

Postępowanie nr: DO-140.362/355/17

Białystok, dn. 22.12.2017r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
– podstawa prawna: art. art. 4 pkt.8 ustawy.

Przedmiot zapytania (nazwa): **Dostawa laserowego urządzenia wielofunkcyjnego formatu A3 -1 szt.**

1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A
REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

RICOH Aficio MP 2555SP - fabrycznie nowe urządzenie monochromatyczne A3: - 1 szt.

- funkcje: kopiarka mono formatu A3, A4, 25 str. A4/min., drukarka mono sieciowa, skaner sieciowy kolorowy,
- dwustronny podajnik oryginałów na 100 arkuszy,
- dupleks automatyczny,
- sortowanie elektroniczne,
- 2 kasety na papier po 550 arkuszy każda, taca ręczna na 100 arkuszy,
- pamięć 2GB + HDD 320GB, język PCL,
- skanowanie do folderu, do e-maila, PDF,
- 11,1" uchylany, dotykowy panel obsługi kolorowy w języku polskim,
- szafka na kółkach pod urządzenie,
- oryginalnym toner eksploatacyjny na 24.000 kopii/wydruków A4,

Termin realizacji zamówienia – do 29.12.2017r.

Termin płatności – 30 dni

Okres gwarancji – min. 12 miesięcy

3. Opis warunków udziału w postępowaniu: w postępowaniu mogą uczestniczyć wyłącznie podmioty gospodarcze

4. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

cena - waga 100 %

5. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

Oferty należy przesłać w terminie do dnia: **27.12.2017r.** do godz. **12.00** w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność na adres: Politechnika Białostocka 15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A pok. 08 – Dział Aparatury Badawczej i Dydaktycznej z dopiskiem: „**Oferta dotyczy zapytania: DO-140.362/355/17**”

6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- Oferta cenowa - zał. nr 1
- 7. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt transportu, ew. ubezpieczenia).
- 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.
- 9. **Rozstrzygnięcie postępowania:** protokół z wyboru wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej.
- 10. **Osoba do kontaktu: inż. Seroka Mariusz – tel. 85 746 90 31, mail: aparatura@pb.edu.pl**

PROREKTOR
ds. Kształcenia i Współpracy Międzynarodowej


22 GRU. 2017

dr hab. inż. Marta Kosior-Kazberuk, prof. inż.
Data i podpis Wnioskodawcy/

kierownika jednostki realizującej zamówienie

PROREKTOR
Zatwierdzam
ds. Kształcenia i Współpracy Międzynarodowej


22 GRU. 2017

dr hab. inż. Marta Kosior-Kazberuk, prof. inż.
Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)