w formie Oferty są udostępnione w zakładce "Dokumenty zamówienia";**

5) Na ofertę składają się:

- a) **Formularz oferty – udostępniony w zakładce "Dokumenty zamówienia" – oświadczenie Wykonawcy – druk Politechniki Białostockiej, który należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, bądź zgodnie z jego treścią.**
- Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) we wzorze oferty, opracowanym przez Zamawiającego. OFERTĘ – oświadczenie Wykonawcy – druk Politechniki Białostockiej! Wykonawca dołącza jako załącznik podpisany przez osoby umocowane (wymienione w dokumencie restrykcyjnym np. KRS lub CEIDDG). W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
- Niezasosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 1 nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
- C. **inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy).**

- 6) **Załączanie dokumentów odbywa się przy użyciu funkcjonalności "Dodaj dokument" w sekcji "Dokumenty" w zakładce "Oferta" i wybraniu docelowego pliku który ma zostać wczytany. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiająca jego identyfikację. Dokumenty te powinny zostać złożone w formie elektronicznej w postaci kopii (skanów) dokumentów podpisanych przez osoby umocowane lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

- 7) **Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:**

- a) **osobę(y), która(e) zgodnie z odpowiednimi przepisami jest(są) uprawniona(e) do składowania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy, np. osobę(y) wymienioną(e) w dokumencie restrykcyjnym (ewidencyjnym);**
- b) **pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(y)ch) mowa w lit. a). W przypadku podpisania oferty lub dokumentów do niej załączonych przez osobę(y) upelnomocnioną(e), należy pod rygorem odrzucenia oferty dołączyć do niej odpowiednie pełnomocnictwo w formie oryginału bądź notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, a następnie dołączyć na Platformie Zakupowej Marketplanet do**

- Formularza oferty poprzez rubrykę (polecenie) „*dołącz dokument*”. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika;
- c) pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W dokumencie pełnomocnictwa (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza) należy wskazać podmiot, który będzie reprezentował pozostałych oraz wszystkie pozostałe podmioty, które wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo powinno podpisać osoby/podmioty, które udzielają pełnomocnictwa. Dokument pełnomocnictwa należy dołączyć na Platformie Zakupowej Marketplanet do Formularza oferty poprzez rubrykę (polecenie) „*dołącz dokument*”;
- d) Zamawiający nie wymaga podpisania Formularza oferty wraz z załącznikami kwalityfikowanym podpisem elektronicznym.

- 8) Wykonawca składa ofertę przy użyciu funkcjonalności „ZŁOŻ OFERTĘ/WNIOSK” dowolnie w dolnej lub górnej części sekcji „Dokumenty” w zakładce „Oferta”. Następnie Wykonawca potwierdza w pojawiającym się komunikacie, że zapoznał się z dokumentami zamówienia i chce złożyć ofertę. W przypadku prawidłowego złożenia oferty pojawia się komunikat „Oferta złożona poprawnie”;

- 9) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przepracowania transakcji na Platformie; (10) Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „*usun*”;
- 11) Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego.

- 12) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę używając w tym celu funkcjonalności „Edytuj”, a następnie „Modyfikuj” w celu zmiany, albo „Wycofaj ofertę” w celu jej wycofania.
- 13) Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty oraz załączników nie będzie możliwe.

- 14) Szczegółowe zasady dotyczące przygotowania, złożenia oferty wraz z załącznikami, modyfikacji i wycofania zostały opisane w rozdziale 5 w „Instrukcji dla Wykonawcy” dostępnej pod adresem: <https://men.ezamawiajacy.pl/app/HomeServerlet> w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego.

- 15) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy Zakupowej, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązańa teleinformatycznego Platforma Zakupowa Politechniki Białostockiej, tel. +48 22 25 72 223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00), e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl).

10. Informacje o sposobie porzucenia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porzucenia się z Wykonawcami

- 1) Wszelkie informacje, dokumenty, oświadczenia, które Zamawiający zobowiązany jest umieszczać na stronie internetowej publikowane są na Platformie Zakupowej Marketplanet pod adresem internetowym: <https://pb.ezamawiajacy.pl/>.
- 2) Wszelkie oświadczenia, wnioski, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej Marketplanet pod adresem internetowym: <https://pb.ezamawiajacy.pl/> lub przy pomocy poczty elektronicznej (za wyjątkiem Oferty wraz z załącznikami)

- 3) Oświadczenia, wnioski i informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, wiadomości oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.

