

K- DA.220.1.2020.2

Postępowanie nr: .....

Białystok, dn. 2020 -10- 1 6 .....

## Zapytanie ofertowe

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
– podstawa prawna: art.4 pkt 8 ustawy.*

Przedmiot zapytania (nazwa): **Wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości**

### 1. Zamawiający:

**Politechnika Białostocka**

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

### 2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wyceny rynkowej wartości prawa własności niezabudowanej nieruchomości położonej w Białymstoku przy ul. Czystej 11 w obrębie nr 11, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 158/1 o powierzchni 0,2834 ha; nieruchomość objęta jest księgą wieczystą nr B11B/00062981/0 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Białymstoku IX Wydział Ksiąg Wieczystych;
- 2) **Cel wyceny:** nieruchomość stanowi własność Politechniki Białostockiej przeznaczoną do sprzedaży;
- 3) Wyceny nieruchomości dokona Wykonawca posiadający uprawnienia do wykonywania wyceny nieruchomości poprzez sporządzenie pisemnej opinii o wartości nieruchomości w formie operatu szacunkowego; operat szacunkowy należy wykonać w formie papierowej w 2 egzemplarzach, dodatkowo dołączyć tożsamą wersję elektroniczną;
- 4) Operat szacunkowy, określający wartość nieruchomości powinien być zgodny z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2109 ze zm.) oraz Standardami Zawodowymi Rzeczoznawców Majątkowych;
- 5) Wszelkie dokumenty i informacje niezbędne do sporządzenia operatu szacunkowego Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt;
- 6) Przedmiot zamówienia obejmuje także wykonanie na zlecenie Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, potwierdzenia aktualności opracowanego operatu szacunkowego w okresie 12 miesięcy od dnia utraty jego ważności; termin wykonania czynności potwierdzenia aktualności operatu wynosi 14 dni od daty zlecenia;
- 7) Zamawiający zastrzega, iż w przypadku zakwestionowania poprawności wykonania operatu szacunkowego może zwrócić się do organizacji zawodowej rzeczoznawców majątkowych o wydanie oceny prawidłowości sporządzenia operatu szacunkowego; w przypadku wydania negatywnej oceny prawidłowości sporządzenia operatu szacunkowego przez organizację zawodową rzeczoznawców majątkowych, Wykonawca ma obowiązek poprawy operatu szacunkowego bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

### 3. Warunki realizacji zamówienia:

**Termin realizacji zamówienia** – 14 dni od daty zawarcia Umowy.

**Termin płatności** – 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania.

**Opis warunków udziału w postępowaniu:** Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

### 4. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Cena - waga 100 %

### 5. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/ osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla danej firmy - w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
- 3) Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 29 października 2020 r. do godziny 12.00** w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

**Politechnika Białostocka, Sekretariat Kanclerza, ul. Zwierzyniecka 4 pok. 1, 15-333 Białystok  
Z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania nr K-DA.220.1.2020.2**

- 4) Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane; nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
- 5) Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 6) Termin związania z ofertą – **30 dni od daty otwarcia ofert.**

**6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

- Oferta cenowa - zał. nr 1
- pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
- Oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru w ramach formularza Oferty

7. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt transportu, ew. ubezpieczenia).

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

**9. Rozstrzygnięcie postępowania:**

- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
- 2) Protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana Umowa.

10. **Osoba do kontaktu:** Beata Jakuszewicz, tel: 85 746 97 70; e-mail: [b.jakuszewicz@pb.edu.pl](mailto:b.jakuszewicz@pb.edu.pl)

**11. Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – wzór formularza Oferty
- Załącznik nr 2 – wzór Umowy z załącznikami
- Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

KIEROWNIK  
DZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO  
Politechniki Białostockiej

mgr Beata Jakuszewicz

Data i podpis Wnioskodawcy/  
kierownika jednostki realizującej zamówienie

Zatwierdzam  
KANCLERZA  
Politechniki Białostockiej

dr Mirosław Ręczko

Data i podpis dysponenta środków  
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

Białystok, dn. ....

Dot. postęp. nr. ....

