



Dot. postępow. nr. RO-410.0881.2W.Z9.2019

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... roku w Białymstoku, pomiędzy:

**Politechniką Białostocką** z siedzibą w Białymstoku, **15-351 Białystok ul. Wiejska 45A, NIP 542-020-87-21**, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Prorektora ds. Rozwoju dr hab. inż. Romana Kaczyńskiego prof. PB**

a

..... zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

..... - .....

o treści następującej:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie **kursu brakarskiego oraz egzaminu na III klasę brakarską dla 8 studentów Zamiejscowego Wydziału Leśnego w Hajnówce Politechniki Białostockiej**.
2. Kurs realizowany będzie na potrzeby projektu „2WORK- kompleksowy program kształtujący kompetencje i kwalifikacje, zwiększający szanse absolwentów na rynku pracy” realizowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
3. Zamawiający oświadcza, że niniejsza Umowa jest finansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do należytego przeprowadzenia certyfikowanych szkoleń wraz z egzaminem i certyfikacją objętych przedmiotem umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje potencjałem technicznym i osobami z odpowiednimi uprawnieniami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

### § 2

1. W kursie udział weźmie 8 studentów Zamiejscowego Wydziału Leśnego w Hajnówce.
2. Kurs będzie realizowany w terminie: maj 2019
3. Liczebność studentów w grupie: 8
4. Integralną częścią umowy jest program zajęć, złożony przez Wykonawcę w ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Liczba h kursu na 1 uczestnika: 70 h.
6. Miejsce realizacji szkolenia zostanie wskazane przez Wykonawcę z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

### § 3

1. W ramach zobowiązań umownych, Wykonawca jest zobowiązany do:
  - a) organizacji i przeprowadzenia 70 h kursu brakarskiego obejmującego część teoretyczną i praktyczną w którym udział weźmie 8 studentów Zamiejscowego Wydziału Leśnego w Hajnówce,
  - b) organizacji i przeprowadzenia egzaminu na III klasę brakarską dla uczestników w/w kursu,
  - c) zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia uczestnikom kursu,
  - d) zapewnienie kompletu materiałów szkoleniowych uczestnikom kursu,
  - e) zapewnienia uczestnikom kursu konsultacji z instruktorami,
  - f) dostarczenia Zamawiającemu, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia „Harmonogramu szczegółowego”, obejmującego pełną realizację programu szkolenia w rozbiciu na poszczególne godziny z uwzględnieniem tematyki zajęć i liczby godzin, który stanowić będzie załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
  - g) zapewnienia kompetentnych i doświadczonych instruktorów prowadzących kurs,
  - h) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z „Programem szkolenia” oraz „Harmonogramem”, o którym mowa w pkt. a),
  - i) wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy,
  - j) indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników i zwiększenia pomocy wobec osób mających trudności w procesie nauczania,
  - k) prowadzenia dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
  - l) bezwzględnego (tj. w ciągu 1 dnia od powzięcia wiadomości) informowania zamawiającego, pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną, o nieobecnościach na zajęciach, rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach oraz innych istotnych dla warsztatów zdarzeniach pod rygorem odmowy przez zamawiającego zapłaty za nauczanie tych osób,
  - m) prowadzenia osobnej listy obecności, na której uczestnicy szkolenia podpisują się własnoręcznie imieniem i nazwiskiem, przy czym wzór listy obecności (załącznik nr 4) zamawiający przedstawi wykonawcy w dniu podpisania umowy,
  - n) przeprowadzenie egzaminu z zakresu zawartego w zapytaniu ofertowym nr RO-410.0881.2W.Z9.2019 z dnia 18.04. 2019 r.
  - o) sporządzenia protokołu z egzaminu,



- p) prowadzenia rejestru wydanych materiałów dydaktycznych, jakie na własność otrzyma uczestnik szkolenia oraz zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji.
- q) dostarczenie certyfikatów uczestnikom oraz jego kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem Zamawiającemu
- r) podpisanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

#### § 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia kursu oraz frekwencji uczestników, bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy;
- 2) niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i braku przedstawienia przez wykonawcę zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.