- 4) Wszelkie oświadczenia, wnioski oraz informacje, przekazywane za pomocą poczty elektronicznej Wykonawcy przesyłają na skrynkę o adresie e-mail: [zampubl@pb.edu.pl](mailto:zampubl@pb.edu.pl). W tytule wiadomości Wykonawca podaje numer referencyjny sprawy, której ona dotyczy.
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek należy przestać za pośrednictwem poczty elektronicznej lub Platformy Zakupowej poprzez opcję "Zadań pytanie" lub przy użyciu zakładki "Korespondencja". W celu zadania pytania Zamawiającemu poprzez Platformę, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymagany kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDZ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".

- 6) Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 7) Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej.

### 8) Uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami:

Małgorzata Kajurek, tel. 85 746 97 53  
Raisa Ostaszewska, tel. 85 746 97 50

### 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. zmiany terminu składania ofert
2. nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców
3. zmiany treści Zapytania ofertowego
4. poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie;
5. wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
6. unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

**12. Zamawiający nie przewiduje**

- 1) aukcji elektronicznej;
- 2) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- 3) zaliczek dla Wykonawców;
- 4) prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**13. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

- 1) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego (Politechniki Białostockiej) oraz spółka Otwartą Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Zamawiający (Politechnika Białostocka) prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://pb.ezamawialacy.pl>.
- 2) klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

**14. Rozstrzygnięcie postępowania**

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.

- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy bądź Protokół z unieważnienia postępowania zostanie zamieszczony na Platformie Marketplanet

- 3) Z wybranym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego (o ile w Zapytaniu ofertowym Zamawiający wymaga zawarcia umowy), a informacja o jej zawarciu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego

**15. Załączniki:**

Integracją część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1 – wzór Formularza Oferty
- Załącznik nr 2 – wzór Wykazu wykonanych usług
- Załącznik nr 3 – wzór Umowy
- Załącznik nr 4 - klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

ZASTĘPCA KIEROWNIKA DZIAŁU PROMOCJI

Politechniki Białostockiej

Data i podpis Wykonawcy

kierownika jednostki realizującej zamówienie

Zatwierdzam

REKTOR

2020 - 12 - 18  
dr hab. inż. Maria Kosiorek-Kuzborska, prof. PR

Data i podpis dysponenta środków

(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

8

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr ZO/R/K-DZP.263.067.2020

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogłoszenia rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, <https://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, w którym w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [iod@pb.edu.pl](mailto:iod@pb.edu.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorsze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- b) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być dostawcy usług informatycznych administratora, obsługa prawna administratora, dostawcy usług pocztowych i kurierskich oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przystępuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przystępuje Pani/Panu prawo do:

- a) sprostowania danych,
  - b) usunięcia danych,
  - c) ograniczenia przetwarzania danych,
  - d) przenoszenia danych,
  - e) **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,**
7. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie, przystępuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypelnic obowiazek informacyjny wynikajacy z art. 14 RODO wzgledem osob fizycznych, ktorych dane przekazuje Zamawiajacemu (Administratorowi), chyba ze ma zastosowanie co najmniej jedno z wyliczen, o ktorych mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**FORMULARZ OFERTY**

**Między innymi podpisani:**

(Imiona i nazwiska osób, których uprawnienie do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy wynika z dokumentów rejestrowych lub pełnomocnictw)

Działający w imieniu i na rzecz:.....

(naależy podać pełną nazwę Wykonawcy)

Adres siedziby:.....

Prowadzącego działalność na podstawie wpisu do: Krajowego Rejestru Sądowego/(CEIDG)\*

.....Nr.....

(podać oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki oraz numer pod którym spółka jest wpisana do rejestru ( w przypadku wpisu w KRS)

**Pozostałe dane:**

Regon: .....

NIP: .....

Kapitał zakładowy: .....

Nr tel.: .....

E-mail: .....

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym:

.....

.....

.....

**składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:**

*Monitoring mediów pod kątem informacji o Politechnice Białostockiej*

**Ofertujemy monitoring medków:**

cena netto za 1 miesiąc ..... zł podatek VAT (.....%) .....zł  
cena brutto za 1 miesiąc ..... zł (słownie złotych: ...../100),

cena netto za 12 miesięcy ..... zł podatek VAT (.....%) .....zł  
cena brutto za 12 miesięcy ..... zł (słownie złotych: ...../100),

**Akceptujemy warunki realizacji zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia - od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Termin płatności - 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury, Faktura winna być wystawiona po

wykonaniu usługi (tj. zamieszczeniu na platformie wycinków oraz przesłaniu miesięcznego raportu zbiorczego

statystycznego) za miesiąc którego dotyczy.