**OFERTA**

Ja/My niżej podpisani

.....

z siedzibą:.....

**składamy ofertę dotyczącą zapytania:**

.....

**Oferujemy:**

.....

dokładna nazwa (producent, model, oznaczenie, itp.) i parametry techniczne ofertowanego przedmiotu

**za cenę netto:.....zł,**

plus podatek VAT .....zł

**tj. cena brutto.....zł**

słownie:.....

Warunki realizacji zamówienia:

**Termin realizacji zamówienia – .....**

**Termin płatności – .....**

**Okres gwarancji – .....**

..... – .....

.....

Miejscowość i data

.....

Pieczęć i podpis wykonawcy  
lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

K- DA.220.1.2020.2

Zapytanie ofertowe nr .....

**Umowa Nr .....**

zawarta w dniu ..... r. w Białymstoku pomiędzy:

**Politechniką Białostocką** z siedzibą w Białymstoku 15-351 przy ul. Wiejskiej 45A, NIP:542-020-87-21, REGON: 000001672, reprezentowaną przez:

**dr Mirosława Reczko – p.o. Kanclerza, zwaną dalej Zamawiającym**

a

....., NIP: ....., REGON: .....,

zwanym/a dalej **Wykonawcą**

### § 1

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia ..... r. złożonej w drodze zapytania ofertowego, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.

### § 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie wyceny rynkowej wartości prawa własności niezabudowanej nieruchomości położonej w Białymstoku przy ul. Czystej 11, w obrębie 11, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 158/1 o powierzchni 0,2834 ha – własność Politechniki Białostockiej. Nieruchomość jest objęta księgą wieczystą Nr B11B/00062981/0 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Białymstoku IX Wydział Ksiąg Wieczystych.
2. Wyceny nieruchomości dokona Wykonawca poprzez sporządzenie pisemnej opinii o wartości nieruchomości w formie operatu szacunkowego. Operat Szacunkowy należy wykonać w formie papierowej w 2 egzemplarzach oraz dodatkowo dołączyć tożsamą wersję elektroniczną.
3. Operat szacunkowy, określający wartość nieruchomości powinien być zgodny z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65 z późn. zm.), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2109) oraz ze Standardami Zawodowymi Rzeczoznawców Majątkowych.
4. Operat sporządzony będzie na potrzeby sprzedaży nieruchomości.
5. Wszelkie dokumenty i informacje niezbędne do sporządzenia operatu szacunkowego Wykonawca uzyskuje we własnym zakresie i na własny koszt.
6. Na zlecenie Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia aktualności opracowanego operatu szacunkowego w okresie 12 miesięcy od dnia utraty jego ważności. Termin wykonania czynności potwierdzenia aktualności operatu wynosi 14 dni od daty zlecenia.

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie lub w związku z realizacją umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania wyceny nieruchomości.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, profesjonalnie, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz obowiązującymi przepisami prawa.

### § 4

1. Całkowita wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 jest równa kwocie wskazanej w ofercie i wynosi netto ..... zł plus podatek VAT 23 % w kwocie ..... zł, co daje wartość zamówienia brutto ..... (słownie: .....).
2. Całkowita wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie wypłacone zostanie jednorazowo po wykonaniu i przyjęciu przez Zamawiającego operatu szacunkowego.
4. Wierzytelność przysługująca z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji na jakiegokolwiek osoby. Ewentualny przelew wierzytelności jest możliwy za pisemną zgodą Zamawiającego.