#### § 5

- 1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia każdemu uczestnikowi, który uzyska zaliczenie egzaminu, certyfikatów będących potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji. Poprzez uzyskanie kwalifikacji należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji uzyskany w momencie potwierdzenia przez upoważnioną do tego instytucję, że dana osoba uzyskała efekty uczenia się spełniające określone standardy. Certyfikaty powinny być rozpoznawalne i uznawane w danym środowisku, sektorze lub branży.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu w terminie do 7 dni roboczych od ukończenia zajęć:
  - 1) oryginał rejestru wydanych materiałów dydaktycznych, jakie na własność otrzyma uczestnik kursu;
  - 2) informację o osobach, które ukończyły kurs;
  - 3) imienny wykaz osób, które nie ukończyły szkolenia (jeżeli dotyczy);
  - 4) odrębną listę obecności, na której uczestnicy kursu podpisali się własnoręcznie imieniem i nazwiskiem, przy czym wzór listy obecności zamawiający przedstawi wykonawcy w dniu podpisania umowy
  - 5) kopie (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) zaświadczeń i certyfikatów lub innych dokumentów świadczących o ukończeniu kursu, wydanych uczestnikom, o których mowa w ust 1;
  - 6) kopię (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) protokołu z egzaminu, jeżeli został przeprowadzony.

#### § 6

- 1. Koszt kursu na jednego uczestnika wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... złotych.).
- 2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych) brutto. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy.
- 3. W przypadku skierowania, przez Zamawiającego, mniejszej liczby uczestników na kurs a także w przypadku ukończenia kursu przez uczestnika(ów) z wynikiem niesatysfakcjonującym, tj. poprzez nie uzyskanie III klasy brakerskiej, wynagrodzenie określone w ust. 2 nie ulega pomniejszeniu.
- 4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto wskazane na fakturze, po protokolarnym potwierdzeniu zrealizowanych godzin szkolenia, przeprowadzeniu egzaminu i przekazaniu kompletu dokumentów przez przedstawiciela Zamawiającego o którym mowa w § 8 ust. 2.
- 5. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.
- 6. Zmiana numeru rachunku bankowego, może nastąpić jedynie w formie pisemnej.
- 7. W razie doręczenia faktury wystawionej niezgodnie z przepisami prawa podatkowego, przewidującej nieprawidłową wysokość wynagrodzenia bądź zawierającej inne dane niezgodne z rzeczywistym stanem rzeczy, termin zapłaty biegnie od dnia doręczenia faktury nie zawierającej uchybień bądź od dnia dokonania korekty takiej faktury.

#### § 7

- 1. Jeżeli Wykonawca nie będzie należycie wykonywał warunków ustalonych w niniejszej umowie i w przedstawionym harmonogramie szkolenia, stanowiącym integralną część umowy, Zamawiający może w formie pisemnej:
  - a) przedłużyć termin wykonania umowy bez zastosowania kar umownych, jeżeli przyczyny będą obiektywne i nie wynikną z winy wykonawcy;
  - b) przedłużyć termin wykonania umowy, jeżeli przyczyny wystąpią z winy wykonawcy i naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 4 umowy;
  - c) rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 4 umowy
- 2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy bądź jej rozwiązanie bez wypowiedzenia z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 4 umowy.
- 3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od odszkodowania za poniesione przez Zamawiającego szkody, zarówno w postaci rzeczywiście poniesionych strat jak i utraconych korzyści.
- 4. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy bądź jej rozwiązanie bez wypowiedzenia z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 4 umowy.



5. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

#### § 8

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:  
.....
2. Osoba odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:  
**Małgorzata Rauba; [m.rauba@pb.edu.pl](mailto:m.rauba@pb.edu.pl); tel 728 989 027**

#### § 9

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.

#### Załączniki do umowy:

- Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy.
- Załącznik Nr 2 – Harmonogram szczegółowy
- Załącznik Nr 3 – Wzór listy obecności
- Załącznik Nr 4 – Wzór umowy powierzenie przetwarzania danych osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*data, podpis*

*data, podpis*