Inne - Zamawiający może żądać uzupełnienia listy wycinków lub/i raportu o wycinki, które nie zostały wyszukane przez Ofertanta, a znalazły się na liście medków złożonej przez Ofertanta.

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty wykonania zamówienia, również te wprost niewymienione. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów i opłat w związku z

realizacją przedmiotu umowy. Cena musi być podana w złotych polskich. Cena zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom (i ile inaczej nie stanowią zapisy

Zapytania ofertowego)

Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:

- ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,

- ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

**Składając ofertę oświadczam / oświadczamy, że:**

1. Podane w niniejszym formularzu ceny jednostkowe a w efekcie cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

2. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
4. Jednocześnie informujemy, iż w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia / umowy będzie:  
....., służbowy e-mail: ....., służbowy nr tel. ....  
Imię i nazwisko
5. Wypełniłem/iłsmę obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/iłsmę w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w formularzu ofertowym są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji;
7. Oświadczam, że jestem upoważniony/a do złożenia niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy.

Miejscowość i data

.....  
Pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

*\* Niepotrzebne skreślić/wpisać odpowiednio*

*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyjątkowo obowiązek informacyjny, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usuniecie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

<sup>1)</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Przedmiot usługi	Podmiot na rzecz którego została wykonana usługa	Data wykonania/wykonywania usługi

Na potwierdzenie należytego wykonania w/w usług Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty referencje.

.....  
miejsce i data

.....  
Pieczęć i podpis wykonawcy  
lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

(wzór)

UMOWA ZO/R/K-DZP.263.067.2020

zawarta dnia ..... pomiędzy:

Politechniką Białostocką, z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Wiejskiej 45 A, kod pocztowy 15-351 NIP: 542-020-87-21, reprezentowaną przez :

zwaną dalej Zamawiającym,

a nazwa i dane teleadresowe firmy (NIP, KRS, ewentualnie PESEL) reprezentowaną przez :

zwaną dalej Wykonawcą\*

o następującej treści, zwana dalej Umową:

\* Wykonawca (z wyłączeniem osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej)

## § 1

Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, zaś Wykonawca zobowiązuje się do wyszukiwania informacji dotyczących Politechniki Białostockiej zamieszczonych w prasie, Internecie, stacjach radiowych i telewizyjnych zgodnie z hasłami zawartymi w Załączniku nr 1 – Lista monitorowanych hasel. Monitoring nie obejmuje ogłoszeń i reklam.
2. Lista uwzględnianych tytułów prasowych, stron internetowych, stacji i programów radiowych, stacji i programów telewizyjnych, w których wyszukiwane są materiały może być aktualizowana przez Wykonawcę w dowolnym czasie. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca przesyła aktualną listę uwzględnianych mediów.
3. Monitoring powinien obejmować wszystkie media dostępne w bazie Wykonawcy lecz nie mniej niż 1000 mediów tj. tytułów prasowych, portali internetowych, rozgłośni radiowych, w tym obowiązkowo znajdujących się w Załączniku nr 3.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania, aktualizowanego przynajmniej raz na dobę opracowania, poprzez umieszczenie opracowania wraz z wycinkami, na podstawie których jest ono tworzone, na chronionej przed niepowołanym i publicznym dostępem platformie dedykowanej Zamawiającego, codziennie z aktualizacją minimum raz na dobę. Dodatkowo po każdym zakończonym miesiącu Wykonawca zobowiązuje się przesyłać Zamawiającemu raport statystyczny z wycinków na adres: (rzecznik@pb.edu.pl)
5. Każdy wycinek opisany będzie następująco: źródło (tytuł prasowy, nazwa portalu, nazwa rozgłośni radiowej lub telewizyjnej), tytuł wycinka (tytuł użytkownika – w przypadku social media), data i godzina publikacji, wysokość ekwiwalentu reklamowego, wydzwitek (pozytywny, negatywny, neutralny), wielkość grupy dotarcia.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania raz dziennie opracowania wraz z wycinkami (na podstawie których jest ono tworzone) codziennie na wskazany/e adres/y e-mailowy/e Zamawiającego.
7. Zamawiający zobowiązuje się do przygotowywania raportów zbiorczych statystycznych za okres miesięca. Raport taki będzie dostępny na dedykowanej Wykonawcy platformie w formie pliku zawierającego dane statystyczne, nie później niż do godz. 13.00 trzeciego dnia następnego miesięca. Raport obejmować będzie: liczbę publikacji w podziale na media, liczbę publikacji w profil (branżowe, ogólne, media społecznościowe); liczbę publikacji w podziale na zasięg (krajowe, regionalne); liczbę publikacji w podziale na częstotliwość ukazywania się prasy; rozkład czasowy publikacji w obrębie miesięca; rozkład czasowy publikacji w czasie w podziale na poszczególne media, tj. oddzielnie dla prasy, radia, telewizji, internetu; informacje o wysokości ekwiwalentu reklamowego w podziale na poszczególne media, tj. prasę, radio, telewizję, internet; wydźwięk (pozytywny, neutralny, negatywny).
8. Wyniki monitoringu mediów będą dostępne na koncie Zamawiającego przez cały okres realizacji usługi.
9. Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłączniego zezwolenia na korzystanie z opracowania wraz z wycinkami, na podstawie których jest ono tworzone, o których mowa w ustępach powyższych wyłącznie na potrzeby użytku wewnętrznego Zamawiającego.