### § 5

1. Termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 ustala się na 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. W przypadku wadliwego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
3. Koszt usunięcia ewentualnych wad, naniesienia poprawek i uzupełnień ponosi Wykonawca.
4. W przypadku istotnych wad przedmiotu zamówienia Zamawiający może odmówić przyjęcia operatu szacunkowego.
5. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku zakwestionowania poprawności wykonania operatu szacunkowego może zwrócić się do organizacji zawodowej rzeczoznawców majątkowych o wydanie oceny prawidłowości sporządzenia operatu szacunkowego. W przypadku wydania negatywnej oceny prawidłowości sporządzenia operatu szacunkowego przez organizację związkową rzeczoznawców majątkowych, Wykonawca ma obowiązek poprawy operatu szacunkowego bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

### § 6

1. Należne wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, na wskazane przez Wykonawcę w fakturze konto bankowe, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury nie wcześniej niż w dniu oddania przedmiotu zamówienia.
3. Faktura powinna być wystawiona na Politechnikę Białostocką 15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A, NIP: 542-020-87-21.
4. Za termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie zgłoszonych przez Zamawiającego wad w terminie określonym w § 5 ust. 2.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy o więcej niż 14 dni.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od chwili gdy powziął wiadomość o okolicznościach, wskazanych w ust. 1, 2 i 3.
5. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za operat szacunkowy rzeczywiście wykonany do dnia odstąpienia.

## § 8

1. Za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Za opóźnienie w wykonaniu czynności określonych w § 2 ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto operatu szacunkowego, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu na potwierdzenie aktualności operatu.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1. Odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności jest niedotrzymanie terminów określonych w § 7 ust. 2 i 3.
4. Należność z tytułu kar umownych wskazanych w ust. 1 i 3 zostanie potrącona przez Zamawiającego z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury).
5. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

## § 9

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła, zgodnie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. z.)
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 dotyczy następujących pól eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dzieła – wytwarzanie egzemplarzy operatu techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie rozpowszechniania – udostępnienie stronom postępowania w części dotyczącej opisu i wartości nieruchomości.

## § 10

1. Wszystkie zawiadomienia pomiędzy Stronami będą dokonywane na piśmie i będą uznawane za doręczone, jeżeli zostaną doręczone osobiście, pocztą kurierską lub listem poleconym pod następujące adresy:

dla Zamawiającego: Politechnika Białostocka 15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A,

dla Wykonawcy: .....

2. W przypadku zmiany adresu, Strona obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym drugą Stronę. W przypadku braku takiego zawiadomienia korespondencję dostarczoną pod poprzedni adres uważa się za doręczoną.

#### § 11

1. Osobą do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest Urszula Gorzelak, tel. 85 746 97 72, e-mail u.gorzelak@pb.edu.pl.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z wykonywania umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny w Białymstoku.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik do umowy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

KIEROWNIK  
DZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO  
Politechniki Białostockiej

*mgr Beata Jakuszczyk*

P.O. KANCLERZA  
Politechniki Białostockiej

*dr Mirosław Reczko*

Zapytanie ofertowe nr K-DA.220.1.2020.2

**Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych– zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (zwana dalej Uczelnią), tel.: 85 746 90 00, [www.bip.pb.edu.pl](http://www.bip.pb.edu.pl), e-mail: [rektorat@pb.edu.pl](mailto:rektorat@pb.edu.pl);
- 2) Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach związanych przetwarzaniem danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [iod@pb.edu.pl](mailto:iod@pb.edu.pl).
- 3) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) rozpatrzenia oferty wykonania operatu szacunkowego określającego rynkową wartość prawa własności nieruchomości niezabudowanej położonej w Białymstoku przy ul. Czystej 11, stanowiącej własność Politechniki Białostockiej, a w przypadku wyboru Pani/Pana oferty w celu,
  - b) zawarcia i realizacji umowy  
- na podstawie - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
  - c) rachunkowości - na podstawie obowiązujących przepisów prawa regulujących te kwestie - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być banki, dostawcy usług pocztowych i kurierskich, obsługa prawna administratora, obsługa IT oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów oraz przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczący archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) sprostowania danych;
  - b) usunięcia danych;
  - c) ograniczenia przetwarzania danych;
  - d) przenoszenia danych;
  - e) **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;**
- 7) Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) Podanie danych osobowych:
  - dla celu o którym mowa w pkt. 3 lit. a jest wymogiem umownym i jest niezbędne do złożenia i rozpatrzenia oferty;
  - dla celów o których mowa w pkt. 3 lit. b jest warunkiem zawarcia umowy a w pkt. 3 lit.c jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.
- 9) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.