

Postępowanie nr: **ZO/WM/DO-120.263.071.2019**

Białystok, dn. **2019 -10- 10**

## Zapytanie ofertowe

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
– podstawa prawna: art.4 p.8 ustawy.*

Przedmiot zapytania (nazwa): **Dostawa płyt meblowych i akcesoriów meblowych.**

Zamawiający:

**Politechnika Białostocka**  
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A  
REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

### 1. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

1) **Płyty laminowane, gr 18 mm, kolor popiel, według poniższego wykazu**

Długość		Szerokość		Grubość	Ilość
1450	=	1000	=	18	2
1380	=	670	=	18	13
500	=	500	=	18	3
730	=	900		18	4
730	=	600		18	20
630	=	600		18	6
1350	=	500		18	2
1300	—	500		18	13
1350	—	870		18	2
1350	—	570		18	13
1380	=	600	=	18	5
2500	=	670	=	18	1
1500	=	670	=	18	1
730	=	500		18	10
730	=	600		18	5
1300	—	500		18	14
1350	—	500		18	3
1300	—	470		18	5
1350	—	570		18	3
1380	=	500	=	18	9
730	=	480		18	18

Gdzie:

- oznacza oklejenie jednej krawędzi o wskazanej długości  
= oznacza oklejenie dwóch krawędzi o wskazanej długości

2) **Akcesoria meblowe według wykazu**

Nazwa	Ilość
Wkręt 7 x 70	3 opakowania
Kątownik metalowy do skręcania mebli	3 opakowania
Ślizg dwuigłowy	1 opakowanie
Wkręty 4 x 20	1 opakowanie

## 2. Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – 14 dni od podpisania umowy

Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia: miejsce dostawy zostanie wskazane w ylonionemu w postępowaniu  
Wykonawcy wraz z danymi osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego.

## 3. Opis warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu

## 4. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

cena - waga 100%

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.

## 5. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla danej firmy. W przypadku działania wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
- 3) Oferty należy złożyć w terminie do dnia 16.10.2019r. do godz. 9.00 w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

Politechnika Białostocka, Dział Zamówień Publicznych, 15-333 Białystok, ul. Zwierzyniecka 6, pok. 4 z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania nr: ZO/WM/DO-120.263.071.2019”

- 4) Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym, nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
- 5) Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 7) Termin związania ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.

## 6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz Oferty – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Oferta została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
- 3) Oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru w ramach formularza Oferty
- 4) W przypadku zastosowania innej niż podstawowa (23%) stawki podatku VAT oświadczenie o zastosowaniu innej stawki wraz ze wskazaniem podstawy jej zastosowania oraz pozycji formularza Oferty, których dotyczy (celem weryfikacji ceny brutto oferty)

## 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany terminu składania ofert
- 2) odpowiedzi na pytania Wykonawców
- 3) zmiany treści Zapytania ofertowego
- 4) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie;
- 5) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 6) unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

## 8. Rozstrzygnięcie postępowania:

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

## 9. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

## 10. Osoby do kontaktu:

Małgorzata Kajurek, tel. służbowy 85 746 97 53, e-mail służbowy: [dzp.zapytania@pb.edu.pl](mailto:dzp.zapytania@pb.edu.pl)


Magda Barszczewska, tel. służbowy 85 746 97 50, e-mail służbowy: [dzp.zapytania@pb.edu.pl](mailto:dzp.zapytania@pb.edu.pl)

## 11. Załączniki

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór formularza Oferty

Zatwierdzam

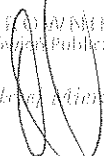

 09 PAŹ. 2019

Data i podpis Wnioskodawcy/  
kierownika jednostki realizującej zamówienie

DZIEKAN  
WYDZIAŁU MECHANICZNEGO  
Politechniki Białostockiej

  
.....dr hab. inż. Roman Kaczyński, prof. PB.....

Data i podpis dysponenta środków  
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

KIEROWNIK  
Działu Zamówień Publicznych PB  
STARSZY SPECJALISTA  
Działu Zamówień Publicznych  
 mgr Andrzej Minczyński  
 mgr Magda Barczewska

Dot. postępowania nr : ZO/WM/DO-120.263.071.2019

**OFERTA**

(wzór)

Ja/My niżej podpisani

.....

z siedzibą:.....

NIP ..... REGON .....

służbowy adres e-mail na który będą kierowane zamówienia:.....

osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z ich służbowym nr telefonu: ..... oraz służbowym adresem e-mail: .....

**składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:**  
**Dostawa płyt meblowych i akcesoriów meblowych**

Oferuję/oferujemy:

**Dostawa płyt meblowych o gr. 18 mm kolor popiel w ilościach i parametrach określonych w pkt 1.1. Zapytania ofertowego oraz akcesoria meblowe w ilościach określonych w pkt 1.2 Zapytania ofertowego za łączną cenę ofertową:**

1)

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)
1	2	3	4
1.	Płyty meblowe o gr. 18 mm kolor popiel w ilościach i parametrach określonych w pkt. 1.1 Zapytania ofertowego		
Razem netto (zł) :			
VAT (...%) (zł) :			
Łącznie brutto (zł) :			

2)

Lp.	Nazwa (opis) przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)
1	2	3	4
1.	Akcesoria meblowe w ilościach określonych w pkt. 1.2 Zapytania ofertowego		
Razem netto (zł) :			
VAT (...%) (zł) :			
Łącznie brutto (zł) :			

<b>WARTOŚĆ BRUTTO OFERTY</b> <b>(ŁĄCZNIE brutto 1 + ŁĄCZNIE brutto nr 2 )</b> <b>(zł)</b>	
---	--

słownie złotych brutto: ....., .../100

**Akceptujemy warunki realizacji zamówienia:**

- Termin realizacji zamówienia – 14 dni od daty podpisania umowy
- Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

**Składając ofertę oświadczam / oświadczamy, że:**

1. Podane w niniejszym formularzu ceny jednostkowe a w efekcie cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
3. Jednocześnie informujemy, iż w przypadku wyłonienia naszej firmy na Wykonawcę zamówienia osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia / umowy będzie:

....., służbowy e-mail: ..... służbowy nr tel. ....  
Imię i nazwisko

5. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:  
Politechnika Białostocka  
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, <https://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [iod@pb.edu.pl](mailto:iod@pb.edu.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - b) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) sprostowania danych,
  - b) usunięcia danych,
  - c) ograniczenia przetwarzania danych,
  - d) przenoszenia danych,
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
  - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Ponadto Wykonawca winien w imieniu i na rzecz Administratora wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (Administratorowi), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.