## § 2

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie w wysokości ..... zł (kwota słownie).

2. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 jest kwotą netto. Podatek VAT zostanie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 płatne jest na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Płatność uznaje się za dokonaną w chwili obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wartość umowy oraz zakres usług może być przez strony zmieniony w czasie trwania umowy.

w formie aneksu do niniejszej umowy.

## § 3

1. W przypadku uwzględnionej przez Wykonawcy reklamacji dotyczącej pominięcia wycinka w opracowaniu, Zamawiający uzyska obniżenie ceny w wysokości 3 zł netto za każdy przypadek pominięcia.
2. Do pominięcia wycinków w opracowaniach tworzonych na podstawie materiałów wyszukanych w social media nie stosuje się ust. 1.
3. W przypadku każdego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci, oprócz obniżenia ceny określonego w ust. 1, karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa § 2 ust. 1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.

## § 4

1. Wykonawca dokłada najwyższej staranności, aby dostarczone na podstawie umowy opracowania były rzetelne i kompletne.

2. Zamawiający wykorzystuje dostarczone opracowania wraz z wycinkami, na podstawie których są one tworzone, na wyłączne, własne ryzyko i nie służą mu z tytułu ich wykorzystania jakiegokolwiek roszczenia do Wykonawcy.

3. Wykonawca w opracowaniach uwzględnia materiały opublikowane w mediach, które ze względu na swoją treść mogą zawierać wiadomości nieprawdziwe, niekorzystne, zniekształcone, zniekształcające lub pomawiające, zgodnie z potrzebą oraz zleceniem klienta, w celu ochrony jego dóbr osobistych, dla celów bezpieczeństwa publicznego lub na potrzeby toczących się lub ewentualnych postępowań administracyjnych, sądowych lub prawodawczych.

## § 5

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji o charakterze niejawnym, uzyskanych w związku z przebiegiem negocjacji, zawarciem i realizacją umowy wiążącej wzajemnie strony oraz do nie ujawniania ich bez pisemnej zgody drugiej strony osobom trzecim, za wyjątkiem sytuacji, gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Przez informacje o charakterze niejawnym strony rozumieją w szczególności informacje dotyczące:
  - a) strategii i organizacji firmy,
  - b) polityki finansowej i marketingowej,
  - c) procesu technologicznego,
  - d) systemów informatycznych i oprogramowania,
  - e) specyfikacji technicznych surowców i gotowych wyrobów,
  - f) zasad dystrybucji, zaopatrzenia,
  - g) cen,
  - h) klientów,
  - i) raportów medialnych.

3. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy informacji uzyskanych w związku z niniejszą umową, w tym informacji uzyskanych w trakcie negocjacji (nie wliczając tych negocjacji), które nie doprowadziły do zawarcia umowy).
4. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji o charakterze niejawnym wyłącznie w celu realizacji zawieranych umów.

## § 6

1. Umowa wchodzi w życie z dniem ..... i zostaje zawarta na czas określony tj. do dnia ..... z możliwością rozwiązania z upływem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie jest skuteczne, jeżeli zostało złożone drugiej stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy tj. zaniechania świadczenia usług przez 5 dni w postępującym okresie 30-dniowym (również w sytuacji, gdy dni w

których nie wykonano lub nienależyte wykonano usługę nie następują bezpośrednio po sobie) oraz tamania przepisów prawa.

## § 7

1. Zamawiający upoważnia osobę do kontaktu z Wykonawcą **imię i nazwisko pracownika PB** do realizacji Umowy, w tym do składania zamówień, rozszerzania i zmiany przedmiotu umowy, w formie mailowej na adres: **adres upoważnionego pracownika**.
2. Wykonawca upoważnia do kontaktu ze Zamawiającym **imię i nazwisko pracownika, adres**
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1-2 nie wymagają zmiany niniejszej Umowy, jedynie zawiadomienia, w przypadku Zamawiającego podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji Stron.

