

RO-410.083/62/3/2015

Zapytanie ofertowe

na przeprowadzenie kursu języka angielskiego na potrzeby Regionalnego Punktu Kontaktowego Programów Badawczych UE.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art.4 pkt 8 ustawy).

1. Beneficjent (Zamawiający):

Politechnika Białostocka

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Dotyczy zadań realizowanych przez:

Regionalny Punkt Kontaktowy funkcjonujący przy Biurze ds. Rozwoju u Programów Międzynarodowych Politechniki Białostockiej.

3. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje organizację kursu z języka angielskiego skierowanego do pracowników naukowych, kadry administracyjnej oraz przedstawicieli przedsiębiorstw z woj. Podlaskiego.

Szczegółowy opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Celem kursu jest pogłębienie znajomości języka angielskiego na potrzeby składania wniosków projektowych w języku angielskim (opis projektu, autokomentarz, wystąpienie publiczne, konwersacja w zakresie potrzeb zawodowych, prawo autorskie, pisanie wniosków o granty, rozliczanie wniosków etc.).

- **rodzaj kursu:** przeprowadzenia kursu z j. angielskiego dla 3 grup odpowiednio dla każdej grupy:
 - na poziomie początkującym (A1-A2)
 - na poziomie średniozaawansowanym (B2)
 - na poziomie zaawansowanym – powyżej B2
- **specyfika kursu:** kurs skierowany do pracowników administracyjnych i naukowych mających na uwadze składanie wniosków projektowych w ramach programów międzynarodowych UE.
- **miejsce prowadzenia kursu:** Politechnika Białostocka - zamawiający zapewnia salę wraz ze sprzętem multimedialnym
- **czas kursu:** kurs powinien obejmować min 70 h lekcyjnych (45 min każda) dla każdej z 3 grup. Zajęcia minimum 2 razy w tygodniu po 2 godziny w terminach ustalonych z zamawiającym.
- **Uczestnicy:** 3 grupy max 15 osobowe
- **Kurs powinien obejmować:** ćwiczenia sprawności językowych: słuchanie, mówienie, czytanie, pisanie.
- **Opracowanie planu zajęć z uwzględnieniem:** zakresu treści, metod pracy oraz środków dydaktycznych;
- **Prowadzenie dokumentacji zajęć:** m.in. w formie list obecności, dziennika zajęć.
- Kurs powinien zawierać elementy słownictwa związane z przygotowaniem wniosków aplikacyjnych w ramach programów międzynarodowych.
- Przygotowanie materiałów szkoleniowych dla uczestników kursu

Wymagania dotyczące wykonawcy:

- Wykonawca, który realizować będzie kurs powinien (lub zaangażuje lektora, który powinien):
 - posiadać odpowiednie kompetencje (np. ukończona filologia angielska, posiada odpowiednie certyfikaty)
 - posiadać doświadczenie w prowadzeniu nauczania j. angielskiego, w tym prowadził kursy j. angielskiego dla osób dorosłych
- Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy cywilno-prawnej z zamawiającym

4. Warunki realizacji zamówienia

Termin realizacji: **maksymalnie do połowy grudnia 2015 r.**

Termin płatności – zgodnie z harmonogramem wypłat na PB po doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionych rachunków, wraz z zaakceptowanymi, przez osobę upoważnioną protokołami zdawczo – odbiorczymi.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O zamówienie może ubiegać się wykonawca, który:

- Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN,
- Wykonawca podpisze umowę cywilno prawną i wystawi rachunek
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wraz z ofertą wzoru umowy na wykonanie usługi (Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w przekazanym wzorze umowy),
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wraz z ofertą programu kursu;
- Opis doświadczenia proponowanego lektora do przeprowadzenia kursów.
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wraz z ofertą aktualnego (3 miesiące) zaświadczenia o wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub z KRS

6. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Beneficjent będzie się kierował przy wyborze oferty:

Przy wyborze ofert Beneficjent będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Kryterium: **cena** - waga **70%**
2. Kryterium: **liczba godzin** – waga **30%**

Sposób wyboru oferty:

Kryterium ceny - oferta z najniższą ceną uzyska 70 pkt. w tej części oceny. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$C_n = (c_{\min} / c_n) \times 70 \text{ pkt.}$$

c_{\min} - cena minimalna wśród złożonych ofert
 c_n - cena zaproponowana przez Oferenta n

Kryterium liczby godzin - Oferta z największą zaproponowaną liczbą godzin kursu uzyska 30 pkt. w tej części oceny. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$L_n = (l_n / l_{\max}) \times 30 \text{ pkt.}$$

gdzie:

l_{\max} – Maksymalna liczba godzin wśród złożonych ofert (Minimalna liczba godzin to 70 h x 3 grupy)
 l_n – Liczba godzin zaproponowana przez oferenta (Minimalna liczba godzin to 70 h x 3 grupy)

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, będącą sumą punktów uzyskanych z poszczególnych kryteriów oceny, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.
 Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku.

7. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Oferty należy przesłać w terminie do dnia **15.10.2015 r.** do godz. 12.00 w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej zawartości oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność na adres: **Politechnika Białostocka 15 - 351 Białystok, ul. Wiejska 45 A (pok. 17 B) Biuro ds. Rozwoju i Programów Międzynarodowych**

z dopiskiem:

„Oferta na przeprowadzenie kursu języka angielskiego na potrzeby RPK Białystok”

Oferty, które wpłyną do siedziby Politechniki Białostockiej po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

8. Oferta musi zawierać następujące dokumenty :

- Szczegółowy program kursu - zał. nr 2
- Doświadczenie lektora w prowadzeniu kursów j. angielskiego dla osób dorosłych – zał. nr 3

9. Osoby do kontaktu

Wszelkie pytania można kierować do Pana Macieja Łukaszuk, tel. 85 746 93 37 lub na adres email: maciej.lukaszuk@pb.edu.pl

10. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte nie później niż w dniu 16.10.2015 r. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani poprzez umieszczenie na stronie www.bip.pb.edu.pl protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty najpóźniej w dniu 16.10.2015 r. do godz. 15.30. Najpóźniej w dniu 19.10.2015 r. do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia oraz umowa z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania.

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 - Oferta cenowa

Białystok, 09.X.2015

POLITECHNIKA BIAŁOSTOCKA
BIURO DS. ROZWOJU
I PROGRAMÓW MIĘDZYNARODOWYCH
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45A
tel. (85) 746 91 68; (85) 746 91 78

Zatwierdził i podpisał:

Kierownik Biura ds. Rozwoju
i Programów Międzynarodowych

Daniel Łukasz Puch