## § 8

1. Zmiany do niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Wszelkie spory powstałe na gruncie Umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo w Białymstoku.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:  
Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy  
Załącznik nr 2 - Lista monitorowanych haseł  
Załącznik nr 3 - Lista monitorowanych mediów  
Załącznik nr 4 - klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z realizacją umowy,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Postępowanie nr ZO/R/K-DZP.263.067.2020**

**Załącznik nr 2 do wzoru Umowy**

Lista monitorowanych haseł obejmuje:

- Politechnika Białostocka,
- prof. Marta Kosior-Kazberuk,
- rektor Politechniki Białostockiej,
- prorektor Politechniki Białostockiej.

**Załącznik nr 3 do wzoru Umowy**

Lista monitorowanych mediów obejmuje:

- prasa - region: Kurier Poranny, Gazeta Współczesna, Gazeta Wyborcza, Nasze Miasto (Białystok), Nowiny Podlaskie
- prasa - ogólnopolska: Gazeta Wyborcza, Rzeczpospolita, Dziennik Gazeta Prawna, Gazeta Polska Codziennie, Super Express, Fakt, Nasz Dziennik, Gazeta Olsztyńska,
- prasa - periodyki: Newsweek, Polityka, Wprost, Forbes, Perspektywy, Młody Technik, Forum Akademickie, Cogito, Focus, Świat Wiedzy,
- rozgłośnie radiowe: PR1, PR2, PR3, PR4, PR24, PR Białystok, PR Olsztyn, Radio Eska Białystok, Radio Eska Olsztyn, Radio Plus Olsztyn, Radio Dla Ciebie, RMF FM, RMF MAXXX, Podlasie, Radio Zet, Radio 5 Suwałki, Radio Nadzieja, Radio JARD, Radio i, Radio Podlasie, TOK FM, Antyradio, Radio Vox FM, Radio Złote Przeboje Białystok,
- stacje telewizyjne: TVP1, TVP2, TVP3 Białystok, TVP3 Olsztyn, TVP Info, TVP Polonia, TVN TVN24, TVN24 Biznes i Świat, TVN Turbo, Polsat, Polsat News, Superstacja, TV Trwam, TV Narw.
- portale internetowe: perspektywy.pl, onet.pl, wp.pl, interia.pl, pap.pl, polskieradio.pl, wyborcza.pl, gazeta.pl, fakt.pl, rp.pl, natemat.pl, radio.bialystok.pl, ro.com.pl, bialystok.pl, inpoland.pl, money.pl, poranny.pl, se.pl, wspolczesna.pl, bialystokonline.pl, wrotapodlasia.pl, fakty.bialystok.pl, wykop.pl, demotywatory.pl, bstopk.pl, gazetaoisztynska.pl, mylomza.pl, 4lomza.pl, eostroleka.pl, niebwalasuwalki.pl, grajewo24.pl, kolno24.pl, elk24.pl, isokolka.eu, iolecko.com, bialostockie.eu, suwalki24.pl, augustow24.pl, nowaostroleka.pl, prezdsiebiorzepodlasie.pl, biaz4.pl, radio5.com.pl, elk.wm.pl, gmina.elk.wm.pl, podlaskie24.pl, ostroleka.naszemiasto.pl, narw.info, diastudenta.pl, bialystok.diastudenta.pl, akadema.bialystok.pl, forumakademickie.pl

- social media: Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn.

**Załącznik Nr 4 do Umowy  
Zamawiający:**

Politechnika Białostocka  
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A

*Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z realizacją umowy*

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby realizacji umowy zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, <http://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [iod@pb.edu.pl](mailto:iod@pb.edu.pl).

3. Dane osobowe Wykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników będą przetwarzane w celu:

- a) realizacji umowy nr **ZO/R/K-DZP.263.067.2020**, na podstawie - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- b) rachunkowości;
- c) w celach podatkowych,- na podstawie obowiązujących przepisów prawa regulujących te kwestie – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;

- d) windykacji należności oraz obrony i/lub dochodzenia roszczeń - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów, w szczególności przez okres wynikający z przepisów prawa, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.

6. Przystępuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) sprostowania danych;
- b) usunięcia danych;
- c) ograniczenia przetwarzania danych;
- d) przenoszenia danych;
- e) **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;**

Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.

7. Przystępuje Pani/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.

8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania. Konsekwencją ich niepodania uniemożliwi Pan/Panu zawarcie i wykonanie umowy.

9. Uczeń nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na automatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.